

Point sur les activités de 2007 et orientations pour 2008

1. L'occupation des magasins du CTLes

À ce jour, les magasins offrent une capacité d'environ 74 kilomètres linéaires (73 987,25 ml) exploitables pour le stockage des documents (en incluant les 7 271,55 ml de livres correspondant à la plate-forme qui a été livrée à la fin l'année dernière) et l'ensemble des collections abritées par le CTLes occupent actuellement plus de 48 kilomètres linéaires¹. Le CTLes prendra en charge en 2008 la pose des grilles et des butées sur les rayonnages de la plateforme de stockage afin de permettre le rangement des collections du fonds de la Réserve de la bibliothèque de la Sorbonne.

En réponse à une demande formulée à l'occasion du dernier conseil d'administration, le CTLes a fait une projection permettant d'évaluer le métrage linéaire attendu au cours des deux prochaines années ainsi que le métrage libéré par les retours des collections dans leur établissement d'origine².

1.1. La réalisation des transferts

Du 2 janvier 2007 au 31 octobre 2007, le CTLes a réalisé 25 opérations de versement dont 5 ont fait l'objet d'une part à commande.

Si l'on compare avec les réalisations de l'an dernier nous constatons une similitude dans le nombre de transferts pour la même période. En revanche, les opérations réalisées au titre des parts à commandes ont diminué de plus de 16%. Le volume des collections transférées à ce titre correspond aux 20% autorisés par le marché.

Le marché qui a été notifié le 11 octobre 2005 à la société I2T (High Tech Transfert) couvre la période s'étendant du 7 novembre 2005 au 29 février 2008. Ce marché comprend une part forfaitaire correspondant à un métrage linéaire de 9 183 ml, et une part à commande qui peut représenter jusqu'à 20% de la part forfaitaire (soit 1 836,6 ml).

1.2 Les documents transférés au CTLes au titre des cessions et des dépôts

Dans le cadre du marché, le nombre de documents arrivés au CTLes du 1^{er} janvier au 31 octobre 2007 est de 3 550,39 ml³. Ce volume traduit une augmentation de 8% par rapport à l'an dernier sur la même période.

Le pilon représente 420,10 mètres linéaires. Au 31 octobre 2007, le nombre de mètres linéaires intégré aux fonds conservés au CTLes est de 3 130,29 mètres linéaires.

Le total des dépôts est de 1 957,71 ml soit plus de 55% des versements, et le total des cessions est de 1 592,68 ml soit près de 45%. Nous observons que la part des dépôts est plus importante que celle des cessions, il s'agit là d'un renversement de la tendance observée ces deux dernières années.

Dans le cadre des parts à commande, le CTLes a comptabilisé 5 transferts, du 1^{er} janvier au 31 octobre, pour un métrage linéaire total de 699,30 ml. Ces collections proviennent des établissements suivants :

¹ Cf. annexe 1, *Les collections conservées au CTLes, répartition par statuts*

² Cf annexe 6

³ Cf. annexe 1

- Le Centre national de la recherche scientifique (bibliothèque de l'Institut de chimie), pour une cession de périodiques représentant 100 ml ;
- Le Collège de France, pour une cession de monographies et de périodiques représentant 77 ml.
- L'Université de Paris 11 (bibliothèque de la Faculté de médecine du Kremlin-Bicêtre) pour une cession de périodiques représentant 190,90 ml.
- L'Université de Paris 3 (Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales) pour deux versements qui correspondent à des dépôts et représentant respectivement 192,20 et 177,20 ml

Le nombre de mètres linéaires occupés à la date du 31 octobre 2007 est de 43 696,04 ml (hors stockage provisoire). Environ 750 ml de documents sont encore attendus d'ici la fin de l'année, en 6 versements, dont 5 prévus par le marché et 1 en part à commande.

1.3 Les documents transférés au titre du stockage provisoire

Le nombre de mètres linéaires transférés au titre du stockage provisoire à la date du 31 octobre 2007 est de 1 492 ml⁴.

A cette même date, le CTLes conserve au titre du stockage provisoire un total de 4 599 ml. Depuis le début de l'année, deux établissements ont récupéré des collections qui étaient conservées au titre du stockage provisoire, libérant ainsi 860 mètres linéaires. Il s'agit de L'Ecole nationale supérieure des arts et métiers (ENSAM) qui a récupéré 290 mètres linéaires et de l'Université de Paris 7 qui a repris 570 mètres linéaires de collections.

Il convient en outre d'ajouter que l'Université de Paris 7 a transformé en cession 135 mètres linéaires de thèses qui étaient conservées au titre du stockage provisoire.

1.4 Le nouveau marché de transfert des collections

Afin de préparer le nouveau marché de transfert des collections qui prendra effet le 1^{er} mars 2008, le CTLes a procédé à un recensement des besoins de l'ensemble des établissements relevant du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Les réponses qui ont été obtenues ont permis de recenser 48 bibliothèques qui prévoient de verser au CTLes un total d'environ 9 000 mètres linéaires sur une période de deux ans allant du 1^{er} mars 2008 au 28 février 2010.

Ces chiffres sont le résultat des estimations qui ont été faites par chaque établissement. A l'occasion d'une réunion d'harmonisation du calendrier prévisionnel⁵ qui s'est tenue le 13 septembre 2007, il est apparu que quelques établissements ont très vraisemblablement surestimé les métrages linéaires des collections à transférer. Cette surestimation due à une difficulté d'appréciation du désherbage préalable aux transferts est évaluée aux alentours de 10%. Par ailleurs, cette marge de 10% reflète les écarts constatés entre les estimations et les transferts effectifs dans le cadre des derniers marchés (2003-2005 et 2005-2008).

⁴ Cf. annexe 2

⁵ Cf. annexe 3, *Calendrier prévisionnel*

2. La Conservation partagée

Depuis 2004, le CTLes et la BIUM supervisent conjointement le plan de conservation partagée des périodiques médicaux en Île-de-France, auquel participent les Universités de Paris 5, Paris 6, Paris 7, Paris 11, Paris 12, Paris 13, Paris Ouest, ainsi que l'Académie nationale de médecine.

Les objectifs du plan de conservation sont les suivants :

- 1) *faire baisser les coûts de conservation* des documents en évitant de conserver une multitude d'exemplaires d'un même titre répartis dans plusieurs établissements ;
- 2) *libérer les magasins* en permettant un gain de place pour les accroissements à venir ;
- 3) *assurer* sur le long terme et de façon rationnelle dans de bonnes conditions *la conservation d'un nombre limité de collections pour chacun des titres* ;
- 4) *assurer un très bon accès aux collections* de périodiques concernés en terme de fourniture de documents ;
- 5) *favoriser le passage au tout électronique*, pour les établissements qui ne sont pas pôles de conservation dans la mesure où l'archivage pérenne (papier) est assuré par le pôle de conservation.

Le travail qui a été réalisé depuis 2004 porte sur 5 112 titres et 3 800 titres restent encore à traiter. Aujourd'hui 9 bibliothèques se sont déclarés pôles de conservation pour au moins 1 titre. Pour certains titres, les collections complètes sont conservées par deux établissements (122 titres qui sont conservés dans deux établissements).

C'est en 2005 que les premiers transferts de collections à destination des pôles de conservation ont eu lieu. Le total cumulé des métrages linéaires transférés entre 2005 et 2006 est modeste (environ 170 ml) dans la mesure où il apparaissait alors prioritaire d'améliorer la méthodologie et les outils permettant de préparer ces transferts.

Ce n'est qu'en 2007 que les premiers résultats significatifs ont été enregistrés. Du 1^{er} janvier 2007 au 31 octobre 2007, un total de 512,52 ml de périodiques ont été transférés entre les différents établissements.

Les projections pour 2008 permettent d'estimer à 500 mètres linéaires le volume des transferts à destination des différents pôles de conservation.

3. La Communication des collections

Le CTLes a été saisi, pour la période du 1^{er} janvier au 31 octobre, de 6 444 demandes de prêt. Les demandes satisfaites sont au nombre de 6 278 soit 97,42%.

A titre de comparaison, en 2005 et pour la même période, seules 93% des demandes, représentant un total de 4 390 communications, avaient été satisfaites. En 2006, la satisfaction des demandes atteignait 95% avec 5 627 communications.

Entre 2006 et 2007, les demandes de communication ont progressé de 11%.

Les thèses représentent près de 48% des communications, ce chiffre étant similaire à celui de l'an dernier. En revanche les demandes relatives aux périodiques ont augmenté, passant de 18% à 23%. Les demandes relatives aux monographies sont quant à elles en baisse, passant de 34% à 29%.

Depuis le 1^{er} janvier, le CTLes a communiqué sur place 66 documents à 21 lecteurs. A titre comparatif en 2006 et pour la même période, 238 documents avaient été communiqués à 104 lecteurs. La baisse significative du nombre de lecteurs sur place s'explique par les dispositions prises lors du conseil d'administration du 27 novembre 2006 qui donnent aux lecteurs l'accès aux thèses dans les bibliothèques de leur choix grâce au prêt entre bibliothèques. Les périodiques représentent 70% des documents communiqués sur place et les monographies 30%.

Il apparaît que plus de 70% des documents communiqués par le prêt entre bibliothèques (PEB) sont destinés à 22 bibliothèques versantes qui sont desservies par la navette du CTLes. Les livraisons sont programmées deux fois par semaine, chaque mercredi et vendredi et elles permettent de communiquer les documents dans un délai qui ne dépasse pas 48 heures dès lors que les demandes parviennent au CTLes avant 13 heures 30 la veille de chacun des deux jours de livraison.

Les collections du CTLes s'enrichiront de près de 9 000 mètres linéaires (hors stockage provisoire) au cours de la période allant du 1^{er} mars 2008 au 28 février 2010.

Les projections réalisées, en tenant compte d'une part du rythme d'accroissement des collections et de la campagne de traitement du fonds des thèses d'autre part, permettent d'évaluer à 18% le volume d'accroissement annuel des demandes de prêt en provenance de l'ensemble des établissements (versants et non versants). Cette augmentation correspond à environ 1 700 communications supplémentaires par an.

Afin de mieux gérer les flux de communication à venir, le CTLes propose d'établir un calendrier qui couvre une période de deux semaines à compter du 1^{er} janvier 2008⁶. La navette circulera le lundi, le mercredi et le vendredi une semaine, puis le mardi et le jeudi la semaine suivante, soit un jour sur deux. Sur l'année la programmation sera de 110 livraisons, soit 15 livraisons de plus qu'en 2007.

Les documents dont les demandes de prêt seront traitées un jour sans tournée de navette seront acheminées dans un délai de 1 jour ouvrable (pour les demandes transmises avant 13 heures 30), ou dans un délai de 3 jours ouvrables (pour les demandes transmises après 13 heures 30 les veilles de navettes). Ces demandes sont aujourd'hui très peu nombreuses (environ 5 demandes).

Les demandes de prêt traitées un jour de navette, seront acheminées dans un délai de 2 jours ouvrables.

Le délai pour la fourniture des documents variera de 1 à 3 jours. Le gain en termes de délais est de 1 jour ouvrable chaque semaine par rapport au calendrier en vigueur.

Cette nouvelle organisation implique que l'acheminement des exemplaires du dépôt légal soit couplé une semaine sur deux avec celui des documents faisant l'objet d'un prêt. Un rapport détaillé sur le prêt entre bibliothèques sera présenté à l'occasion du prochain conseil d'administration.

⁶ Cf. annexe 4

4. Le Traitement des collections

Contrairement à 2006, les dépôts représentent la part la plus importante des documents versés au CTLes⁷. En revanche, les difficultés de traitement inhérentes à la nature des fonds reçus sont comparables à celles rencontrées l'an dernier. Il s'agit pour l'essentiel de textes en langues non latines, de documents qui, pour certains, ne portent pas de cote, ou bien encore de titres de périodiques qui ne sont pas répertoriés dans le catalogue national en ligne (SUDOC). Le CTLes a entrepris par ailleurs un important travail d'inventaire et de signalement de ses collections de thèses qui devra se poursuivre tout au long de 2008.

4.1 L'inventaire des collections transférées

Du 1^{er} au 31 octobre 2007, 24 bibliothèques ont réalisé 25 transferts de collections au CTLes qui ont donné lieu à la création de 67 versements. Ces chiffres sont sensiblement similaires à ceux obtenus en 2006 sur la même période.

Toutefois le nombre de conteneurs créés passe de 5 735, en 2006, à 6 989 soit une augmentation de 1 254 représentant une augmentation de 21%. De façon plus détaillée, l'évolution des chiffres par rapport à l'an dernier pour la même période est la suivante :

Traitement dans Clara effectué du 2 janvier au 31 octobre			
	2006	2007	%
Nombre de titres de périodiques saisis	1 467	1 635	+ 11,5
Nombre de lots de périodiques ⁸ saisis	6 864	8 887	+ 29,5
Nombre de monographies saisis	4 279	2 345	- 45,2%

Ces chiffres traduisent la forte diminution du volume des monographies transférées au CTLes au profit des collections de périodiques. Dès lors qu'il s'agit de cessions, les opérations de signalement sont précédées d'un important travail de tri qui vise à substituer les meilleurs fascicules (en termes d'état de conservation) aux fascicules en déjà en place.

Au-delà des mouvements des collections indispensables pour réaliser ces tâches, il faut aussi tenir compte du travail lié à l'élimination des doublons.

Dès janvier 2008, les transferts seront essentiellement constitués de collections de périodiques. De façon générale, les collections qui parviendront au CTLes seront majoritairement des cessions et nécessiteront un traitement plus long et plus complexe que celui réservé aux collections en dépôt. Enfin, les flux qui sont de 100 ml par semaine dans le cadre du présent marché, seront en moyenne de 130 mètres linéaires dans le nouveau marché à compter de mars 2008.

L'ensemble de ces éléments rend nécessaire le renfort de l'équipe chargée du traitement.

4.2 L'inventaire et le signalement des collections de thèses

Le CTLes est chargé dans le cadre du marché MENESR DES SDBD n° 05-60-001 de suivre les opérations relatives à la conversion du fichier des thèses étrangères de la Sorbonne qui a débuté en août 2006. A ce titre, il doit relire les notices cataloguées par le prestataire en effectuant des sondages sur des lots de 200 notices, vérifier quotidiennement la production dans le catalogue collectif universitaire (SUDOC) afin de détecter des erreurs de catalogage ou de localisation et de répondre au jour le jour aux problèmes de traitement intellectuel des fiches.

⁷ Cf. § 1.1

⁸ Lot de périodiques :

Le CTLes a par ailleurs entrepris depuis mai 2007, l'inventaire de la totalité de son fonds de thèses représentant 8 570 mètres linéaires et correspondant à environ 500 000 volumes. Seul 45% du fonds des thèses est signalé dans le SUDOC. Ce travail qui aura des conséquences budgétaires relatives au recrutement d'un agent contractuel de catégorie B, sera poursuivi tout au long de l'année 2008.

4.2.1 La conversion rétrospective du fichier des thèses étrangères de la Sorbonne

L'ensemble du lot représente environ 83 000 fiches réparties en 92 tiroirs. De décembre 2006 à avril 2007, un premier lot de 33 000 notices a été traité par la Société JOUVE titulaire du marché.

De janvier à octobre 2007, ce prestataire a réalisé 22 982 localisations, 12 404 dérivations et 7 499 créations. Pendant cette même période, le CTLes a traité 1 200 anomalies (doublons, exemplarisations fautives, notices illisibles). Au 31 octobre il reste 15 000 notices à relire et 35 000 notices à traiter (informatisation et catalogage).

La rétroconversion devrait être achevée fin février 2008.

4.2.2 Le récolement des thèses

L'inventaire des collections de thèses conservées au CTLes va permettre à la fois de cataloguer les titres absents du catalogue, de modifier la localisation de documents qui sont encore signalés comme faisant partie des collections de la bibliothèque versante et de mettre en place un système d'adressage à l'instar de ce qui existe pour les autres collections. En ce qui concerne ce dernier objectif, il convient de rappeler que les thèses ne sont pas conservées dans des conteneurs mais rangées directement sur les rayonnages en magasin. Il s'agit donc ici de considérer chaque tablette comme un conteneur et d'y rattacher, dans le système de gestion d'archives, l'ensemble des documents qu'elle porte.

Une fois le fonds inventorié et les exemplaires à cataloguer repérés, le CTLes propose de traiter prioritairement les fonds suivants :

- Thèses publiées avant 1850 (le fonds est estimé à 10 000 volumes) ;
- Thèses à fort potentiel de prêt. Ce fonds est déterminé en collaboration avec le service du prêt entre bibliothèques à partir des statistiques de communication
- Thèses nécessitant le recours à un catalogue papier (sur fiches ou classeur) pour la communication.

Le récolement complet du fonds qui devrait s'achever en décembre 2008 devrait permettre d'éliminer les exemplaires redondants et de gagner de la place en magasins. Dès à présent des doublons ont été repérés, en particulier dans le fonds des thèses de médecine soutenues à Paris entre 1861 et 1917 pour lequel le CTLes conserve actuellement l'exemplaire cédé par la BIUM et celui cédé par l'Académie nationale de médecine. D'autres doublons ont été identifiés dans les collections cédées par la BIUSJ, la MSH, l'EHESS et la Bibliothèque de la Sorbonne.

Afin de mener à bien cette opération ponctuelle qui pourrait s'achever en décembre 2008, le CTLes devrait recruter un agent contractuel. Celui-ci pourrait venir par ailleurs renforcer l'équipe de l'inventaire dès lors qu'il s'agit de traiter les versements de thèses.

En ce qui concerne les nouvelles cessions de thèses, il convient de souligner que le CTLes demande systématiquement aux établissements de fournir une liste de titres ou d'identifiants afin de pouvoir demander à l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES) une localisation automatique. Il arrive que cette liste ne puisse être fournie

(manque d'informations, absence de signalisation dans le SUDOC,...), et il s'avère nécessaire alors de cataloguer en interne ces documents.

4.3 Le Dépôt légal

Au 31 octobre 2007, 16 899 documents (soit 530 conteneurs) ont été traités au titre du dépôt légal. Ces chiffres représentent une moyenne mensuelle de 1 690 documents (soit 53 conteneurs). Par rapport à l'an dernier, nous pouvons constater pour la même période une baisse de près de 18% du nombre de documents reçus (3 731 documents).

Le système des signets glissés à l'intérieur de chaque livre, et comportant le nom de la bibliothèque attributaire, qui a été mis en place par le Service des échanges de la Bibliothèque nationale de France donne toute satisfaction ainsi que les dispositions qui ont été prises afin d'accélérer la réorientation des livres en cas d'erreur manifeste d'attribution. Des réunions régulières entre la BnF et le CTLes permettent d'affiner les méthodes de travail dans un souci d'efficacité, notamment en ce qui concerne l'analyse des erreurs d'attribution. Le CTLes a souhaité que des réunions avec le Service des échanges et les bibliothèques attributaires puissent avoir lieu dès janvier 2008 sur le site de Bussy Saint Georges, afin de faire le point de façon régulière sur l'évolution des profils et de sensibiliser l'ensemble des participants au circuit du document.

La Bibliothèque nationale de France a proposé de communiquer au CTLes les résultats de l'enquête qui a été envoyée au début du mois d'octobre aux établissements de l'enseignement supérieur concernés par le dépôt légal. A l'issue de ce bilan, le CTLes envisagera la diffusion d'un questionnaire complémentaire.

5. Personnel

Le CTLes compte au 31 octobre 2007 :

TITULAIRES :

- 20 postes de titulaires affectés au CTLes :

2 conservateurs des bibliothèques ;

3 bibliothécaires adjoints spécialisés

3 assistants des bibliothèques

1 magasinier principal

8 magasiniers des bibliothèques

A ces personnels, il convient d'ajouter :

- 1 conservateur général affecté au Centre international d'enregistrement des publications en série ;
- 5 conservateurs affectés au Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche ;
- 1 magasinier des bibliothèques affecté au Centre interinstitutionnel pour la diffusion des publications en sciences humaines

AGENTS SUR BUDGET PROPRE

- 3 emplois sur budget propre :

1 agent de catégorie A (plein temps) pour instruire les dossiers relatifs aux marchés (informatique, transferts de documents)

1 agent de catégorie B (BAS à mi-temps) pour réaliser les états de collection dans le cadre de la conservation partagée des périodiques de médecine.

1 agent de catégorie B (BAS à plein temps) pour la préparation des fiches dans le cadre de la conversion rétrospective du fichier des thèses étrangères de la bibliothèque de la Sorbonne.

- 2 emplois CAE

Ces agents sont chargés du dépoussiérage des collections.

Le poste de bibliothécaire vacant suite à une mutation est occupé par un contractuel.

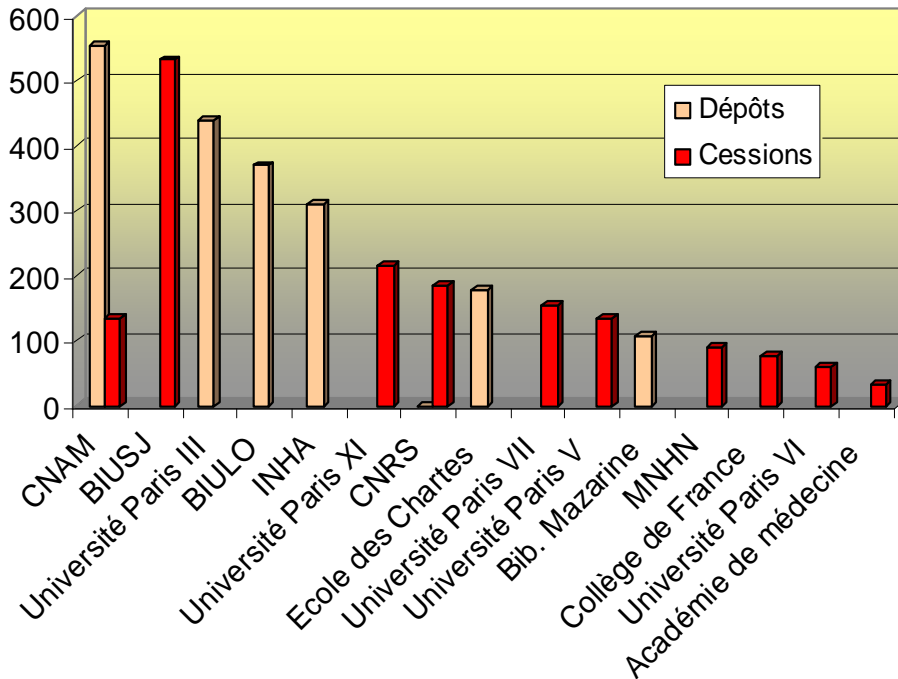
Conformément à l'engagement pris lors du conseil d'administration de décembre 2004, les recrutements sur ressources propres sont soit limités aux remplacements d'agents en congé de maladie ou de maternité non compensés par des crédits de suppléance du Rectorat, soit relatifs à des recrutements sur des chantiers ponctuels limités dans le temps.

LISTE DES ANNEXES

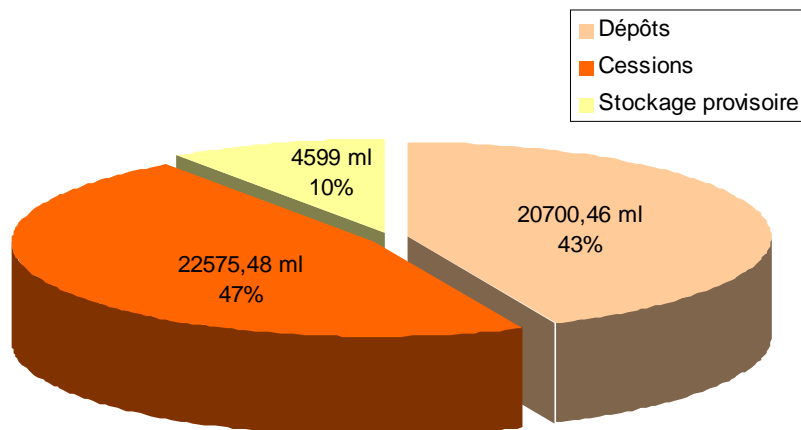
<i>Annexe 1, Les collections transférées et les collections conservées</i>	
Les documents transférés au CTLes du 1 ^{er} janvier au 31 octobre 2007	p. 10
Les collections conservées au CTLes au 31 octobre 2007	p. 10
<i>Annexe 2, Le stockage provisoire</i>	
Les transferts réalisés entre le 1 ^{er} janvier et le 31 octobre 2007	p. 11
<i>Annexe 3, Le prêt entre bibliothèques</i>	
Le volume des communications	p. 12
Les prêts par catégorie de documents	p. 12
<i>Annexe 4, Le prêt entre bibliothèques</i>	
Les communications par type d'établissement demandeur	p. 13
Les établissements ayant bénéficié de plus de 50 communications dans l'année	p. 13
Les plannings de la navette	p. 13
<i>Annexe 5, Le marché des transferts 2008-2010</i>	
Le calendrier prévisionnel (mars 2008-décembre 2008)	p. 14
Le calendrier prévisionnel (janvier 2009-février 2010)	p. 15
<i>Annexe 6, Le planning prévisionnel des mouvements de collection</i>	
Année 2008	p. 16
Année 2009	p. 17
Années 2010-2012	p. 18

ANNEXE 1 LES COLLECTIONS TRANSFEREES ET LES COLLECTIONS CONSERVEES

Les documents transférés au CTLes du 1^{er} janvier au 31 octobre 2007



Les collections conservées au CTLes
Répartition par statuts
(situation au 31 octobre 2007)



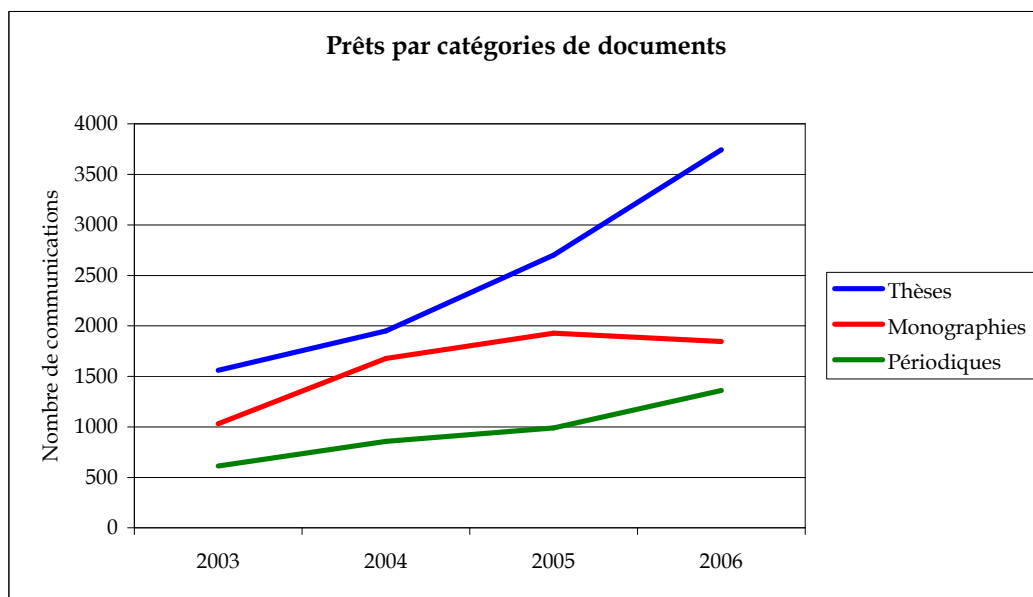
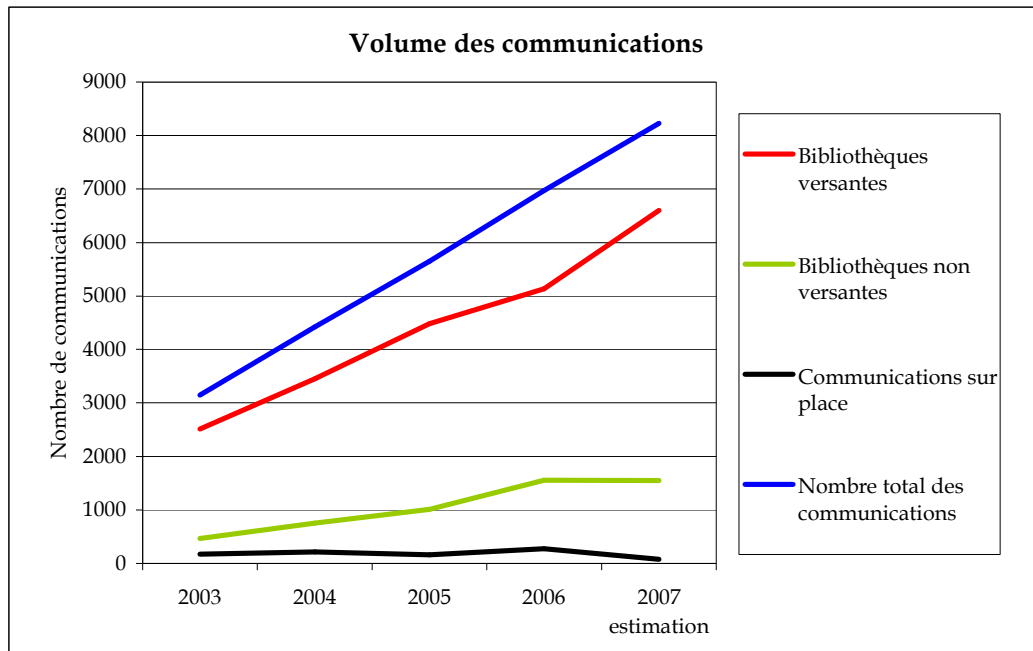
ANNEXE 2

STOCKAGE PROVISOIRE

TRANSFERTS REALISES ENTRE JANVIER ET OCTOBRE 2007

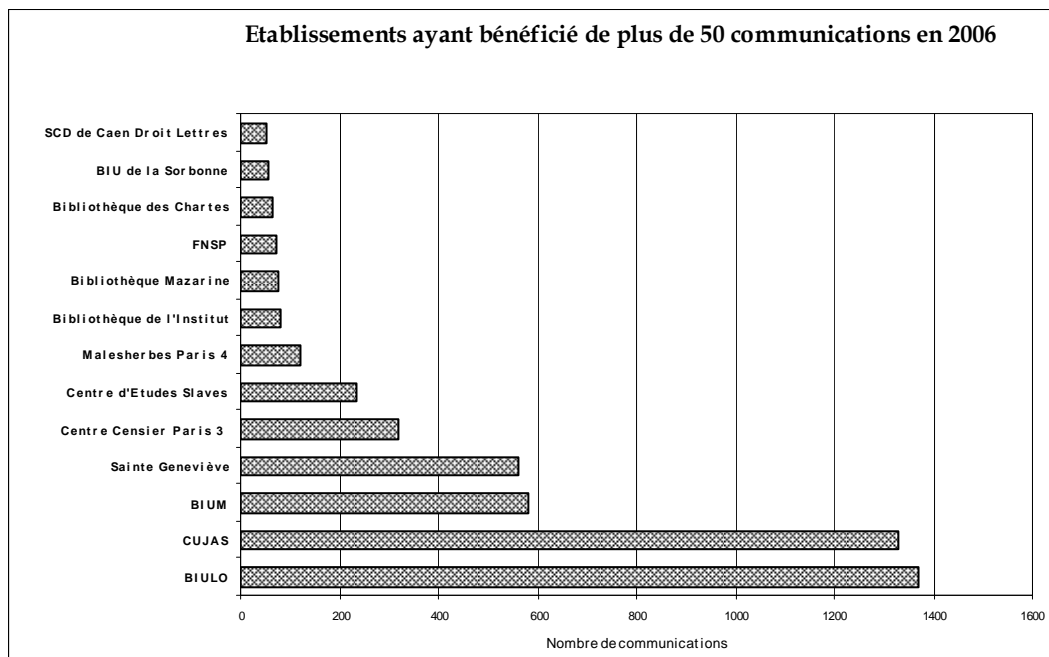
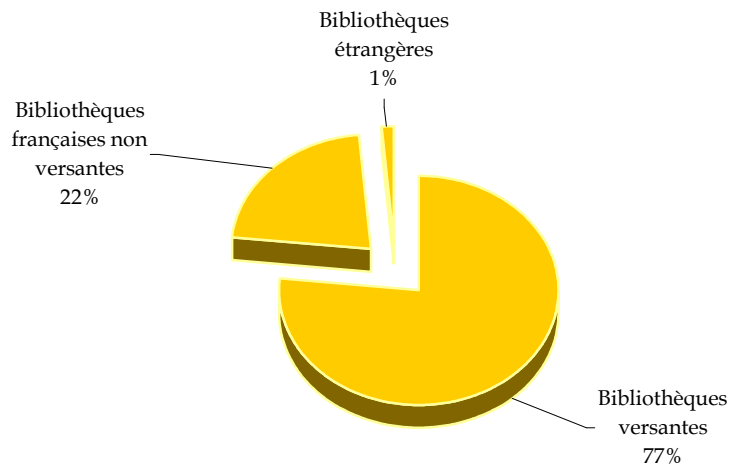
Date d'arrivée	Etablissement	Métrage en ml	Nombre de cartons
05/02/07	BULAC	38	96
15/03/07	Bibliothèque Sainte Barbe	101	256
12/04/07	Bibliothèque Sainte Barbe	101	256
21/06/07	Bibliothèque Sainte Barbe	101	256
07/08/07	BULAC	53	134
07/09/07 au 21/09/07	BULAC	1 000	2 743
04/10/2007	Bibliothèque Sainte Barbe	98	248
	TOTAL	1 492	3 989

ANNEXE 3 LE PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES



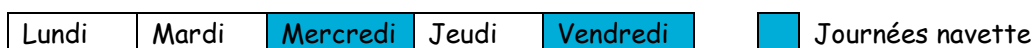
ANNEXE 4 LE PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES

Communications par types de demandeurs en 2006



- **Le planning navette actuel :**

Le planning annuel actuel est élaboré à partir de la séquence hebdomadaire suivante :



- **Le planning navette proposé à compter de janvier 2008 :**

Dans ce nouveau calendrier, la séquence de base s'étend sur deux semaines :



ANNEXE 5 LE MARCHÉ 2008-2010

	2008	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
janvier								Bib. INSEE (187 ml)							Bib. INSEE (187 ml)							Sorbonne (Périodiques) 150 ml							Sorbonne (Périodiques) 150 ml				
février				Sorbonne (Périodiques) 150 ml							CNAM							CNAM							CNAM								

Nouveau marché (février 2008 - mars 2010)

mars			Sorbonne Crypte ND (864 ml)							Sorbonne Crypte ND (864 ml)							Sorbonne Crypte ND (864 ml)								Sorbonne Crypte ND (864 ml)								
avril	Sorbonne Crypte ND (864 ml)							Sorbonne Crypte ND (864 ml)							Sorbonne Crypte ND (150 ml)							Centre multidisciplinaire Créteil (67,7 ml)							Paris XIII Bobigny (100 ml)				
mai			SCD Paris III ¹							SCD Paris III ²							SCD Paris III ³							SCD Paris III ³									
juin		BDIC (250 ml)							BDIC (250 ml)							FMSH (200 ml)							FMSH (200 ml)										
juillet	Institut astrophysique (649 ml)							Institut astrophysique (649 ml)							Institut astrophysique (649 ml)							Institut astrophysique (649 ml)							Institut astrophysique (649 ml)				
août																																	
septembre								Bib. Muséum hist. Nat. (165 ml)							Agro Paris Tech (71 ml)							Paris II Institut Droit comparé (65 ml)											
octobre	BIUSJ ⁴							BIUSJ ⁴							Paris XIII Villetaneuse ⁵							Cujas (300ml)							Cujas (300ml)				
novembre			Sciences Po (200 ml)											Sciences Po (200 ml)							Ecole des Chartes (80 ml)							Paris IV ⁶					
décembre	Paris IV ⁶							Paris IV ⁶							Centre Mendès-France (40 ml)							Bib. Observatoire Paris (100 ml)											

■ : jour férié

■ : jour sans transfert

□ : plage libre

noté en vert = sous réserve.

noté en rouge = part à commande

- ² Section Censier (120 ml) + Bib. des études portugaises (23,15 ml) soit 143,15 ml
- ³ Bib. des études italiennes et roumaines (79,5 ml) + Bib. Orient et monde arabe (77 ml) soit 156,5 ml
- ⁴ Bib. Mathématiques Recherche (42,2 ml) + Bib. Sciences de la terre (15,35) + Bib. Biologie Enseignement (16,5 ml) + Bib. Biologie Recherche (86 ml) soit 160,05 ml
- ⁵ Bib. Section Droit/Lettres (55 ml) + Section Sciences (115 ml) soit 170 ml
- ⁶ Bib. Malesherbes (350 ml) + Bib. Clignancourt (6 ml) soit 356 ml

	2009																																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
janvier					Institut de France (400 ml)							Institut de France (400 ml)								Institut de France (400 ml)							BSG (398 ml)								
février		Paris IV ⁷							BSG (398 ml)						BSG (398 ml)							Bib. Mazarine (110 ml)													
mars		Paris IX Dauphine (202,40 ml)							Paris IX Dauphine (202,40 ml)						CNAM (300 ml)							CNAM (300 ml)													
avril	INHA (660 ml)					INHA (660 ml)								INHA (660 ml)							INHA (660 ml)							INHA (660 ml)							
mai			Sorbonne Bib. Géographie (135 ml)																																
juin																																			
juillet					ENS chimie (95 ml)																														
août																																			
septembre	Institut Globe Paris (22,10 ml)					SCD Paris V Bib. De Droit (49,22 ml)								BDIC (250 ml)							BDIC (250 ml)														
octobre				BIUM (284 ml)								BIUM (284 ml)								Collège de France (300 ml)							Collège de France (300 ml)								
novembre		SCD Paris-Sud (116,16 ml)								Pitié-		Salpêtrière (100 ml)			Ecole des Chartes (80 ml)							Ac. Médecine (150 ml)													
décembre						Bib. Chimie Physique Recherche (318 ml)								Bib. Chimie Physique Recherche (318 ml)								Bib. Chimie Physique Recherche (318 ml)													

	2010																																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
janvier																					CNAM (350 ml)						CNAM (350 ml)							
février	CNAM (350 ml)							SCD Paris III ⁸						SCD Paris III ⁸							SCD Paris III ⁸													

: jour férié
 : jour sans transfert
 : plage libre
 noté en vert = sous réserve.

14 plages sont disponibles pour les parts à commande (soit 14,89% des plages allouées au marché)

- ⁷ Bib. Georges Ascoli (35,4 ml) + Bib. Serpente (120 ml) soit 155,4 ml
- ⁸ SCD Paris III = Section Censier (330 ml) + Bib. Gaston Baty (19 ml) soit 349 ml

ANNEXE 6 PLANNING PREVISIONNEL DES MOUVEMENTS DES COLLECTIONS
Année 2008

		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
A R R I V É E S	Dépôts	Sorbonne (300 ml)	Sorbonne (150 ml) CNAM (300 ml)	Sorbonne (576 ml)	Sorbonne (438 ml) Paris 12 Créteil (13,5 ml)	Paris 3 (396,65 ml)	FMSH (200 ml)				Paris 6 (86 ml) Paris 1 Cujas (100 ml)	Ecole des Chartes (80 ml) Paris 4 (150 ml)	Paris 4 (206 ml) Observatoire (100 ml)
	Cessions	INSEE (187 ml)			Paris 12 Créteil (54,2 ml) Paris 13 Bobigny (100 ml)		BDIC (250 ml)	Institut d'astrophysique de Paris (649 ml)		Muséum d'histoire naturelle (165 ml) Agro Paris Tech (71 ml) Paris 2 Institut de droit comparé (65 ml) Paris 6 (74,05 ml)	Paris 13 (170 ml) Paris 1 Cujas (200 ml)	Sciences Po (200 ml)	Paris 1 (40 ml)
	Stockage provisoire			Académie de médecine (1 000 ml)			BIULO (2 800 ml)	Collège de France (100 ml)					
	Total des arrivées en ml	487	450	1 576	605,70	396,65	3 250	749		375,05	556	430	346
Total des arrivées pour l'année en ml		9 221,40											

D É P A R T S	Dépôts	Paris 1 (99,3 ml)				CNAM (199,20 ml) Paris 3 (46,30 ml)							Bib. Mazarine (172,40 ml) Paris 1 (476,20 ml) BSG (187,85 ml) Paris 4 (343,60 ml) BDIC (278,5 ml)
	Stockage provisoire					Ecole des Chartes (58 ml)				Paris 3 (30 ml)	Paris 3 (112,80 ml)		
	Total des départs en ml	99,30				303,50				30	112,80		1 458,35
Total des départs pour l'année en ml		2 003,95											

Écarts en ml entre arrivées et départs	387,70	450	1 576	605,70	93,15	3 250	749			345,05	443,20	430	-1 112,35
Ecart total pour l'année entre arrivées et départs en ml	7 217,45												
Incrémentation des collections en ml au fil des mois	387,70	837,70	2 413,70	3 019,40	3 112,55	6 362,55	7 111,55			7 456,60	7 899,80	8 329,80	7 217,45

Année 2009

Année 2010 (fin du marché)

		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
ARRIVÉES	Dépôts	Institut de France (400 ml) BSG (150 ml)	Paris 4 (155,4 ml) BSG (188 ml) Bib. Mazarine (110 ml)	INHA (132 ml)	INHA (528 ml)	Sorbonne (470 ml)					Collège de France (300 ml)	Paris 6 Pitié Salpêtrière (100 ml) Ecole des Chartes (70 ml) Académie de médecine (150 ml)	
	Cessions		BSG (60 ml)	Paris 9 Dauphine (202,40 ml) CNAM (300 ml)	Paris 12 Créteil (54,2 ml) Paris 13 Bobigny (100 ml)			ENS Chimie (95 ml)	Institut de physique du globe (22,10 ml)	Paris 5 (49,22 ml) BDIC (250 ml)	BIUM (284 ml)	Paris 11 (116,16 ml)	Paris 6 (318 ml)
	Sorbonne*			1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml	1 500 ml
	Total des arrivées en ml	550	513,40	2 134,40	2 182,20	1 970	1 500	1 595	1 522,10	1 799,22	2 084	1 936,16	1 818
Total des arrivées pour l'année en ml		19 604,48											

Janvier	Février
CNAM (200 ml)	CNAM (150 ml) Paris 3 (349 ml)
200	499
699	

* Le transfert des collections de la Sorbonne représentera un volume d'environ 15 km. Ces collections seront conservées provisoirement au CTLe (pendant la durée des travaux de mise en sécurité du bâtiment, place de la Sorbonne) et seront entreposées pour partie dans la plate-forme de stockage provisoire, ainsi que dans les magasins industriels du CTLe. La communication de ces documents sera assurée par une équipe de la Sorbonne après leur arrivée au CTLe et jusqu'à leur retour dans leur bibliothèque d'origine.

		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
DÉPARTS	Dépôts			Paris 2 (309,10 ml)		Bib. Mazarine (301 ml)	CNAM (144,20 ml) INHA (69,60 ml) Observatoire (23,30 ml) Paris 3 (23 ml)			Paris 12 (31,7 ml)	Paris 12 (217,50 ml)	Paris 1 (240 ml) Paris 2 (13,7 ml) BSG (634 ml)	Institut de France (914 ml)
	Stockage provisoire				BULAC (1 039 ml) Centre d'études slaves (586,10 ml)								
	Total des départs en ml			309,10	1 625,10	301	260,10			31,70	217,50	887,70	914
Total des départs pour l'année en ml		4 546,20											

Écarts en ml entre arrivées et départs	550	513,40	193,30	557,10	1 669	1 239,90	1 595	1 522,10	1 767,52	1 866,50	1 048,46	904
Ecart total pour l'année entre arrivées et départs en ml	13 426,28											
Incrémentations des collections au fil des mois et en ml	550	1 063,40	1 256,70	1 813,80	3 482,80	4 722,70	6 317,70	7 839,80	9 607,32	11 473,82	12 522,28	13 426,28

200	499
699	
13 626,28	14 125,28

Marché suivant (données inconnues pour les arrivées de collections)

		Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Départs du CTLes pour 2010 (nouveau marché)	Dépôts	Institut de France (832 ml)	ENS Cachan (25,9 ml) BSG (80,20 ml) Paris 3 (339,35 ml)	BSG (404 ml)	CNAM (209,20 ml) Paris 1 (670 ml)			MNHN (213 ml) BSG (487,30 ml) Paris 4 (12,9 ml)		INHA (52,60 ml) Paris 12 (21,9 ml)	Observatoire (359,20 ml) Paris 3 (129 ml) Centre d'études slaves (45,50 ml) Collège de France (25 ml)
	Stockage provisoire	Sainte-Barbe (1 339 ml)	Académie nationale de médecine (40 ml) Bib. Jacques Doucet (115 ml)		Paris 3 (165 ml)						MNHN (170 ml) Paris 13 (792 ml)
	Total des départs en ml	2171	600,45	404	1 044,20	0	0	713,20	0	74,50	1 520,70
Total des départs pour l'année en ml		6 528,05									

		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Départs du CTLes pour 2011	Dépôts	Ecole des Chartes (104,30 ml) Observatoire (17,5 ml)	Bib. Mazarine (99,61 ml) Paris 2 (74,7 ml) Paris 3 (226,50 ml)	CNAM (75,15 ml) Paris 12 (8 ml)	Paris 3 (30 ml)	Paris 2 (234,40 ml) Centre d'études slaves (85,10 ml)	BSG (302,6 ml) Paris 4 (250,75 ml)			Paris 1 (1,80 ml)	Collège de France (58,50 ml) INHA (282,6 ml)	Paris 3 (66,60 ml)	FNSP (377,90 ml) BSG (335 ml)
	Stockage provisoire												
	Total des départs en ml	121,80	400,81	83,15	30	319,50	553,35			1,80	341,10	66,60	712,90
Total des départs pour l'année en ml		2 631,01											

		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Départs du CTLes pour 2012	Dépôts	CNAM (163,6 ml) Ecole des Chartes (33,20 ml)	Collège de France (9,20 ml) Ecole des Chartes (179,40 ml) INHA (109,75 ml) BSG (12,3 ml)		CNAM (351,20 ml) BSG (292,8 ml) Paris 8 (226,90 ml)		Institut de France (489,50 ml)	Institut de France (105,8 ml) Bib. Mazarine (102 ml) INHA (200,6 ml) Paris 3 (394,55 ml)			Institut de France (93,65 ml)		
	Stockage provisoire												Ecole des Chartes (68 ml)
	Total des départs en ml	196,80	310,65		870,90		489,50	802,95			93,65		68
Total des départs pour l'année en ml		2 832,45											

