

Présentation des activités 2011 et orientations 2012

1. L'occupation des magasins du CTLES

Au 31 octobre 2011, les espaces de stockage de l'établissement sont occupés à raison de 87% contre 97% en 2010 à la même date.

Le départ des collections de la Bibliothèque universitaire des langues et civilisations a permis de libérer 9 kilomètres linéaires de collections.

Les collections qui seront versées au CTLES dans le cadre du marché couvrant la période comprise entre septembre 2011 et juillet 2013 pourront être absorbées sans difficultés.

Le dédoublement a permis d'éliminer plus de 563 mètres linéaires de fascicules de périodiques cédés au CTLES en prenant en compte les périodiques de médecine inscrits dans le *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

À la date du 31 octobre 2011, la capacité de stockage des magasins du CTLES représente près de 75 500 mètres linéaires (75 479,32 mètres linéaires) contre 73 000 mètres linéaires au 31 octobre 2010. Cette augmentation de la capacité de stockage de l'établissement est due à des réaménagements des magasins intervenus suite au départ de collections.

À cette même date, l'occupation des magasins représente près de 66 kilomètres linéaires (65 911,82 mètres linéaires), soit près de 87% de la capacité de stockage de l'établissement.

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2011, l'établissement a reçu près de 2,5 kilomètres linéaires de collections (2 443,27 mètres linéaires). Ces transferts correspondent à la programmation réalisée dans le cadre du marché qui s'est achevé en mai 2011 et du nouveau marché qui a pris effet le 1^{er} septembre de cette même année. La société JEP, qui assure les transferts des bibliothèques versantes vers le CTLES depuis 2008, est attributaire de ce nouveau marché de transferts qui couvre la période du 1^{er} septembre 2011 au 15 juillet 2013 pour un volume de transferts qui représente 7 600 mètres linéaires.

Du 11 avril au 23 septembre 2011, la Bibliothèque universitaire des langues et civilisations (BULAC) a récupéré près de 9 kilomètres linéaires de collections qui concernent l'ensemble des dépôts de la Bibliothèque universitaire des langues et civilisations (BIULO) ainsi qu'une partie des collections du Centre d'études slaves. Les espaces ainsi libérés représentent plus de 8 160 mètres linéaires pour les collections de la BIULO et plus de 640 mètres linéaires pour les collections du Centre d'études slaves.

Par ailleurs, le Centre d'études slaves a récupéré près de 250 mètres linéaires de collections au cours du mois de septembre et la Bibliothèque Sainte Geneviève a repris 10 mètres linéaires de volumes in-folio du journal « *Le Monde* ».

L'ensemble de ces retours de collections intervenus au cours de l'année 2011 a permis de libérer plus de 9 kilomètres linéaires de rayonnages au CTLes. L'espace laissé vacant permettra d'absorber sans difficulté la totalité des collections dont le transfert est programmé de septembre 2011 à juillet 2013.

La répartition générale des fonds conservés par l'établissement en fonction des différents statuts (cession, dépôt, stockage provisoire) fait apparaître l'importance des cessions qui représentent plus de 36% des collections du CTLes¹. Pour autant, cette meilleure représentation des cessions vis-à-vis des dépôts est liée au départ des collections de la Bibliothèque universitaire des langues et civilisations (BULAC). Les prochains versements qui interviendront d'ici la fin de l'année 2011 concernent en grande partie des dépôts.

La place qui reste disponible dans les magasins, tous formats confondus, est de plus de 9 500 mètres linéaires (9 567,50 ml). Une répartition par format montre, cependant, que l'espace disponible est inégalement réparti entre les formats in-8° et in-4°², ce qui conduira certainement à des réaménagements des rayonnages afin d'accueillir les prochaines collections au CTLes³.

1.1 La réalisation des transferts

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2011, le CTLes a réalisé 30 opérations de versement de collections dans le cadre du marché de transfert contre 22 opérations en 2009 sur la même période considérée. Le nombre de mètres linéaires transférés représente près de 2,5 kilomètres linéaires (2 443,27 mètres linéaires).

Ces opérations de versement concernent onze établissements, soit dix-sept bibliothèques. Les transferts les plus importants concernent d'une part, l'Université Paris 3 – Sorbonne Nouvelle, dont le Service commun de la documentation de Censier a fait parvenir au CTLes plus de 420 mètres linéaires de collections dont une moitié est en dépôt et l'autre en cession. Ils concernent d'autre part, l'Institut national d'histoire de l'art qui a transféré 414 mètres linéaires en dépôt.

Dans le cadre des orientations pour l'année 2012, le CTLes devra absorber les collections dont le transfert est prévu dans le cadre du marché passé avec la Société JEP en septembre 2011. De janvier 2012 à décembre 2012, l'établissement devrait recevoir 3,6 kilomètres linéaires de documents.

1.2 Les documents transférés au CTLes au titre des cessions et des dépôts

Au cours de la période considérée, la part des cessions représente plus de 47% des versements réalisés avec un volume de près de 1 157 mètres linéaires transférés.

À titre de comparaison, en 2010, pour la même période considérée, les cessions représentaient 10% de l'ensemble des versements réalisés.

¹ Cf. Annexe 1

² Format in-8° de 20 à 25 cm inclus, format in-4° de 26 à 35 cm inclus

³ Cf. Annexe 2

La répartition en fonction de la typologie liée à la nature du support des documents⁴ laisse apparaître que les périodiques représentent près de 60% des versements, les monographies près de 20% et les thèses plus de 21%.

Une analyse plus fine permet de déterminer que les périodiques cédés représentent plus de 81% de l'ensemble des documents versés au titre des cessions alors que les monographies et les thèses représentent respectivement 0,76% et plus de 18%.

En ce qui concerne les dépôts, les périodiques et les monographies représentent respectivement 37% et 40% sur l'ensemble des documents transférés de manière provisoire au CTLes. Alors que les thèses représentent 23% de l'ensemble des collections déposées.

1.3 Les documents conservés au titre du stockage provisoire

Les collections conservées au CTLes au titre du stockage provisoire occupent, à la date du 31 octobre 2010, près de 1,5 kilomètres linéaires⁵, soit plus de 2% (2,28%) de l'ensemble des fonds conservés par l'établissement. Ces documents ne font l'objet d'aucune communication dans le cadre de la fourniture de documents à distance.

A l'occasion du retour des collections de la BULAC dans leur établissement d'appartenance, le CTLes s'est dessaisi de 2,4 kilomètres linéaires de collections conservées au titre du stockage provisoire.

Il convient de souligner que la notion de stockage provisoire porte sur des durées qui sont actuellement comprises entre 6 ans et 12 ans. Le CTLes s'efforcera, au cours de l'année 2012, de sensibiliser les établissements dépositaires à cette situation où l'immobilisation des fonds, sans possibilité de communication, perdure.

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2011, l'établissement n'a été saisi d'aucune demande relative au stockage provisoire de documents.

1.4 Le dédoublement des collections

Les opérations de dédoublement ont permis d'éliminer 563,71 mètres linéaires sur les collections cédées. Il convient de distinguer d'une part le dédoublement réalisé sur les collections versées depuis le 1^{er} janvier 2011, et d'autre part le dédoublement rétrospectif qui porte sur les collections cédées à l'établissement depuis 1997.

Les éliminations réalisées dans le cadre des versements courants effectués depuis le 1^{er} janvier représentent plus de 55 mètres linéaires (55,91 ml), soit près de 10% des éliminations totales. Elles ont concerné uniquement des fascicules de périodiques en double ou des fascicules détériorés et dont les collections étaient très largement représentées dans le réseau.

Les éliminations qui ont porté sur le rétrospectif, et qui représentent plus de 500 mètres linéaires (507,80 ml), concernent aussi uniquement des fascicules de périodiques. Elles ont été réalisées dans le cadre du travail de récolement entrepris depuis 2008, et ont porté pour partie sur des doubles conservés au sein CTLes (377,8 mètres linéaires) et pour partie sur des fascicules relatifs aux titres de médecine relevant du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* (130 mètres linéaires).

⁴ Cf. Annexe 3

⁵ Cf. Annexe 4 *Tableau des collections conservées au titre du stockage provisoire*

Une procédure relative à l'organisation des tâches dans le cadre de opérations de désherbage a été mise en place afin de s'assurer de la rigueur et de la fluidité de leur traitement.

A l'instar du prêt entre bibliothèques, les opérations de désherbage mobilisent de façon transversale le service de l'inventaire (pour la constitution des listes de documents à retirer des magasins, déconditionner et délocaliser ; l'élimination des fiches concernées du SIGA, et la préparation des envois) et celui des magasins (pour le prélèvement et le métrage des documents en magasin, la délocalisation et le déconditionnement de ceux-ci dans le SIGA ainsi que le transfert effectif des documents vers les pôles de conservation).

2. La communication des collections

Le CTLes a mis en place depuis le 1^{er} janvier 2011 une navette journalière supplémentaire. Désormais les navettes de prêt, qui desservent 28 bibliothèques versantes à Paris et en région parisienne, circulent du lundi au vendredi.

Le nombre de demandes de prêt enregistre une baisse de près de 10% par rapport à 2010 sur la même période considérée. Cette baisse est due principalement à l'immobilisation de 9 kilomètres linéaires de collections de la BULAC en prévision de leur retour dans leur bibliothèque d'appartenance.

Les bibliothèques versantes empruntent quasi-exclusivement leurs propres documents en dépôt, ou des documents qu'elles ont cédés au CTLes.

Plus de 59% des demandes ont porté sur des titres de monographies.

2.1 La mise en place d'une navette de prêt le vendredi

À compter du 1^{er} janvier 2011, le nombre de navettes de prêt hebdomadaires a été porté à 5. Ce nouveau dispositif, qui garantit une communication des documents en 24heures du lundi au vendredi, permet de réguler en interne aussi bien les activités de traitement des demandes de prêt que la charge des navettes en termes de documents à livrer.

Les réserves exprimées par les personnels et qui portaient sur l'effectif de l'équipe chargée d'effectuer les déplacements à Paris pour les documents, ont été levées en raison du recrutement sur poste vacant d'un agent titulaire du permis de conduire et disposé à faire des trajets en voiture entre Bussy Saint-Georges et Paris.

2.2 La baisse des demandes de prêt

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2011, le CTLes a été saisi de 8 152 demandes de prêt alors qu'en 2010, pour la même période considérée, le nombre de demandes était de 9 047.

Cette baisse représente près de 10% (9,89%) par rapport à 2010, s'explique par l'immobilisation des collections de la BULAC au cours du premier trimestre de l'année, préalable indispensable à leur transfert vers leur établissement d'origine.

Avec 7 820 documents communiqués, le taux de satisfaction des demandes représente près de 96% (95,68%) et demeure comparable à celui de 2010 qui était de 96,32% pour 8 714 documents communiqués.

Les établissements versants ont, à eux seuls, été destinataires de 6 754 documents soit plus de 86% (86,37%) de l'ensemble des documents communiqués.

Il convient de souligner que 68% de ces 6 754 documents ont été communiqués à trois établissements :

- la Bibliothèque de l'Institut national d'histoire de l'art qui a reçu 3 093 documents ;
- le Centre Censier de l'Université de Paris 3 qui a reçu 994 documents ;
- la Bibliothèque Sainte-Geneviève qui a reçu 507 documents.

2.3 La typologie des documents communiqués

Du 1^{er} janvier 2011 au 31 octobre 2011, plus de 59% (59,30%) des demandes ont porté sur les monographies. En 2010, sur la même période considérée, près de 57% des demandes portaient déjà sur les monographies.

L'importance des demandes de monographies peut sans doute s'expliquer d'une part, en raison de la nature des versements réalisés par les bibliothèques qui déposent depuis 2009 des collections de monographies récentes, très demandées, et d'autre part par une offre de plus en plus riche d'accès aux périodiques en ligne, qui se traduit par une baisse des demandes pour ce type de documents.

Il convient de souligner à cet égard, que les périodiques représentent seulement 11,42% des demandes.

Les bibliothèques versantes empruntent quasi-exclusivement leurs propres documents ou des documents qu'elles ont cédés au CTLe et qui appartenaient initialement à leurs propres collections. Celles-ci représentent près de 81% (80,75%) sur l'ensemble des communications (6 315 documents). Cette tendance est identique à celle observée en 2010.

À l'instar de 2010, on peut constater que les communications réalisées au profit des bibliothèques versantes, et qui portent sur des documents qui appartiennent ou ont appartenu à d'autres établissements versants, demeurent limitées. Elles représentent seulement 2,62% (204 documents) de l'ensemble des communications.

Enfin, il convient de souligner que 16,63% (1 301 documents) des communications ont été réalisées à destination des bibliothèques non versantes.

Une analyse générale des domaines disciplinaires dont relèvent les documents prêtés laisse apparaître la répartition suivante :

- Près de 38% des prêts concernent des documents appartenants au domaine de l'art ;
- Près de 27% des prêts concernent des documents appartenants au domaine des Lettres et Langues ;
- Près de 17% des prêts concernent des documents appartenants au domaine des Sciences humaines ;

- Près de 8% des prêts concernent des documents appartenants au domaine du Droit ;
- Près de 5% des prêts concernent des documents appartenants au domaine de la Médecine ;
- Près de 5% des prêts concernent des documents appartenants aux domaines des Sciences, de l'Economie ou des Sciences sociales.

Il apparaît que les communications qui portent sur les disciplines scientifiques représentent seulement 10% de l'ensemble des communications, alors que les collections dans ce domaine représentent plus de 20% des fonds conservés par l'établissement, tous statuts confondus à l'exception du stockage provisoire et des collections de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne versées dans le cadre de l'opération de mise en sécurité du site.

2.4 Conservation et communication des collections dans le cadre du marché ELSEVIER

Dans le courant de l'année 2012, le CTLes sera mis à contribution, dans le cadre d'une opération d'intérêt national, pour la diffusion de 154 titres de périodiques dont l'abonnement a été souscrit par des établissements de province qui sont soit CADIST, soit établissements de référence.

Il intégrera par ailleurs dans ses propres collections 279 titres.

L'établissement ne dispose pour l'heure d'aucune indication sur la volumétrie que représente l'ensemble de ces titres.

Les modalités relatives à cette mission restent encore à définir en partenariat avec ELSEVIER, COUPERIN et la tutelle.

3. Le traitement des collections

Le nombre de localisations dans le SUDOC réalisées entre le 1^{er} janvier et le 31 octobre 2011 est de 8 377, contre 2 106 localisations réalisées en 2010 sur la même période considérée. L'augmentation du nombre de localisations (près de 75%) tient essentiellement à la nature des fonds versés.

A l'instar de l'an dernier un travail important a été réalisé sur le signalement rétrospectif des collections.

Par ailleurs, suite à la mise en place du nouveau système intégré de gestion d'archives en mai 2011, les personnels ont réalisé un important travail d'appropriation du nouveau logiciel.

Le traitement bibliographique des collections recouvre non seulement le travail de localisation et de création de notices dans le Système universitaire de documentation (SUDOC), mais il recouvre aussi la saisie des données descriptives des documents transférés dans le système intégré de gestion d'archives de l'établissement.

Le travail de dédoublonnage, via la suppression de notices d'exemplaires, doit lui aussi être pris en compte, tout comme l'inventaire rétrospectif.

3.1 L'inventaire des collections

L'inventaire des collections regroupe d'une part les opérations de localisation et de création de notices dans le SUDOC. Ces opérations portent uniquement sur les collections qui sont cédées à l'établissement. L'inventaire regroupe d'autre part toutes les opérations de signalement des collections dans le système intégré de gestion d'archives de l'établissement. Ce signalement concerne les documents qui sont déposés dans l'établissement et qui demeurent la propriété des établissements versants.

Sur la période considérée, l'établissement s'est localisé sur 8 337 documents. Il y a eu 1 979 créations manuelles et 6 358 localisation automatiques réalisées par l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES). Il convient de signaler que suite aux opérations de désherbage, l'établissement a procédé à 452 délocalisations.

3.1.1 Les créations de notices (notices bibliographiques, notices d'autorité)

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2010, le service de l'inventaire a procédé à la création, dans le catalogue du Système universitaire de documentation (SUDOC), de 426 notices bibliographiques et 377 notices d'autorité personnes physiques.

C'est dans le cadre du catalogage rétrospectif des thèses qu'ont été créées près de 90% des notices bibliographiques.

| | Inventaire courant | Catalogage rétrospectif | Total |
|---------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------|
| Notices bibliographiques | 49 | 377 | 426 |
| Notices d'autorité | 33 | 344 | 377 |
| Notices d'exemplaire | 1 174 | 805 | 1 979 |
| Total | 1 256 | 1 526 | 2 782 |

3.1.2 La formalisation des activités du service de l'inventaire

La période comprise entre juin et août 2011, période au cours de laquelle aucun versement n'a été réalisé au CTLe en raison de la passation du nouveau marché, a permis de mobiliser les équipes sur le traitement rétrospectif des fonds, mais aussi sur la formalisation des activités du service.

Pour cette dernière activité, il s'est agi de rédiger l'ensemble des protocoles et procédures relatifs aux opérations qui sont menées dans le système intégré de gestion d'archives (SIGA).

Ce travail rendu nécessaire avec la mise en place du nouveau système intégré a pour objectif de :

- Faciliter l'intégration des nouveaux arrivants, face à la spécificité des tâches à effectuer au sein du CTLe ;
- Faire connaître de manière plus détaillée les activités du service auprès de l'ensemble des personnels des autres services de l'établissement ;
- Nourrir les réflexions menées dans le cadre du projet de réorganisation des services en prévision notamment de l'extension.

Il a permis d'aboutir à la réalisation de sept procédures qui portent sur les thèmes suivants :

- La création, la modification et la suppression de notices d'exemplaire dans WinIBW ;
- La délocalisation et le déconditionnement des documents dans le SIGA ;
- L'élimination des documents dans le SIGA ;
- L'inventaire des périodiques dans le SIGA ;
- Le traitement des demandes de prêt ;
- La constitution des listes de périodiques dans le cadre du plan de conservation partagée des périodiques de médecine ;
- Les activités du correspondant local SUDOC au CTLes.

4. Le marché de réinformatisation du CTLes

La première partie du projet de réinformatisation du CTLes (Lot 1) a pris fin en mai 2011 avec la vérification de service régulier de la base documentaire mise en place par la Société Ever Team. Les équipes ont formalisé les procédures d'utilisation du logiciel entre mai et août 2011.

La deuxième partie de ce projet (Lot 2) a débuté en septembre. Cette phase a pour objectif la mise en place d'un espace de stockage partagé des documents avec les bibliothèques partenaires du CTLes.

Il s'agit de réaliser une plateforme informatique qui vise à fluidifier l'échange et la mise en commun de documents de travail aussi bien dans le cadre du marché de transfert, que dans celui du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

A la date du 31 octobre, le CTLes et la Société Ever Team travaillent sur les spécifications techniques de cette plateforme informatique.

La réalisation de ce projet est prévue pour le mois de mars 2012.

5. La conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France

Sur les dix premiers mois de l'année, les transferts réalisés par le CTLes représentent près de 10 mètres linéaires, soit la moitié de l'ensemble des transferts réalisés par les différents participants au Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France.

Ces transferts ont permis de combler des lacunes pour des titres conservés par cinq bibliothèques.

Les équipes du CTLes se sont fortement mobilisées sur les activités relatives à l'animation du réseau afin de soutenir l'activité de traitement des listes au sein des différents établissements.

5.1 Bilan des transferts intervenus depuis le 1^{er} janvier 2011

Du 1^{er} janvier au 31 octobre 2010, le nombre de mètres linéaires transférés dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* représente 21 mètres linéaires. Le transfert le plus important intervenu pendant cette période a été réalisé par le CTLes à destination de la Bibliothèque Jean Dausset de l'Université Paris 10 - Paris Nord.

Le nombre de mètres linéaires transférés devrait s'accroître de manière conséquente au cours du dernier trimestre de l'année, dans la mesure où des échanges importants de collections vont intervenir entre la Bibliothèque interuniversitaire de santé (BIUS) et le CTLes.

5.2 La constitution et le traitement des listes

Le CTLes a repris, depuis le 1^{er} octobre 2010, la constitution des listes de périodiques à intégrer au plan à partir de *l'Index Medicus*. Ce travail était jusqu'alors réalisé par la BIUS.

Depuis cette date, douze listes ont été constituées, dont six ont été diffusées auprès des participant au plan.

En prenant en compte la totalité des titres recensés sur les listes qui ont été constituées jusqu'ici, et après avoir éliminé de la base l'ensemble des doublons, on dénombre 7 791 titres dans le cadre du Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France.

Le traitement de la totalité des titres supposés être intégrés au plan de conservation devrait s'achever au cours du premier semestre 2013.

5.2.1 L'animation du réseau

Depuis le mois de juin 2011, le CTLes a entrepris de réunir un à un les correspondants pour le plan de conservation au sein des divers établissements.

Ces réunions, auxquelles sont associés des représentant de la BIUS en leur qualité de co-animateur du plan, permettent de :

- Faire le point sur le traitement des listes et les éventuelles questions ou difficultés soulevées par le plan de conservation partagée ;
- Mettre en cohérence de la base de données du plan et du SUDOC en pointant les incohérences observées ;
- Faciliter les propositions de don visant à combler les lacunes des pôles de conservation et l'attribution des titres orphelins ;
- Combler les lacunes des collections dont la bibliothèque visitée est pôle, si le CTLes en a la possibilité (9,5 mètres linéaires de collection ont ainsi pu être transférés à l'occasion ou à la suite de ces visites) ;
- Préparer la réunion annuelle du comité de pilotage qui se tiendra dans le courant du premier semestre 2012.

6. Valorisation et présentation de l'établissement

Dans le cadre de la valorisation de l'établissement, le CTLes a organisé pour la deuxième année consécutive une manifestation sur la mutualisation des collections. Cette manifestation s'est tenue à l'amphithéâtre Buffon de l'Université Paris-Diderot Paris 7 les 27 et 28 juin 2011.

L'établissement a été par ailleurs sollicité par l'École nationale supérieure des sciences de l'information (ENSSIB) pour une présentation sur site du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

Le CTLes continue par ailleurs à être sollicité par les établissements partenaires qui souhaitent pouvoir échanger dans un contexte privilégié sur les pratiques de l'établissement en termes de gestion, de conservation et de communication des collections.

6.1 La journée professionnelle sur le thème de la mutualisation des collections

Les journées professionnelles organisées par le CTLes sur le thème de la mutualisation des collections ont réuni 124 participants et 18 intervenants. Un bilan détaillé de ces journées est présenté dans un point dédié de l'ordre du jour.

En 2012, l'établissement organisera au début du mois de juin, une manifestation ayant pour thème la fourniture des documents à distance et la gestion dynamique des collections (l'intitulé précis reste encore à définir). Le programme détaillé de ces journées qui se tiendront au début du mois de juin ainsi que le budget y afférent seront communiqués lors du prochain Conseil d'administration en avril 2012.

6.2 La présentation du CTLes dans le cadre des visites sur site

Dans le cadre des formations, organisées par l'École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques (ENSSIB), le CTLes a reçu 19 élèves bibliothécaires. Les différents chefs de service ont été mobilisés dans le cadre de cette visite qui a donné lieu à une présentation de l'établissement et à un exposé sur le thème de la conservation partagée.

L'établissement a par ailleurs reçu une trentaine de collègues de la Bibliothèque Censier – Université Paris 3 la Sorbonne Nouvelle et de la bibliothèque de Paris 6 – Université Pierre et Marie Curie Paris 6. Ces visites ont donné lieu à une présentation des services et des activités liées au traitement des collections.

L'établissement a aussi accueilli une dizaine de collègues de la Bibliothèque nationale de France dans le cadre de groupes de travail thématiques autour de la gestion des magasins, de la communication des collections par navette, et du système informatique.

Il a enfin accueilli cinq collègues de Paris-Tech, Institut des sciences et technologies, dans le cadre d'une visite de présentation de l'établissement s'inscrivant dans le cadre des réflexions qui sont menées dans le cadre du projet du Plateau de Saclay.

L'établissement reconduira en 2012 l'organisation de visites qu'il s'agisse de visites inscrites aux formations de l'ENSSIB ou des visites à l'attention des professionnels des établissements de l'enseignement supérieur.

6.3 Les voyages professionnels et le voyage d'études

6.3.1 Les voyages professionnels

L'équipe de direction accompagnée des deux responsables du service des magasins s'est rendue à Lleida (Lerida) du 30 mai au 1^{er} juin 2011 afin de visiter le silo des bibliothèques universitaires de Catalogne. Ce voyage professionnel a notamment permis de comparer les usages dans le domaine de la fourniture de documents à distance sur des collections à rotation lente conservées dans des magasins distants. Le directeur de cet établissement sera convié en 2012 à participer aux *Journées professionnelles du CTLes*.

Une présentation de cette visite sera réalisée à l'attention des personnels du CTLes lors de la réunion de début d'année au mois de janvier.

La directrice adjointe du CTLes s'est rendue à San Juan de Porto Rico dans le cadre du Congrès annuel de l'IFLA. Madame Patte est élue au *Comité permanent Construction des bibliothèques et équipement*.

L'équipe de direction s'est rendue en octobre 2011 à la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lucerne afin de présenter le contenu d'une intervention prévue pour le Congrès LIBER architecture qui se tiendra au printemps 2012. Le directeur de cette bibliothèque étant le président du groupe LIBER architecture.

Cette visite a permis par ailleurs de prendre attache avec des collègues de Suisse francophone eux aussi en visite à Lucerne. Le contenu des échanges avec l'équipe de direction de la Bibliothèque universitaire et cantonale de Lausanne, qui envisage la création d'une bibliothèque de dépôt sur le modèle du CTLes, devrait se poursuivre avec une réunion organisée d'ici la fin de l'année à Bussy Saint-Georges.

6.3.2 Le voyage d'études

Le voyage d'études organisé par le CTLes les 24 et 25 mars 2011, et qui comportait la visite de trois établissements lyonnais, avait pour thématique les silos de stockage et l'organisation des services de traitement matériel des collections. Cette thématique s'inscrit dans le cadre de la réflexion menée par les équipes de l'établissement sur l'extension du CTLes.

Dans cette optique, la visite de la Bibliothèque municipale de la Part Dieu a permis de comparer les techniques de stockage du CTLes avec celles utilisées dans le silo de cet établissement. L'accent a porté tout particulièrement sur les dimensions des rayonnages et les modalités de stockage des documents de format in-plano et grand folio. Le choix d'implantation des magasins en fonction de leur nature (rayonnages traditionnels fixes, ou mobiles) a été notamment arrêté suite à cette visite.

La visite de l'INRP a donné lieu à une présentation du projet de construction de la Réserve documentaire de l'agglomération lyonnaise dont les missions seront comparables à celles du CTLes.

C'est lors de la visite de la Bibliothèque Lumière-Lyon 2 (Bibliothèque Chevreul – Berges du Rhône), que les questions relatives à l'organisation des services de traitement des collections ont été abordées.

À l'instar des années précédentes, ce voyage d'étude, auquel ont participé 14 agents du CTLes, donnera lieu à une présentation lors de la réunion de début d'année au mois de janvier.

En 2012, le CTLes organisera un voyage d'étude à Berlin. Le programme comportera la visite de l'*Universität der Künste Berlin*, et de la *Staatsbibliothek zu Berlin Preußischer Kulturbesitz*. La thématique de ces visites portera d'une part, pour le premier établissement, sur la conception de magasins modernes, et sur la logistique mise en place pour le traitement de documents en provenance de divers établissements et leur intégration en magasins pour la visite du deuxième établissement.

6.4 Les échanges avec le programmiste dans le cadre de la construction du nouveau silo

Le nouveau marché de programmation a été notifié le 13 juillet au Cabinet Aubry et Guiguet. L'opération est suivie par l'Établissement public d'aménagement universitaire de la Région Île-de-France qui agit en qualité de maître d'ouvrage.

L'étude comporte trois phases :

- L'état des lieux : diagnostic fonctionnel de l'établissement ;
- La réalisation du pré-programme de l'opération ;
- La rédaction du programme fonctionnel ainsi que du programme technique détaillé.

Le marché intègre par ailleurs une mission d'assistance au choix de la maîtrise d'œuvre.

Une première réunion du Comité de pilotage s'est tenue le 28 septembre 2011. La présentation du pré-programme comportant l'étude des différents scénarios d'aménagement devrait avoir lieu à la fin du mois d'octobre 2011. Quant au programme définitif, il devrait être rendu d'ici la fin de l'année 2011.

Un document de synthèse réalisé par les équipes du CTLes est présenté au Conseil d'administration.

7. Personnels

L'année 2011 a été marquée par la transformation d'un poste d'assistant des bibliothèques en poste de bibliothécaire adjoint spécialisé. Ce poste a été pourvu en septembre 2011 par un agent lauréat du concours.

A compter du 1^{er} septembre 2011, deux agents de l'établissement ont obtenu leur mutation vers des établissements parisiens possédant des fonds patrimoniaux.

L'établissement compte au 31 octobre trois postes sur son budget : 1 poste de catégorie B et 2 postes de catégorie C.

Au 31 octobre 2011, le nombre d'agents affectés au CTLes est de 27 agents sur le site de Bussy Saint-Georges et de deux agents mis à disposition dans d'autres établissements. Pour le site de Bussy Saint Georges, l'établissement compte 20 titulaires, 4 contractuels recrutés sur des postes vacants et 3 agents recrutés sur budget propre.

7.1 Personnels titulaires

7.1.1 Filière des bibliothèques

Dans la filière des bibliothèques nous comptons 15 postes sur site pourvus par des agents titulaires :

- 1 conservateur général
- 1 conservateur des bibliothèques ;
- 1 bibliothécaire
- 3 bibliothécaires adjoints spécialisés ;
- 2 assistants des bibliothèques ;
- 1 magasinier principal des bibliothèques ;
- 6 magasiniers des bibliothèques.

A ces personnels, il convient d'ajouter 2 postes mis à disposition :

- 1 conservateur général affecté au Centre international d'enregistrement des publications en série ;
- 1 magasinier principal des bibliothèques affecté au Centre interinstitutionnel pour la diffusion des publications en sciences humaines.

7.1.2 Filière administrative

Dans la filière administrative, nous comptons 4 postes pourvus par des agents titulaires :

- 1 attaché d'administration de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur ;
- 1 secrétaire administratif de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur ;
- 2 adjoints administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur.

7.1.3 Filière ITRF

Dans la filière des ingénieurs et personnels techniques de recherche et de formation, nous comptons 1 poste pourvu par un agent titulaire.

- 1 ingénieur d'études chargé du système d'information documentaire.

7.2 Personnels contractuels sur postes vacants

Le CTLes compte 4 agents contractuels employés sur des postes vacants (1 B et 3 C).

- 1 assistant de bibliothèque ;
- 3 magasiniers des bibliothèques.

7.3 Personnels contractuels sur budget propre

Le CTLes compte au 31 octobre 2010, 3 agents recrutés sur budget propre :

- 1 agent de catégorie B (à plein temps)
- 2 agents de catégorie C (à plein temps).

| |
|--------------------------|
| LISTE DES ANNEXES |
|--------------------------|

Annexe 1, Les collections transférées et les collections conservées

- Les collections conservées au CTLes au 31 octobre 2009. Répartition par statuts **p. 15**
- Les collections déposées et cédées au CTLes du 1^{er} janvier au 31 octobre 2009 **p. 15**

Annexe 2, Capacité des magasins du CTLes

- Capacité de stockage par formats avec le linéaire disponible **p. 16**

Annexe 3, Types de documents transférés par établissement et avant dédoublonnage

- Tableaux de répartition par Grands établissements **p. 17**
- Tableau de répartition par universités **p.17**

Annexe 4, Le stockage provisoire des collections

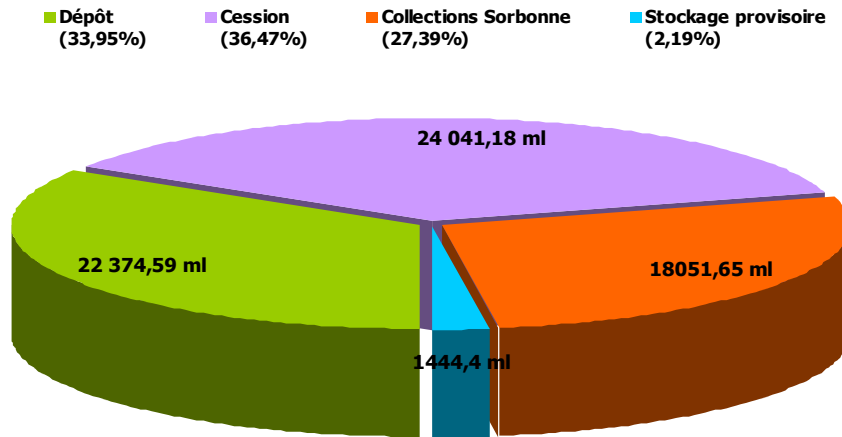
- Tableau des collections conservées au titre du stockage provisoire **p. 18**

Annexe 6, Conservation partagée

- Tableau récapitulatif des transferts réalisés **p. 19**
- Les listes des titres en cours de traitement **p. 20**

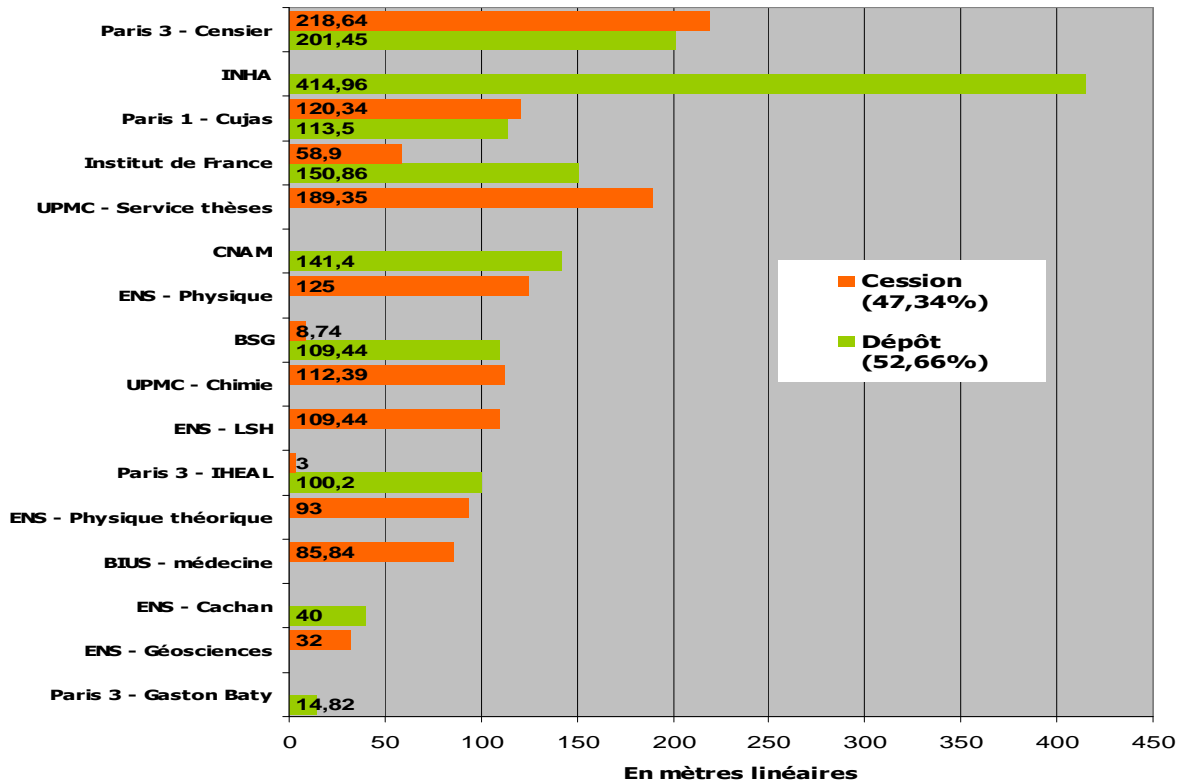
ANNEXE 1

Collections conservées au CTLes à la date du 31 octobre 2010
Répartition entre les différents statuts de stockage
 Dépôt, cession, stockage provisoire et collections de la Bibliothèque de la Sorbonne versées dans le cadre de l'opération de mise en sécurité



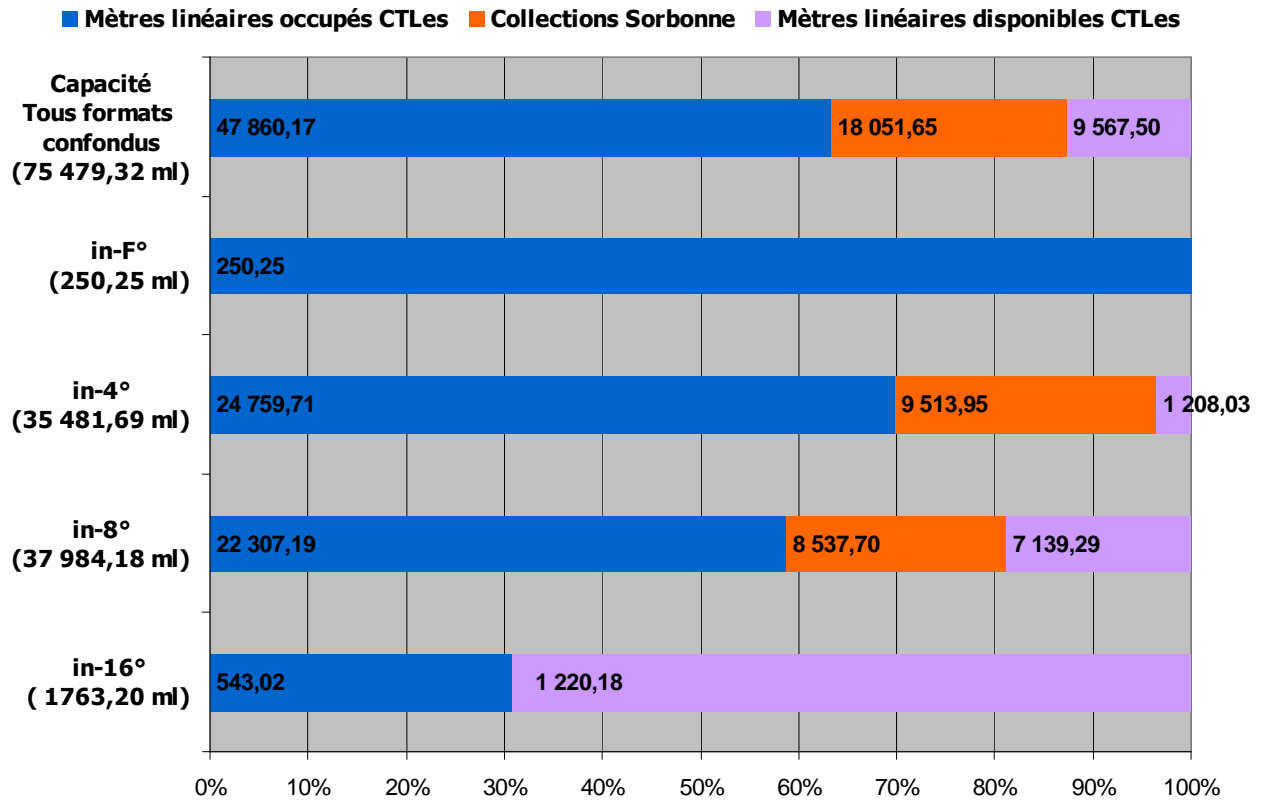
Collections déposées et cédées au CTLes entre le 1^{er} janvier et le 31 octobre 2011
 (universités et grands établissements)

Plusieurs transferts peuvent être regroupés sous le nom d'une université, notamment lorsque le Service commun de la documentation est composé de plusieurs sections.



ANNEXE 2

Capacité de stockage par formats avec l'occupation et le linéaire disponible



ANNEXE 3

Types de documents transférés par établissement et avant dédoublement (du 1^{er} janvier au 31 octobre 2011)

| Grands Etablissements | Dépôt en ml | | | Total Dépôt en ml | Cession en ml | | | Total Cession en ml | TOTAL transféré en ml |
|---|---------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|--------------|-------------|---------------------|-----------------------|
| | Périodiques | Monographies | Thèses | | Périodiques | Monographies | Thèses | | |
| Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM) | | | 141,40 | 141,4 | | | | 0 | 141,40 |
| Ecole nationale supérieure - Cachan | 35,00 | 5,00 | | 40 | | | | 0 | 40,00 |
| Ecole nationale supérieure - Ulm | | | | 0,00 | 359,44 | | | 359,44 | 359,44 |
| Institut national de l'histoire de l'art (INHA) | 214,32 | 200,64 | | 414,96 | | | | 0 | 414,96 |
| Institut de France | 150,86 | | | 150,86 | 58,90 | | | 58,9 | 209,76 |
| TOTAL | 400,18 | 205,64 | 141,40 | 747,22 | 418,34 | 0,00 | 0,00 | 418,34 | 1 165,56 |

| Universités | Dépôt en ml | | | Total Dépôt en ml | Cession en ml | | | Total Cession en ml | TOTAL transféré en ml |
|--|---------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|--------------|---------------|---------------------|-----------------------|
| | Périodiques | Monographies | Thèses | | Périodiques | Monographies | Thèses | | |
| Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 | | | 113,50 | 113,50 | 42,94 | | 77,40 | 120,34 | 233,84 |
| Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 | 101,68 | 272,58 | 51,65 | 425,91 | 159,94 | 8,74 | 61,70 | 230,38 | 656,29 |
| Université Paris-Descartes - Paris 5 | | | | 0,00 | 24,14 | | 61,7 | 85,84 | 85,84 |
| Université Pierre et Marie Curie - Paris 6 | | | | 0,00 | 291,89 | | 9,85 | 301,74 | 301,74 |
| TOTAL | 101,68 | 272,58 | 165,15 | 539,41 | 518,91 | 8,74 | 210,65 | 738,30 | 1277,71 |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|-------------|---------------|----------------|----------------|
| TOTAUX Grands établissements + Universités | 501,86 | 478,22 | 306,55 | 1286,63 | 937,25 | 8,74 | 210,65 | 1156,64 | 2443,27 |
|---|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|-------------|---------------|----------------|----------------|

ANNEXE 4

Tableau des collections conservées au titre du stockage provisoire au 31 octobre 2011

| Établissements | Date de livraison | Métrage en ml | Nombre de cartons | Boîtes atypiques | Retour prévu | Durée de stockage |
|--|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|--------------|-------------------|
| Université la Sorbonne nouvelle - Paris 3 | 28/06/2002 | 112,8 | 282 | | 30/06/2013 | 12 ans |
| Ecole nationale des Chartes | 16/09/2002 | 60,4 | 151 | | 15/09/2012 | 11 ans |
| Ecole nationale des Chartes | 26/05/2003 | 50,8 | 127 | | 25/05/2012 | 10 ans |
| Bibliothèque Jacques Doucet | 02/08/2005 | 111,6 | 279 | | 30/12/2013 | 9 ans |
| Université Paris Nord - Paris 13 (fonds Bibliothèque marxiste) | 11/04/2005 | 793,6 | 1 984 | | 10/04/2012 | 8 ans |
| Bibliothèque Interuniversitaire de la Sorbonne | 18 & 25/05/2009 | 315,2 | 788 | 2 | 17/05/2014 | 6 ans |
| TOTAUX | | 1 444,40 | 3 611 | 2 | | |

ANNEXE 5

Tableau récapitulatif des transferts réalisés dans le cadre du plan de conservation partagée

| Transferts réalisés dans le cadre du plan de conservation partagée en 2011 | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|-------------------|
| Etablissement versant | Etablissement destinataire | Métrage linéaire transféré (en ml) | | |
| Académie nationale de médecine | Paris 5 - Saints-Pères | 0,24 | | |
| Académie nationale de médecine | BIUS | 1,14 | | |
| BIUS | Académie nationale de médecine | 0,56 | | |
| BIUS | Paris 7 - Bichat | 1,6 | Transferts réalisés par le CTLes | |
| BIUS | Paris 12 - Créteil | 2,7 | Envoyés (ml) | Reçus (ml) |
| CTLes | Paris 11 - Kremlin-Bicêtre | 0,21 | 0,21 | |
| CTLes | UPMC - Saint-Antoine (Axial-Caroli) | 0,29 | 0,29 | |
| CTLes | Paris 13 - Jean Dausset | 3,78 | 3,78 | |
| CTLes | Paris 13 - Jean Dausset | 5,5 | 5,5 | |
| CTLes | Paris 12 - Créteil | 0,09 | 0,09 | |
| CTLes | Paris 7 - Villemin | 0,01 | 0,01 | |
| Paris 11 - Kremlin-Bicêtre | CTLes | 0,04 | | 0,04 |
| Paris 5 - Saints-Pères | BIUS | 0,01 | 9,88 | 0,04 |
| Paris 5 - Saints-Pères | BIUS | 0,11 | Total cumulé : 9,92 ml | |
| Paris 5 - Saints-Pères | Paris 7 - Villemin | 0,02 | | |
| Paris 5 - Saints-Pères | Paris 13 - Jean Dausset | 0,8 | | |
| Paris 5 - Saints-Pères | UPMC - Biologie Recherche | 0,34 | | |
| Paris 5 - Saints-Pères | Paris 7 - Bichat | 0,15 | | |
| Paris 5 - Saints-Pères | Paris 12 - Créteil | 0,01 | | |
| Paris 6 - Charcot | BIUS | 1 | | |
| Paris 7 - Villemin | BIUS | 2,25 | | |
| Paris 12 - Créteil | Paris 7 - Bichat | 0,07 | | |
| Total | | 20,92 | | |

Listes des titres relatifs au Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en cours de traitement

| Nom du domaine médical | Numéro de liste | Nombre de titres | Etat de traitement |
|-------------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| Dentistry | 22 | 929 | Publiées En cours de traitement |
| Psychiatry | 23 | 187 | |
| Public health | 24 | 29 | |
| Pulmonary disease | 25 | 82 | |
| Neurosciences | 26 | 91 | |
| Radiology | 27 | 112 | En attente de publication |
| Radiotherapy | 28 | 15 | |
| Rehabilitation | 29 | 35 | |
| Reproductive medicine | 30 | 76 | |
| Arthritis-rheumatology | 31 | 25 | |
| Sexually transmitted diseases | 32 | 22 | |
| Total | | 1 603 | |