

Rapport d'activité pour l'année 2013

Parmi les orientations à moyen terme de l'établissement, présentées lors du Conseil d'administration du 28 mars 2012, figuraient la mise en place d'une prestation de destruction des documents, à titre onéreux, à l'attention des bibliothèques versantes pour les documents cédés, ainsi que l'accompagnement des projets d'installation des collections.

Lors du Conseil d'administration du 25 mars 2013, le Conseil d'administration a fixé le coût de cette prestation à 15,50€ HT sur les versements courants, excluant de ce fait, le pilon réalisé à titre rétrospectif sur des collections déjà présentes en magasin.

En ce qui concerne l'accompagnement des projets d'installation des collections, le CTLES a été étroitement associé, tout au long de l'année 2013, aux opérations de retour en Sorbonne d'une partie des collections déposées dans le cadre des opérations de mise en sécurité. Depuis le 15 novembre 2013, les agents du CTLES prennent en charge, dans le cadre du prêt entre bibliothèques (PEB), l'ensemble des communications portant sur les documents qui n'ont pas été réintégrés en Sorbonne.

Dans le cadre de ses activités courantes, le CTLES a lancé, en 2013, une procédure d'appel d'offres pour la désignation d'une entreprise de déménagements qui sera chargée, de septembre 2013 à juillet 2015, des transferts entre les bibliothèques versantes et l'établissement.

L'année considérée a été caractérisée par une montée en charge des activités liées à la communication des documents avec la mise en place d'un nouveau dispositif, pris en charge par les agents du CTLES, pour la communication des collections de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne. Les communications ont de ce fait progressé de près de 31% par rapport à 2012.

Les équipes ont été fortement mobilisées sur le dossier de la conservation partagée, en particulier, sur la finalisation d'une base de gestion des états d'exemplaires des titres en sciences humaines qui servent de test dans le cadre de la définition des spécifications techniques liées au recensement des informations et à leur traitement, à la fois pour les bibliothèques pôles et pour les bibliothèques associées.

Les échanges entre le CTLES et ses partenaires, qu'il s'agisse de bibliothèques candidates à un pôle de conservation ou de l'ABES ont été nourris et la tutelle a été tenue informée de l'avancement du projet étape par étape.

Enfin la valorisation de l'établissement s'est poursuivie avec notamment l'organisation des quatrièmes *Journées professionnelles du CTLES* dont la thématique développée en 2013 portait sur la conservation pérenne des ressources imprimées et des ressources électroniques.

I. LES ACTIVITES

Les espaces de stockage du CTLes sont aujourd'hui occupés à près de 88% contre plus de 90% en 2012.

Les dépôts représentent plus de 61% des versements.

La mise en place d'un service d'élimination des documents à titre onéreux a permis de réduire le nombre de mètres linéaires de collections pilonnées dans le cadre des transferts courants.

Avec plus de 11 000 documents communiqués contre plus de 9 000 en 2012, l'activité du prêt est en nette augmentation.

Désormais les journées professionnelles organisées par l'établissement sont un vecteur essentiel de sa promotion et de son rayonnement dans le paysage documentaire français.

1. Les transferts de documents intervenus au cours de l'année 2013

Entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2013, le CTLes a reçu 2 816,46 mètres linéaires de documents, provenant de 15 bibliothèques versantes¹.

Après dédoublement, le CTLes a intégré dans ses magasins près de 2 650 mètres linéaires au cours de l'année 2013².

Le nombre de mètres linéaires cédés à l'établissement représente près de 39% de l'ensemble des versements contre plus de 48% en 2012.

En 2013, le CTLes a reçu près de 2 817 mètres linéaires de collections en provenance de 15 bibliothèques. La répartition selon les différents statuts de versement fait apparaître que, près de 1 730 mètres linéaires ont été versés en dépôt et près de 1 087 mètres linéaires en cession. On observe donc un déséquilibre entre les dépôts (61,42%) et les cessions (38,58%). L'équilibre entre les dépôts et les cessions, observé en 2011 et 2012, ne se vérifie plus en 2013.

En termes de mètres linéaires transférés, la comparaison entre l'exercice 2012 et l'exercice 2013, permet en outre de constater une baisse de près 500 mètres linéaires.

Tableau récapitulatif des dépôts et cessions avant dédoublement depuis 2007

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Dépôts en mètres linéaires	2 592	2 506	2 105	2 125	1 548	1 490	1 087
Cessions en mètres linéaires avant dédoublement	1 924	1 576	1 731	459	1 764	1 828	1 730
TOTAL des transferts en mètres linéaires	4 516	4 082	3 836	2 584	3 312	3 318	2 817

¹ Cf. Annexe 2, Détail des transferts intervenus au cours de l'année 2013

² Le détail des fonds versés par chaque établissement, en fonction des statuts « cession » et « dépôt » figure dans l'Annexe 2

Au cours de l'exercice considéré, le CTLes a réalisé 31 versements, soit 5 opérations de moins qu'en 2012, pour un nombre de mètres linéaires sensiblement moindre à celui de l'exercice précédent (près de 2 817 mètres linéaires contre près de 3 318 mètres linéaires).

Le CTLes peut traiter en moyenne 100 mètres linéaires de collections par semaine, et de ce fait, la notion de versement correspond généralement à plusieurs transferts hebdomadaires pour une bibliothèque ou un ensemble de bibliothèques rattachées à un établissement. C'est ainsi que parmi les 31 versements³ intervenus au cours de l'année 2013, l'Université Pierre et Marie Curie – Paris 6 comptabilise 5 transferts pour un total de 300 mètres linéaires et l'Institut national d'histoire de l'Art comptabilise 3 transferts pour un total de 570 mètres linéaires.

Tout au long de l'année 2013, la moyenne des métrages linéaires reçus par le CTLes, pour chaque transfert, est plus faible que celle enregistrée en 2012, avec 90,65 mètres linéaires, contre 92,16 mètres linéaires. Cette baisse s'explique par le fait que 4 transferts ont porté sur une volumétrie inférieure à 50 mètres linéaires, et qu'aucun versement hebdomadaire n'a excédé 125 mètres linéaires.

D'une manière générale, les correspondants du CTLes au sein des différentes bibliothèques, se sont montrés soucieux de fournir des listes complètes et détaillées des documents avant chaque transfert.

1.1 Les documents transférés au titre des dépôts et des cessions après dédoublement des documents cédés

Après dédoublement, le CTLes a intégré dans ses collections près de 2 650 mètres linéaires de documents sur les 2 817 mètres linéaires reçus. La répartition entre documents déposés et documents cédés fait apparaître, après dédoublement, la prépondérance des *dépôts* qui représentent 65,30% de la totalité des fonds intégrés (soit 1 729,80 mètres linéaires). Les *cessions*, quant à elles, représentent 34,70% des fonds intégrés (soit 919,27 mètres linéaires).

La répartition des collections versées dans l'année, en fonction de ces deux statuts, est différente de celles obtenue en 2011 et 2012, années pour lesquelles les dépôts représentaient près de 48% des fonds intégrés en magasins et les cessions plus de 52%.

Le tableau ci-dessous présente par types de documents et en fonction des deux statuts mentionnés précédemment, l'ensemble des collections reçues dans le cadre du marché au cours de l'année 2013. Le linéaire des collections intégrées représente près de 2 650 mètres linéaires après dédoublement des collections cédées. Les collections déposées demeurent la propriété des établissements versants et aucune élimination de volumes ou de fascicules ne peut être entreprise par le CTLes.

³ Un versement comporte entre 1 et 8 transferts à raison d'un transfert hebdomadaire

Ventilation par types de documents après dédoublement en mètres linéaires

Monographies Dépôt	Monographies Cession	Périodiques Dépôt	Périodiques Cession	Thèses Dépôt	Thèses Cession
1 144,56	165,94	343,26	623,53	241,95	129,80
1 310,50		966,79		371,75	
TOTAL EN METRES LINEAIRES : 2 649,04					
43,21%	6,26%	12,96%	23,54%	9,13%	4,90%
49,47%		36,50%		14,03%	
100,00%					

1.2 Les documents conservés dans les magasins du CTLes⁴

Au 31 décembre 2013, les collections conservées au CTLes, dans le cadre des dépôts et des cessions, atteignent après dédoublement un total de **51 957,25 mètres linéaires**.

Documents cédés⁵ : près de **26 155 mètres linéaires** (50,34% de la totalité des fonds hors stockage provisoire).

Documents déposés : plus de **25 802 mètres linéaires** (49,66% de la totalité des fonds hors stockage provisoire).

La répartition en fonction des différents types de supports pour ces deux statuts de collections est la suivante :

- Périodiques : plus de 54% (plus de 28 250 mètres linéaires de la totalité des fonds hors stockage provisoire) ;
- Thèses : plus de 22% (plus de 11 600 mètres linéaires de la totalité des fonds hors stockage provisoire) ;
- Monographies : plus de 23% (près de 12 040 mètres linéaires de la totalité des fonds hors stockage provisoire).
- Autres documents (cartes, VHS) : près de 0,08% (40 mètres linéaires de la totalité des fonds hors stockage provisoire).

Si l'on considère l'ensemble des collections conservées au CTLes à la date du 31 décembre 2013⁶, l'Université Paris Descartes - Paris 5 est l'établissement qui possède le plus grand nombre de collections en *cession* avec plus de 5 800 mètres linéaires cédés par la Bibliothèque interuniversitaire de santé.

L'Université Sorbonne Nouvelle – Paris 3 est l'établissement qui possède le plus de collections en *dépôt* avec près de 3 700 mètres linéaires déposés par la Bibliothèque Sainte Geneviève

En considérant les trois supports de documents imprimés, monographies, périodiques, thèses et mémoires, ces trois établissements apparaissent comme ayant le plus de documents pour chacun des supports mentionnés.

⁴ Cf. Annexe 2, Collections conservées au CTLes au 31 décembre 2013 : typologie des documents

⁵ Cf. Annexe 1, Liste des dépôts réalisés du 23 mars 1998 au 31 décembre 2013

⁶ Cf. Annexe 2, Les 10 établissements ayant le plus de collections au CTLes

Établissements ayant le plus grand nombre de documents au CTLes : par catégorie de documents

	Type de documents	Total en ml	Dépôt en ml	Cession en ml
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographies	2 554,54	2 554,54	0
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodiques	4 818,22	3 342,54	1 475,68
Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Thèses/Mémoires	4 134,85	0	4 134,85

1.3 Les documents transférés au titre du stockage provisoire

Ce statut de versement est réservé à des collections qui demeurent la propriété des établissements versants, mais qui contrairement aux dépôts, ne sont pas signalées dans les catalogues et ne peuvent de ce fait faire l'objet de communications.

Au cours de l'année 2013, le CTLes n'a été sollicité par aucune demande relative à du stockage provisoire de collections.

Il convient de rappeler que contrairement aux dépôts et aux cessions, les demandes relatives à ce type de stockage doivent faire l'objet d'un examen en conseil d'administration.

Les collections conservées au CTLes au titre du stockage provisoire occupent, à la date du 31 décembre 2013, plus de 1,4 kilomètres linéaires, soit plus de 2% de l'ensemble des fonds conservés par l'établissement.

Établissement	Date de dépôt	Métrage en ml	Nombre de cartons	Boîtes atypiques	Retour prévu	Durée prévue
<i>Université la Sorbonne nouvelle - Paris 3</i>	28/06/2002	112,80	282		30/06/2018	17 ans
<i>École nationale des Chartes</i>	16/09/2002	72	180		15/09/2015	14 ans
<i>Bibliothèque Jacques Doucet</i>	02/08/2005	111,60	279		30/12/2015	11 ans
<i>Université Paris Nord - Paris 13 (bibliothèque marxiste)</i>	11/04/2005	793,60	1 984		10/04/2015	11 ans
<i>Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne</i>	25/05/2009	315,20	788	2	17/05/2014	5 ans
TOTAUX		1 405,20	3 513	2		

La Bibliothèque de l'École nationale des Chartes a procédé à une analyse précise des fonds qu'elle avait déposés en 2002 au titre du stockage provisoire ; analyse qui a conduit cet établissement à éliminer près de 20 mètres linéaires, et à transformer 18,62 mètres linéaires de documents en dépôt. L'établissement a manifesté son souhait de poursuivre en 2014, ce travail d'inventaire afin d'en réintégrer une partie de ces fonds dans ses magasins et d'en reverser, le cas échéant, une partie au CTLes sous le statut de dépôt afin qu'ils puissent être communiqués dans le cadre du prêt entre bibliothèques.

1.4 Le départ de collections du CTLes

Au cours de l'année 2013, plus de **5 700 mètres linéaires de collections en dépôt** ont été prélevés dans les magasins du CTLes par la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne.

Cette opération qui a été supportée financièrement par l'établissement concerné s'est traduite par le départ de 5 741, 45 mètres linéaires de documents.

1.5 L'élimination des fascicules de périodiques

L'élimination des fascicules de périodiques concerne à la fois les documents reçus par le CTLes entre 1997 et 2012, ainsi que les collections transférées en 2013 dans le cadre du marché de transfert et de celles qui relèvent du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

L'ensemble de ces éliminations, dues à un travail de dédoublement dans les magasins, porte uniquement sur les fonds cédés et représente 463,79 mètres linéaires pour l'exercice concerné contre 637,50 mètres linéaires en 2012.

Le désherbage des périodiques se traduit soit par l'élimination de fascicules qui apparaissent dans les collections en plusieurs exemplaires, soit par l'élimination d'un titre complet lorsque celui-ci fait doublon avec une collection, une monographie ou un fascicule de périodique déjà présent dans l'établissement ou bien lorsqu'il s'agit de périodiques de médecine, qui relèvent du plan de conservation partagée, et pour lesquels le CTLes n'est pas pôle de conservation.

- Le désherbage rétrospectif, sur les fonds reçus entre 1997 et 2012, a porté sur près de 27 mètres linéaires soit près de 5,8% de la totalité des éliminations réalisées dans l'année.
- Le désherbage réalisé sur les documents qui ont été versés dans le cadre des transferts en 2013 a donné lieu à la suppression de plus de 167 mètres linéaires, soit plus de 36% de l'ensemble des éliminations⁷.
- Le désherbage qui a porté sur les documents qui relèvent du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* représente près de 270 mètres linéaires, soit plus de 58% de l'ensemble des éliminations.

La mise en place d'un service de facturation à titre onéreux du pilon a réduit de manière significative le nombre de collections éliminées. Au titre de ce service, 46 mètres linéaires ont été facturés pour un montant de 713,00€ HT.

- École nationale des chartes : 16 mètres linéaires soit 248,00€ HT ;
- Fondation maison Sciences de l'Homme : 30 mètres linéaires facturés soit 465,00€ HT.

⁷167 mètres linéaires représentent près de 9 tonnes dont la destruction a coûté 1 600€ TTC auxquels il faut ajouter le coût du transfert des collections qui représente aujourd'hui 2 200€ TTC. Soit un total de 3 800€ TTC.

1.6 Les transferts prévus en 2014

Le marché de transfert qui a pris effet le 23 septembre 2013 couvre une période de vingt-trois mois pour s'achever fin juillet 2015. Ce marché permettra au CTLes d'offrir aux bibliothèques de l'enseignement supérieur en Île-de-France, près de 5 800 mètres linéaires d'espaces de stockage.

Les transferts programmés sur la période du marché comprise entre janvier 2014 et septembre 2015 représentent plus de 5 000 mètres linéaires pour 50 transferts qui concernent de 23 bibliothèques relevant de 18 établissements⁸.

La part des cessions est estimée à près de 32% de l'ensemble des transferts. Les périodiques devraient représenter près de 67% des cessions et les monographies près de 49% des dépôts.

Le détail relatif à la typologie des documents, dont le transfert au CTLes est prévu lors des 17 prochains mois, sera vraisemblablement soumis à des variations liées à la distorsion entre un état prévisionnel qui est communiqué lors de la campagne de recensement des besoins et la réalité des besoins, un mois avant le transfert effectif des collections.

Le CTLes s'efforcera de proposer, à un autre établissement, en fonction des délais dans lesquels l'information relative à un désistement lui sera communiquée, de transférer ses collections sur la plage ayant été libérée.

⁸ Cf. Annexe 3 Transferts prévus de janvier 2014 à juillet 2015.

2. L'occupation des magasins

La capacité de stockage du CTLes est de plus de 75 kilomètres linéaires.

Au 31 décembre 2013, le CTLes dispose de plus de 9 500 mètres linéaires de rayonnages inoccupés destinés à accueillir les collections qui seront versées dans le cadre du marché de transfert qui a pris effet en septembre 2013.

Les transferts qui sont programmés jusqu'en juillet 2015 représentent plus de 5 000 mètres linéaires. L'établissement dispose d'une réserve en linéaire de plus de 4 500 mètres linéaires afin de faire face à un éventuel retard dans la livraison des nouveaux magasins.

Au 31 décembre 2013, la capacité des magasins du CTLes est quasi identique à celle relevée au 31 décembre 2012, les opérations de retablettage intervenues en cours d'année ont réduit de 200 mètres linéaires la capacité de stockage de l'établissement.

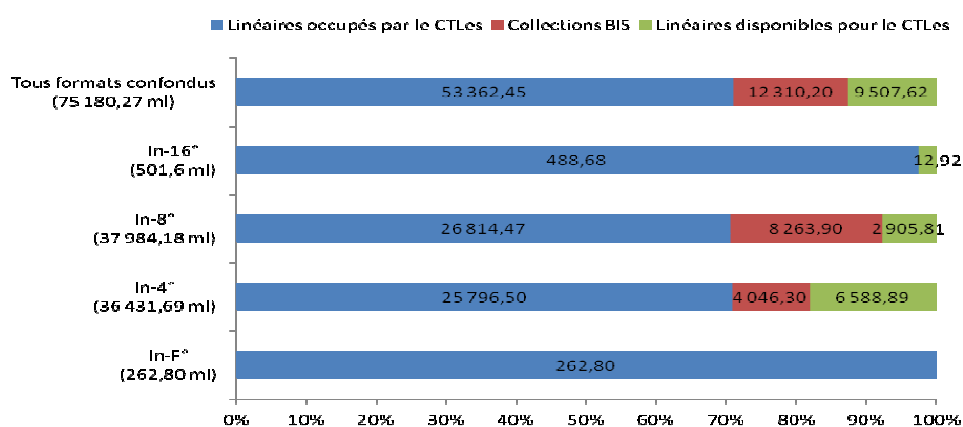
Au 31 décembre 2013, la capacité des magasins est de plus de **75 200 mètres linéaires** répartis entre magasins traditionnels (plus de 39 000 mètres linéaires) et magasins industriels de grande hauteur (près de 36 200 mètres linéaires).

L'occupation des magasins représente plus de **65 670 mètres linéaires**. Ce chiffre correspond à l'ensemble des collections conservées au titre de la *cession* et du *dépôt* (51 957 mètres linéaires), auquel s'ajoutent celles conservées au titre du *stockage provisoire* (1 405,20 mètres linéaires) ; ainsi que les collections de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (12 310,20 mètres linéaires).

Les espaces disponibles représentent plus **9 500 mètres linéaires**. Ils permettent à la fois, de répondre aux besoins des établissements partenaires jusqu'à la fin de l'année 2015, date de livraison du nouveau silo, et de garantir une marge de sécurité en cas de retard dans la livraison du nouveau magasin.

Le détail des espaces vacants par format est le suivant :

- Format in-16° (entre 15 et 18 cm de hauteur) : plus de **12** mètres linéaires ;
- Format in-8° (entre 19 et 24 cm de hauteur) : plus de **2 900** mètres linéaires ;
- Format in-4° : (entre 25 et 30 cm de hauteur) : près de **6 600** mètres linéaires.



3. Le traitement des collections

À la date du 31 décembre 2013, le catalogue du SUDOC fait apparaître pour le CTLes un total de 316 348 documents localisés contre 314 640 à la fin de l'année 2012.

Les monographies représentent l'essentiel du travail de signalement avec 40 457 titres traités contre 42 855 en 2012.

L'établissement a pris en charge le traitement de 8 259 fascicules correspondant à 851 titres de périodiques de la Freedom Collection de l'éditeur ELSEVIER et de la « Full Collection » de l'éditeur WILEY.

Les activités du service de l'inventaire sont articulées autour, d'une part, de l'inventaire courant et rétrospectif des collections, et d'autre part, du signalement de ces collections dans les différents catalogues (le catalogue du CTLes et le SUDOC).

Au cours de l'année 2013, le service a rencontré des difficultés pour respecter les délais de traitement qui sont de 10 semaines entre le moment de réception des collections et leur mise à disposition dans le cadre du prêt.

Au-delà des raisons qui tiennent à la nature des documents versés, aux mouvements des personnels et à la formation des agents, il convient de souligner les difficultés nées de l'accroissement de la charge de travail. Le traitement des collections sur support papier des éditeurs ELSEVIER et WILEY, ainsi que la prise en charge des communications des documents de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne, à partir du 15 novembre 2013, ont créé objectivement un surplus de travail pour les équipes.

Les activités de récolement, de désherbage des collections, de mise à jour des différentes bases de données et de relocalisation ont par ailleurs mobilisé, de manière ponctuelle, l'ensemble des agents.

3.1 L'inventaire des collections

Au cours l'année 2013, l'équipe de l'inventaire a enregistré 61 486 documents dans sa base d'archives :

- 40 457 titres de monographies ;
- 1 044 titres de périodiques ;
- 19 985 titres de thèses.

Une analyse comparative de l'activité du service de l'inventaire en 2013, par rapport à 2012, fait apparaître une production constante entre les deux exercices. Celle-ci est toutefois caractérisée par la baisse du nombre de périodiques traités et par l'augmentation des thèses enregistrées.

	2012		2013		Variation 2012-2013 en %
	Nombre de titres	en %	Nombre de titres	en %	
Monographies	42 855	70,92%	40 457	65,80%	- 5,60%
Périodiques	2 361	3,91%	1 044	1,70%	- 55,78%
Thèses	15 204	25,17%	19 985	32,50%	+ 31,44%
Total	60 420	100%	61 486	100%	+ 1,76%

3.2 Le signalement des collections dans le SUDOC

L'analyse comparative de l'activité du service, en termes de création de notices descriptives et/ou de localisation sur des notices existantes, dans le catalogue du système universitaire de documentation SUDOC fait apparaître, entre 2012 et 2013, une baisse du nombre de documents traités.

	Catalogage courant		Catalogage rétrospectif		Total	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Types de notices	Nombre de notices	Nombre de notices	Nombre de notices	Nombre de notices	Nombre de notices	Nombre de notices
Notices bibliographiques	0	0	203	335	203	335
Notices d'autorité	0	0	187	289	187	289
Notices d'exemplaire, sur notices bibliographiques existantes et notices bibliographiques créées	2 023	965	1 387	743	3 410	1 708
Total	2 023	965	1 777	1 367	3 800	2 332

En ce qui concerne le signalement des collections reçues dans l'année (signalement courant), il convient de souligner la diminution de 52 % du nombre de notices créées entre les exercices 2012 et 2013. Cette baisse s'explique par le faible nombre d'exemplaires de périodiques qui ont été cédés au CTLes dans le courant de l'année 2013.

En ce qui concerne le signalement des collections reçues lors d'un exercice antérieur (signalement rétrospectif), on observe d'un exercice à l'autre, une baisse de plus de 46% du nombre d'exemplaires créés. Cette baisse est due à l'importance du nombre de doublons recensés en magasins.

Au 31 décembre 2012, le catalogue du SUDOC fait apparaître pour le CTLes un total de 316 348 documents localisés contre 314 640 fin 2012. L'ensemble du travail de localisation des exemplaires a été réalisé en interne. L'exemplarisation automatique de 8 000 titres de monographies reçues en cession en 2013, a été demandée à l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur en décembre, et sera réalisée seulement en janvier 2014.

Détail des opérations réalisées par le service dans le SUDOC

Collections	NOTICES BIBLIOGRAPHIQUES		NOTICES D'EXEMPLAIRES (CREATION DE LOCALISATIONS)		
	Créations	Créations	Corrections	Suppressions	Total
Versements courants	0	965	617	0	1 740
Versements rétrospectifs	335	743	232	167	984
Total	335	1 708	849	167	2724

L'activité d'exemplarisation sur les versements courants a porté exclusivement sur les fascicules de périodiques reçus en cession.

Le signalement rétrospectif des thèses s'est traduit par la création de 743 notices d'exemplaire.

Ces créations de notices ont été réalisées à partir de fiches catalographiques correspondant à un fonds de thèses scientifiques soutenues, entre 1978 et 1983, à l'Université Pierre et Marie Curie – Paris 6. Ces documents ont été cédés en 2002 au CTLes par l'Université Paris-Sud – Paris 11.

Le CTLes a procédé à 232 suppressions de localisations correspondant à des exemplaires d'un même titre en double et à 167 suppressions de notices d'exemplaires sur des titres n'appartenant plus au CTLes.

Le corpus de thèses traité en 2003 se caractérise par l'importance du nombre de doublons et a de ce fait permis une opération de prélèvement en magasins de 611 volumes permettant de libérer 11,50 mètres linéaires.

3.3 Le traitement des collections de la « Freedom Collection » d'ELSEVIER et de WILEY

Le CTLes a été sollicité par son ministère de tutelle, dans le cadre d'une opération d'intérêt national, pour la diffusion de 121 titres, qui représentent près de 1 700 fascicules de périodiques en 2013, contre 153 titres et plus de 2 200 fascicules en 2012. Il s'agit de titres dont l'abonnement a été souscrit par des établissements de la région parisienne et de province qui sont soit CADIST⁹, soit établissements de référence¹⁰.

En 2012, l'École nationale vétérinaire agroalimentaire (ONIRIS) a fait part de son souhait de ne recevoir aucun des titres qui lui étaient initialement destinés en arguant du fait que la tarification prévue dans la convention proposée par le CTLes, et destinée à couvrir les frais d'envoi (3€ HT par fascicule) représentait une charge trop importante pour l'établissement.

Le CTLes doit par ailleurs intégrer dans ses propres collections 293 titres contre 261 titres en 2012, soit plus de 2 200 fascicules par an contre plus de 1 700 en 2012.

3.3.1 L'organisation logistique

Les personnels ont été sollicités pour l'ouverture systématique des plis (colis, enveloppes et blisters), pour le recensement de chaque fascicule titre par titre, l'élaboration des listes des documents reçus, et enfin pour la préparation des colis de réexpédition, ainsi que pour l'organisation des navettes de transfert pour les livraisons en région parisienne. Il faut prendre en compte aussi le temps dédié aux prises de contact nécessaires avant tout envoi, qu'il s'agisse d'envois postaux ou de convoiement par navette.

La charge de travail représente un temps complet d'un jour par semaine.

3.3.2 Le traitement des fascicules de la « Freedom Collection » d'ELSEVIER

Au cours de l'année 2013, le CTLes a reçu 2 553 plis représentant 5 047 fascicules. C'est entre le mois de mars et le mois de mai que l'on enregistre le pic de l'activité dans la mesure où l'établissement a reçu, au cours de cette période, près de 74% des fascicules (soit 3 719 fascicules correspondant à 288 titres).

Toujours sur la période considérée, 4 fascicules correspondant à 4 titres sont parvenus par erreur au CTLes, et seulement 6 fascicules sont arrivés en double. Ces derniers ne sont pas comptabilisés dans le tableau ci-dessous.

À l'exception de l'Université de Poitiers, établissement pour lequel le CTLes n'a reçu aucun document, et de l'Université de Toulouse 3 Paul Sabatier, établissement qui n'a pas

⁹ CADIST : Centre d'acquisition et de diffusion de l'information scientifique et technique

¹⁰ Établissements de la région parisienne : le Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives (CEA) ; l'École nationale d'aviation civile de Melun (ENAC) et le SCD de l'Université Paris Sud-Paris 11. Établissements de province : le SCD de l'Université d'Aix-Marseille 1-Provence, le SCD de l'Université de Poitiers, l'Institut de mathématiques de Strasbourg et l'Institut de mathématiques de Toulouse 3.

retourné la convention signée, tous les établissements concernés par les réexpéditions prises en charge par le CTLes ont reçu des collections.

Au cours de l'année trois conventions ont été signées :

- Convention avec l'Ecole nationale de l'aviation civile, le 08/04/2013 ;
- Convention avec L'Université d'Aix-Marseille pour le CADIST Méditerranée, le 16/12/2013 ;
- Convention avec l'Université de Strasbourg pour l'Institut de Recherche Mathématique avancée (RNBM), le 16/12/2013.

Documents reçu par le CTLes dans le cadre du dispositif ELSEVIER

Etablissements	Nombre de titres		Nombre de fascicules	
	Prévus	Reçus	Estimation pour un an	Reçus en 2013
CTLes (A CONSERVER)	293	190	2 253	2 554
CTLes (A REDISTRIBUER ET REDISTRIBUES)	121	101	1 683	2 493
Etablissements à desservir				
<i>Université Paris 11 (MATHEMATIQUES) CADIST</i>	93	83	1 157	1 820
<i>Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives (CEA)</i>	18	12	440	534
<i>Université d'Aix-Marseille (MEDITERRANEE) CADIST</i>	5	2	20	15
<i>Institut de mathématiques de Toulouse (RNBM)</i>	2	2	30	54
<i>Université de Poitiers (MOYEN AGE) CADIST</i>	1	0	4	0
<i>Ecole nationale de l'aviation civile à Toulouse (ENAC)</i>	1	1	8	16
<i>Institut de mathématiques de Strasbourg (RNBM)</i>	1	1	24	54
Total	414	291	3 936	5 047

Il apparaît que pour certains établissements, le nombre de fascicules reçus est supérieur aux estimations annuelles (en rouge dans le tableau). Le différentiel s'explique dans la mesure où les fascicules réceptionnés en 2013 peuvent aussi concerner d'autres années.

En effet, la répartition par année de publication des fascicules reçus en 2013 est la suivante :

	2011	2012	2013	2014	Total
Nombre de fascicules	173	2418	2450	6	5 047
Nombre de titres	91	267	281	1	291

En 2013, la redistribution auprès des établissements ayant signé la convention avec le CTLes est la suivante :

- Université Paris 11 (MATHEMATIQUES) CADIST : 2 019 fascicules soit 77 titres lors de 2 navettes le 05/03/2013 et le 15/05/2013 ;
- Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives (CEA) : 363 fascicules soit 11 titres lors d'une navette le 30/07/2013 ;

- Institut de mathématiques de Strasbourg (RNBM) : 72 fascicules soit 1 titre envoyé par voie postale le 18/12/2013 ;
- Université d'Aix-Marseille (MEDITERRANEE) CADIST : 21 fascicules soit 2 titres ;
- Ecole nationale de l'aviation civile à Toulouse (ENAC) : 17 fascicules soit 1 titre envoyé par voie postale le 16/04/2013 ;

Il convient de souligner que le CEA n'a pas souhaité recevoir tous les documents qui lui étaient destinés. Ainsi, 367 fascicules (12 titres) ont été intégrés aux collections du CTLes.

3.3.3 Le traitement des fascicules de la « Full Collection » de WILEY

Le CTLes reçoit des fascicules de l'éditeur Wiley depuis le 11 mars 2013. Les titres reçus sont destinés à être intégrés aux collections du centre. Ainsi à la réception des colis, les agents sont chargés de pointer les fascicules puis de les ranger sur des étagères dans un local dédié.

Sur la période considérée, l'établissement a réceptionné 2 686 plis (colis, blisters et enveloppes) par voie postale.

Documents reçu par le CTLes dans le cadre du dispositif WILEY

	Estimation pour un an	Reçus en 2013
Nombre de fascicules	3 490	3 212
Nombre de titres	570	560

Les fascicules de l'éditeur Wiley occupent environ 18,50 mètres linéaires en magasin.

Parmi ces documents, 1 fascicule apparaît comme doublon. Enfin, 8 fascicules reçus s'avèrent être des erreurs d'acheminement.

4. La communication des documents

L'établissement a été saisi pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2013, de 11 778 demandes de prêt contre 9 924 au 31 décembre 2012, soit une hausse de près de 19%)¹¹. Le nombre de documents communiqués est quant à lui en augmentation de près de 20% et les demandes non satisfaites demeurent très faibles au regard des volumes traités.

Le nombre de communications mensuelles est en moyenne supérieur à 1000.

Les communications à destination des établissements étrangers demeurent marginales puisqu'elles représentent moins de 1% de l'ensemble des communications.

À l'instar de 2012, les monographies représentent les documents les plus communiqués, et les documents relevant des Arts représentent près de 29% des communications de l'année 2013.

4.1 Les grandes orientations du prêt entre bibliothèques

En ce qui concerne les demandes de prêt, l'établissement a été saisi, en 2013 de 11 778 demandes de prêt contre 9 924 en 2012, soit une augmentation de près de 19%.

La hausse du nombre de demandes de prêt est la conséquence naturelle de l'accroissement des fonds, année après année, suite aux versements de collections qu'il s'agisse de dépôts ou de cessions.

L'importance de la hausse des demandes entre l'exercice 2012 et l'exercice 2013 s'explique aussi par le fait que, depuis le 15 novembre 2013, le CTLes assure la communication des documents appartenant au fonds de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne conservés dans ses magasins. Ces fonds qui représentent 12 310 mètres linéaires étaient jusque-là communiqués par les agents de l'établissement auquel ils appartiennent.

Le nombre de communications s'établit à 11 197 documents contre 9 352 en 2012, soit une augmentation de près de 20%.

Si l'on considère le nombre de communications par rapport au nombre de demandes, le taux de satisfaction s'établit à plus de 95%. Le résultat est en progrès par rapport à l'exercice 2012, exercice pour lequel on enregistrait un taux de satisfaction de plus de 94%, sur un volume moindre de demandes.

Plus de 88% des communications portent sur des fonds qui sont en *dépôt*. Les bibliothèques déposantes demandent leurs propres collections dans le cadre du prêt à près de 83%.

La Bibliothèque de l'Institut national d'histoire de l'art (INHA) est le plus gros demandeur avec 5 772 communications de ses collections, suivi de la Bibliothèque Universitaire Censier de la Sorbonne Nouvelle - Paris 3, avec 1 283 communications sur son propre fonds¹².

Avec 581 demandes non satisfaites, le taux d'échec dans le traitement des communications est de moins de 5% contre près de 6% en 2012.

¹¹ Cf. Annexe 4

¹² Cf. Annexe 4, Communications en 2013 par fonds d'origine

Il convient de noter toutefois que, si les demandes émanant des bibliothèques versantes sont non satisfaites à moins de 5%, celles des bibliothèques non versantes, quant à elles, atteignent un taux d'échec de plus de 15%.

Une analyse des demandes non satisfaites permet d'identifier les raisons pour lesquelles les documents n'ont pas été servis :

- 297 demandes portaient sur des documents qui n'étaient pas localisés au CTLes essentiellement des monographies. Parmi ces demandes, 4 concernaient des documents repris par la bibliothèque auxquels ils appartiennent, et 3 demandes concernaient des documents pilonnés par le CTLes ;
- 160 demandes concernaient des documents déjà empruntés par l'établissement demandeur (essentiellement des demandes faites en double pour le même lecteur sur des thèses) ;
- 58 demandes ont été émises avec des références erronées ou incomplètes (essentiellement des fascicules de périodiques) ;
- 30 demandes portaient sur des documents indisponibles, notamment en raison de leur état matériel ;
- 29 demandes portaient sur des documents en cours d'inventaire dans le catalogue (non-respect du délai de traitement des collections de la part de l'établissement versant) ;
- 7 demandes ont été émises par des bibliothèques exclues du prêt (bibliothèques étrangères qui n'honorent pas le montant de la transaction de prêt). Ces demandes portent sur des thèses.

Le nombre de communications mensuelles est en moyenne de 1 020.

Le pic des communications a été atteint au mois de novembre avec 1 666 prêts et le creux a été atteint au mois d'août avec 311 communications. Il convient ici de rappeler qu'entre le 15 et le 30 novembre, le CTLes a été saisi de 1 194 demandes sur le fonds de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne. Ces demandes se sont traduites par 1 034 communications.

La totalité des prêts consentis aux bibliothèques versantes en 2013 représentent 9 826 communications, soit plus de 88% de l'ensemble des transactions. Parmi ces communications, 9 263 d'entre elles sont émises par les bibliothèques versantes sur leurs propres fonds et 549 de celles-ci sur le fonds d'autres bibliothèques versantes.

La Bibliothèque de l'INHA a réalisé le plus grand nombre d'emprunts en 2013 avec 5 777 transactions effectives (soit près de 52% de l'ensemble des communications). Il convient de souligner que seules 5 communications concernaient des documents qui ne lui appartiennent pas.

La Bibliothèque Universitaire Censier de la Sorbonne Nouvelle - Paris 3 a bénéficié de 1 293 prêts (soit près de 12% de l'ensemble des communications). Seuls 10 emprunts réalisés par cette bibliothèque portent sur des documents appartenant à d'autres établissements.

Les communications pour ces deux établissements portent à plus de 99% sur les fonds qui leur appartiennent.

Les prêts consentis aux bibliothèques non versantes représentent un total de 1 371 documents, soit plus de 12% de l'ensemble des prêts.

Les établissements étrangers ont bénéficié de 66 prêts soit moins de 0,6% de l'ensemble des communications. Si les prêts aux bibliothèques étrangères augmentent d'année en année, leur importance demeure marginale sur l'ensemble des prêts.

En 2013, le CTLe n'a reçu dans ses locaux aucun lecteur.

Les documents les plus communiqués en 2013¹³, sont les monographies qui représentent près de 59% des prêts avec 6 567 communications, un pourcentage stable par rapport à 2012.

Les thèses ont fait l'objet en 2013 de 2 764 communications contre 2 309 en 2012, et les périodiques de 1 668 communications en 2013, contre 1 393 communications en 2012.

Le nombre de communications constaté sur les périodiques est en hausse par rapport à 2012, mais cette hausse est proportionnelle au nombre global de communications. À périmètre constant, les communications de périodiques enregistrées en 2013 sont comparables à celles enregistrées en 2012.

4.2 Statistiques de communications par champs disciplinaires

Le CTLe a poursuivi son travail d'analyse sur les documents communiqués afin de mettre en relief la ventilation entre les champs disciplinaires auxquels ils appartiennent.

Pour établir les statistiques concernant l'exercice 2013, les champs disciplinaires retenus sont identiques à ceux retenus depuis 2010 :

Champs disciplinaires retenus	Disciplines
Arts	> Arts
Droit	> Droit > Sciences juridiques > Sciences politiques
Economie	> Sciences économiques > Gestion
LL	> Lettres > Langues
Médecine	> Médecine > Odontologie > Pharmacie
Sciences	> Sciences exactes > Sciences naturelles
SH	> Sciences humaines
SS	> Sciences sociales

Les statistiques relatives à l'exercice 2012¹⁴ font apparaître que les documents les plus demandés (tous supports confondus) sont des documents relevant du domaine des *Arts*. Comme en 2012, ces documents représentent près de 29% (3 239 documents) de l'ensemble des communications pour l'année 2013, et sont suivis par ceux qui concernent les *Sciences humaines* avec plus de 26% des prêts (2 924 documents).

Une analyse des communications par support, fait apparaître les tendances suivantes :

Pour les monographies, l'essentiel des prêts a porté sur le domaine des *Arts*, avec près de 38% des communications (2 480 documents).

¹³ Cf. Annexe 4

¹⁴ Cf. Annexe 4

Pour les périodiques, c'est le même domaine disciplinaire qui fait l'objet du plus grand nombre de communications avec près de 31% des communications, suivi des *Sciences humaines* avec plus de 30% des communications.

Pour les thèses, dont les titres conservés au CTLes couvrent l'ensemble des champs disciplinaires retenus, ce sont les documents en *Langues et littératures* qui, avec près de 22% des communications, prennent le pas sur les disciplines en *Sciences humaines*, plus de 20%. Les *Sciences juridiques* représentent près de 18% des communications de ce support.

Les mémoires de 2^{ème} cycle en *Sciences juridiques* représentent quant à eux plus de 40% des communications pour ce type de document, confirmant là aussi une tendance observée en 2010.

Les documents qui relèvent des *Sciences sociales* et de l'*Économie*, sont toujours très peu communiqués. Ces deux disciplines représentent chacune 2% de l'ensemble des communications.

4.3 Le recensement des documents non rendus après leur communication

Au cours de l'année 2013, un recensement systématique des documents non rendus au 31 décembre 2012 a été mené suite à la campagne de réclamation lancée au cours de l'année 2012 auprès des établissements ayant un nombre important de documents non restitués (Bibliothèque de l'École nationale des chartes, Bibliothèque de l'Institut national d'histoire de l'art, Bibliothèque universitaire Censier de la Sorbonne nouvelle – Paris 3, Bibliothèque Sainte Geneviève).

Ce nouveau recensement a donné lieu à la réclamation auprès de 45 établissements, dont près de 50 % sont des établissements versants, de 337 documents, tous supports confondus.

Les réponses aux réclamations de ces 337 documents sont les suivantes :

- 148 d'entre eux ont été retournés au CTLes au cours de l'année 2013 et ont pu ainsi réintégrer les magasins,
- 12 d'entre eux ont été récupérés définitivement par les bibliothèques versantes,
- 8 d'entre eux ont été signalés comme étant temporairement conservés par l'établissement emprunteur,
- 54 d'entre eux ont été déclarés perdus par l'établissement emprunteur,
- 115 d'entre eux n'ont toujours pas fait l'objet de réponse des établissements emprunteurs.

Il est à noter que les établissements qui émettent le souhait de conserver définitivement certains de leurs documents en dépôt sont invités à adresser un courrier officiel au CTLes afin que celui-ci puisse reporter de manière définitive cette information dans ses catalogues.

5. Les plans de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France

Les transferts réalisés par le CTLes dans le cadre du Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France (PCMed) ont représenté plus de 30 mètres linéaires, soit 75 % de l'ensemble des métrages linéaires transférés dans le cadre du plan.

L'établissement s'est porté pôle de conservation pour près de 200 nouveaux titres et a complété les collections des autres pôles de conservation en diffusant 8 propositions de dons.

La constitution des 9 dernières listes thématiques de périodiques a permis de couvrir l'ensemble des disciplines recensées, à l'exception de la Pharmacie. Le traitement de ce domaine devrait s'achever d'ici la fin de l'année 2014.

Le service de la conservation partagée a également été fortement mobilisé sur les projets de nouveaux plans de conservation partagée (PCP), dans les domaines des Lettres, Sciences humaines et sociales (LSHS) et des Mathématiques.

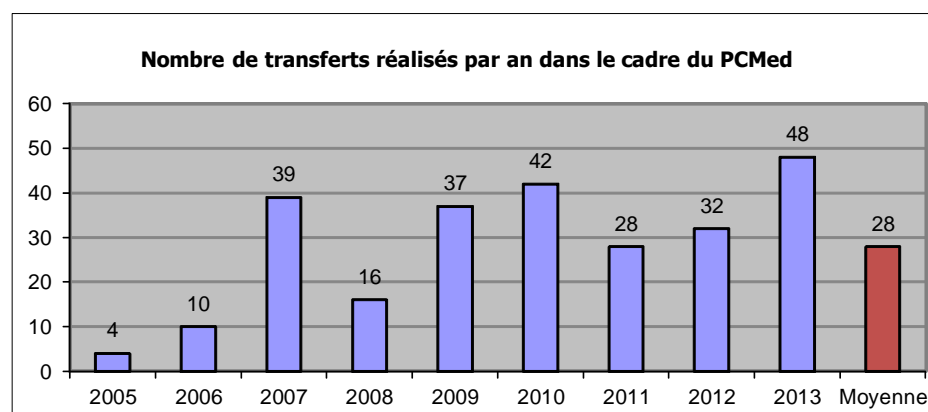
Le CTLes a développé une base de gestion pour la conservation partagée dédiée aux périodiques en LSHS, et a mené conjointement, avec ses partenaires franciliens et l'ABES, une réflexion sur les modalités de gestion, de fonctionnement et de signalement des plans de conservation partagée.

5.1 Le plan de conservation partagée des périodiques de médecine

En 2013, 48 transferts, représentant plus de 40 mètres linéaires de collections ont eu lieu dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* (PCMed)¹⁵.

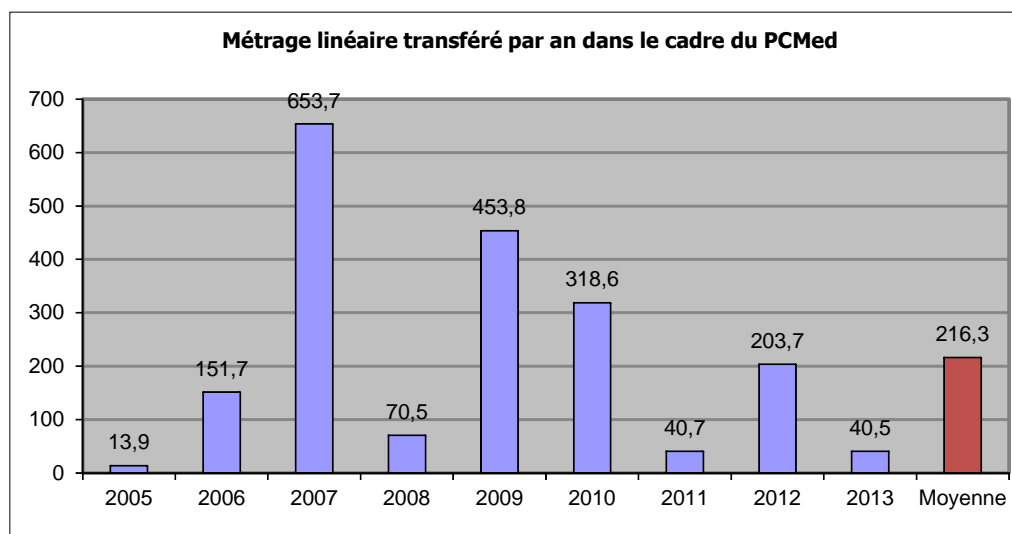
Sur ces 48 transferts 15 ont concerné le CTLes en tant qu'expéditeur ou destinataire de collections, pour un total de plus de 30 mètres linéaires, soit 75 % du métrage linéaire total transféré dans le cadre du plan en 2013.

Il convient de souligner que l'activité réalisée, par le CTLes, comme par ses partenaires, est toujours importante. L'année 2013 apparaît comme celle qui a connu le plus grand nombre de transferts de collections entre bibliothèques depuis le lancement du plan en 2005.



¹⁵ Cf. Annexe 5, Tableau récapitulatif des transferts dans le cadre de la conservation partagée des périodiques de médecine

En termes de mètres linéaires transférés, l'année 2013 se situe très en deçà de la moyenne observée depuis 2005.



5.1.1 La constitution des fonds de référence

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2013, 207 titres de périodiques, correspondant à plus de 40 mètres linéaires, ont fait l'objet d'un transfert dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

Le transfert le plus important en termes de volumétrie a porté sur 57 titres, transférés de BIU Santé vers le CTLes au mois de décembre, pour un total de plus de 21 mètres linéaires¹⁶.

L'ensemble des transferts réalisés a donné lieu, en amont, à la diffusion sur la plate-forme de travail partagé administrée par le CTLes, de 22 propositions de dons, concernant 264 titres.

Le CTLes a pour sa part mis à profit le travail de signalement, dans son catalogue local, des titres appartenant au plan. Désormais, il est possible d'identifier directement, par une simple requête, les titres dont l'établissement est pôle de conservation et ceux qu'il possède sans en être pôle.

Ce travail de signalement a permis au service de la conservation partagée de formaliser huit propositions de dons sur 114 titres occupant un linéaire important dans ses magasins et qui étaient par ailleurs conservés par un pôle de conservation.

Après les transferts des fascicules complétant les collections des pôles de conservation, le CTLes a procédé à l'élimination de près de 270 mètres linéaires de collections redondantes. À titre comparatif, 140 mètres linéaires avaient été pilonnés en 2012.

En ce qui concerne la publication et le traitement¹⁷ des listes thématiques de périodiques, 8 nouvelles listes (domaines *Reproductive medicine* à *Substance related disorders*, comprenant 333 titres) ont été publiées dans la base de données du plan au mois de septembre. Leur traitement devrait être achevé à la fin du mois de janvier 2014.

¹⁶ Cf. Annexe 5, *Le bilan des transferts réalisés entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2013*

¹⁷ *Le traitement des listes comprend la vérification des états de collection dans les magasins et dans la base de travail, le renseignement des lacunes et le cas échéant la déclaration de l'établissement en qualité de pôle de conservation.*

Deux listes pluridisciplinaires ont également été ajoutées aux listes thématiques. À la demande des bibliothèques participantes au plan, les 219 titres qu'elles contiennent, seront réaffectés à leurs domaines thématiques respectifs à l'issue de leur traitement, dont l'achèvement a également été programmé pour la fin du mois de janvier 2014.

Le CTLes a, d'ores et déjà, achevé, le traitement de toutes les listes qui viennent d'être mentionnées en réalisant leur récolement, en apportant les modifications nécessaires dans la base de signalement et en se déclarant le cas échéant pôle de conservation.

L'établissement s'est ainsi porté pôle de conservation de 194 nouveaux titres de périodiques, qui, dans la majorité des cas, sont soit des titres qu'il était le seul à posséder, soit des titres pour lesquels la BIU Santé a souhaité se désengager.

Au 31 décembre, le CTLes est pôle de conservation pour 673 titres. Le positionnement des autres établissements en qualité de pôle de conservation des *titres orphelins* (c'est-à-dire sans pôle de conservation) qui subsistent devrait intervenir dans le courant de l'année 2014. Les titres qui ne seraient retenus par aucun établissement seront récupérés par le CTLes.

Enfin, au cours de l'année 2013, le CTLes a constitué 9 nouvelles listes thématiques comportant 461 nouveaux titres de titres de périodiques (domaines *Surgery* à *Women's Health*), identifiés à la fois dans le SUDOC et dans l'Index Medicus. Ces listes ont été transmises à la BIU Santé au mois de décembre afin d'être, le cas échéant, complétées. Elles seront publiées dans la base de données *FileMaker* du plan au cours du premier trimestre 2014, puis traitées par les bibliothèques participantes.

Au 31 décembre 2013, près de 8 500 titres sont recensés dans la base de données du plan. À la fin de l'année 2014, la base devrait recenser 10 000 titres¹⁸.

5.1.2 L'animation du réseau

Le CTLes continue d'assurer, auprès de ses partenaires, le suivi et l'assistance pour l'utilisation de la plate-forme de travail partagé Flora, lancée au mois de mai 2012.

Pour la première fois en 2013, l'ensemble des documents produits dans le cadre du plan ont été déposés sur la plate-forme. Entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2013, un total de 115 documents y a été déposé par les bibliothèques participantes (propositions de dons, avis de recherche, bordereaux de transfert et bordereaux de pilon).

L'utilisation de la plate-forme est évidemment fonction de l'activité des établissements dans le plan et des mouvements de collections effectués. Ainsi, si les établissements les plus actifs tels que la Bibliothèque de l'Académie de médecine (46 documents déposés), le CTLes (26 documents déposés) ou la BIU Santé (19 documents déposés) se sont approprié l'outil, d'autres établissements ont moins régulièrement besoin d'y avoir recours (24 documents déposés par l'ensemble des autres bibliothèques).

Le CTLes continue donc d'assurer le suivi de l'outil, et a notamment dispensé, en collaboration avec la BIU Santé, une formation pour l'ensemble des nouveaux personnels du réseau des bibliothèques participantes le 7 novembre.

Le CTLes a par ailleurs organisé, le 23 septembre en collaboration avec BIU Santé, la réunion annuelle du comité de pilotage du PCMed, qui s'est déroulée sur le site des Cordeliers de l'Université Paris Descartes¹⁹.

¹⁸ Cf. Annexe 5, État d'avancement de la constitution et du traitement des listes.

¹⁹ Cf. Annexe 5, Compte-rendu de la réunion du Comité de pilotage du PCMed (24 septembre 2013)

Au cours de cette réunion, le CTLes a présenté d'une part le *Bilan du PCMed au 31/12/2012*²⁰, et a fait d'autre part, un point sur l'état d'avancement du traitement et de la publication des listes de titres.

Les questions d'ordre méthodologique (délimitations disciplinaires, utilisation des outils du plan) ont été également abordées à la demande des représentants des bibliothèques participantes.

Enfin, le CTLes a souhaité présenter aux participants le travail réalisé dans le cadre des plans de conservation partagée en lettres, sciences humaines et sociales.

5.1.3 Extension du périmètre du plan de conservation partagée des périodiques de médecine

L'intégration de la Bibliothèque de psychologie Henri Piéron, de l'Université Paris Descartes - Paris 5, a été réalisée en 2013. Le travail de sélection des titres qui a été mené par la Bibliothèque de psychologie Henri Piéron, la BIU Santé, et le CTLes, a permis l'ajout de 132 états de collection sur des titres déjà intégrés et l'identification de 86 nouveaux titres.

En 2014, le domaine *Pharmacie*, devrait être traité dans le cadre du plan. La Section pharmacie de la BIU Santé établira la liste des titres relevant de cette thématique sur la base de ses propres collections.

5.2 Les plans de conservation partagée en lettres, sciences humaines et sociales

5.2.1 la mise en place d'une base de gestion : PMB

L'expérience acquise dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* a mis en évidence l'importance d'une collaboration active avec l'ABES afin d'élaborer un outil qui puisse dialoguer avec le catalogue du système universitaire de documentation (SUDOC).

Il s'agit de créer un outil réservé aux professionnels qui aille au-delà d'une représentation graphique des états de collection des titres de périodiques en permettant de collationner les informations nécessaires aux échanges entre les différents partenaires.

Un tel outil existe déjà pour le plan de conservation partagée des périodiques de médecine. Il s'agit de la base *File-Maker* mise en place à cet effet et gérée par les équipes de la BIU Santé.

Le défaut majeur de cet outil est son absence de lien avec le SUDOC d'où la nécessité pour les bibliothécaires de saisir intégralement des états de collections déjà signalés par ailleurs.

Le CTLes a travaillé, durant toute l'année 2013, au développement d'un outil destiné à servir de base de gestion pour la conservation partagée des périodiques. Les domaines disciplinaires des *Arts du spectacle* et de la *Géographie* servent actuellement de test pour le paramétrage de cette base de gestion des états de collection des périodiques. Le travail a été mené en collaboration étroite avec les bibliothèques partenaires²¹.

Après avoir demandé à ses partenaires d'identifier, dans leurs catalogues, les titres concernés, le CTLes a fusionné ces listes de titres, les a transmises à l'ABES pour une

²⁰ Ce document a été présenté au Conseil d'administration en sa séance du 10 décembre 2013

²¹ Les bibliothèques partenaires sont les suivantes : Bibliothèque universitaire Censier de l'Université Sorbonne Nouvelle – Paris 3, Bibliothèque des Grands Moulins de l'Université Paris Diderot – Paris 7, Bibliothèque de l'Université Paris 8 - Vincennes Saint-Denis, Bibliothèque de l'Université Paris Ouest Nanterre La Défense (pour les arts du spectacle et la géographie), plus la Bibliothèque de géographie de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (pour la géographie uniquement).

extraction des données bibliographiques et d'exemplaires du SUDOC. L'extraction a été réalisée au mois d'avril pour les *Arts du spectacle*, et au mois de septembre pour la *Géographie*.

Les données ont ensuite été importées dans la base de gestion PMB. Les premiers résultats qui ont été présentés au groupe de travail le 24 avril 2013, ont permis de rendre un avis favorable quant à la pertinence de l'outil pour la gestion d'un plan de conservation partagée.

Le CTLes a dès lors travaillé à la fois sur le développement des fonctionnalités et sur l'ergonomie et les paramétrages de l'outil.

La version de la base livrée le 15 novembre 2013 devrait permettre de poursuivre les tests et devrait être présentée en 2014 à des bibliothèques de province ainsi qu'à des bibliothèques étrangères (SCD de l'Université Lille 3, SCD de l'Université de Poitiers, Bibliothèque de l'*Imperial College*, pilote du plan de conservation partagée de l'*UKRRR*).

Les échanges qui ont lieu depuis 2012 sur le sujet de la conservation partagée, se sont poursuivis tout au long de l'année 2013. Ils ont porté principalement sur les modalités de récupération des données bibliographiques et d'exemplaires et sur le signalement des plans de conservation partagée dans le SUDOC.

5.2.2 Collaboration avec l'ABES

Depuis 2005, le CTLes a acquis une réelle expertise dans le domaine des plans de conservation partagée et des outils nécessaires à leur gestion.

Cette expertise a notamment été acquise et éprouvée dans le cadre des actions de coordination du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*, aux côtés de la BIU Santé.

Le CTLes a développé dans ce cadre les compétences spécifiques à la coordination de plans de conservation partagée, en termes de méthodologie, d'animation de réseau ou d'administration d'outils de gestion (base de gestion des périodiques, plate-forme de travail partagé).

Fort de cette expérience et conscient, de par son rôle de bibliothèque de dépôt, des besoins urgents de ses partenaires franciliens en termes de libération d'espaces, le CTLes, a proposé, aux directeurs des bibliothèques universitaires et de grands établissements, une approche pragmatique.

L'objectif consiste à mettre en place, dans les meilleurs délais, une base de gestion simple et paramétrable, réservée aux professionnels et testée à une échelle régionale, mais aussi nationale.

Les premières réunions du groupe de travail ont abouti à la validation du principe de tests destinés à paramétrer le SIGB *open source* PMB, afin qu'il réponde le plus complètement possible aux besoins de gestion des plans de conservation partagée. En effet, l'application *Périscope* de l'ABES, destinée à la visualisation graphique des états de collection, ne permet pas une gestion quotidienne.

Dans ce contexte, le CTLes a pris attache avec l'ABES dès le mois de mars 2013 afin d'évoquer les modalités d'une collaboration dans la perspective de la mise en place d'un outil de gestion des plans de conservation partagée.

En effet, le CTLes et l'ensemble de ses partenaires ont dès le départ affirmé leur volonté, de ne pas produire un doublon ni un concurrent du SUDOC, dont le statut de catalogue collectif de référence, où doivent être saisies les données bibliographiques et d'exemplaires, ne fait pas débat.

En 2013, quatre réunions ont eu lieu à Montpellier entre les deux établissements sur ces thématiques.

La poursuite des tests sur PMB ayant été validée par la tutelle, en accord avec l'ABES, une convention sera prochainement établie afin de fixer les modalités de récupération des données du SUDOC dans PMB.

Le travail réalisé sur la base de gestion PMB est par ailleurs tout à fait compatible avec la perspective de la mise en place à terme d'un outil national de gestion des plans de conservation partagée, et pourra même aider à sa conception.

En effet, toutes les données, à l'exception de celles de gestion interne, qui n'ont pas vocation à figurer dans un catalogue collectif public, seront saisies et modifiées dans le SUDOC.

5.3 Le plan de conservation partagée des périodiques de mathématiques

Dès 2012, le CTLes a été sollicité par le Réseau national des bibliothèques de mathématiques (RNBM) dans la perspective de la mise en place d'une conservation partagée des périodiques de mathématiques, afin d'apporter son expertise.

Au cours de l'année 2013, le CTLes a participé à trois réunions organisées par le RNBM. Ces réunions ont été l'occasion, de présenter les différents outils dédiés à la conservation partagée utilisés par le CTLes (base de données *FileMaker* utilisée dans le cadre du PCMed, plate-forme de travail partagée Flora et base de gestion PMB) ou par le RNBM (CFP : catalogue fusionné des périodiques).

Elles ont surtout permis de définir les futures modalités de fonctionnement du plan en précisant le rôle des différents acteurs, et en particulier du CTLes, qui est membre du comité de pilotage et co-animateur du plan.

Il a été proposé au CTLes d'apporter son soutien logistique et technique et, de façon générale, son expérience et son expertise dans le domaine de la conservation partagée.

Le CTLes pourra également jouer le rôle de pôle de conservation de dernier recours, notamment pour les périodiques orphelins, c'est-à-dire sans pôle de conservation.

Un projet de convention rédigé par le RNBM et fixant les règles de fonctionnement, du plan est toujours en discussion.

Depuis la dernière réunion du comité de pilotage du plan qui s'est tenue le 19 juin, les enseignants-chercheurs, membres de ce comité, travaillent à la sélection des titres de périodiques, sur la base des titres vivants actuellement recensés dans le CFP.

Des extractions du registre ISSN ont été demandées par le CTLes pour les titres relevant des mathématiques, afin d'étudier et d'évaluer les bénéfices que les futurs plans de conservation partagée pourraient en retirer, notamment pour faciliter et compléter le recensement des périodiques concernés par les différentes disciplines.

6. La présentation et la promotion de l'établissement

Le CTLes encourage les visites des professionnels au sein de sa structure. C'est là l'occasion de présenter les activités de l'établissement et de sensibiliser les collègues des bibliothèques partenaires aux spécificités de son activité.

La réalisation du voyage d'études annuel qui est organisé par le CTLes depuis 2005, permet non seulement d'accompagner les actions de formation, en faisant découvrir aux personnels la réalité documentaire des établissements qui leur resterait sinon largement méconnue, mais aussi de sensibiliser les agents aux enjeux liés à la construction du nouveau silo.

Au cours de l'année 2013, les déplacements professionnels qu'ils soient liés ou non à la participation aux congrès professionnels, ont permis d'enrichir la réflexion sur l'équipement du nouveau silo et de valoriser les actions menées par le CTLes dans le cadre de la conservation partagée.

L'établissement qui a organisé en 2013 ses quatrièmes journées professionnelles sur le thème de la mutualisation des ressources, compte organiser en 2014 une nouvelle édition de cette manifestation sur le thème de la place à réserver aux collections dans les bibliothèques d'aujourd'hui et de demain.

6.1 Les visites de l'établissement

L'établissement a poursuivi tout au long de l'année 2013 sa politique de valorisation et de présentation de l'établissement, mais aussi de promotion de son action dans le domaine de la conservation partagée.

En ce qui concerne la valorisation de l'établissement et le partage de l'expérience acquise comme magasin distant, le CTLes a accueilli les personnels du SCD de Marne-la-Vallée (45 personnes) pour une demi-journée de présentation des activités du CTLes.

De plus, l'établissement, toujours sollicité par l'ONG *Bibliothèques sans frontières*, a accueilli deux collègues étrangers.

En ce qui concerne la promotion de son action dans le domaine de la conservation partagée, le CTLes a reçu des représentants de cinq établissements souhaitant nouer des partenariats autour de la conservation partagée :

- le Grand équipement documentaire du campus Condorcet ;
- l'American University of Paris ;
- l'IFP (Institut français du pétrole) - énergies nouvelles ;
- l'INRIA.

Enfin, toujours sur cette problématique, le CTLes a été sollicité pour faire une présentation de ses activités dans le domaine de la conservation partagée, à l'occasion d'un stage organisé par l'École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques (ENSSIB).

6.2 Déplacements professionnels et voyage d'études

6.2.1 Les déplacements professionnels

Le premier voyage professionnel de l'année a eu lieu à Londres à la Bibliothèque de l'Imperial College siège de la direction de l'United Kingdom Research Reserve, institution dédiée à la conservation partagée des périodiques imprimés sur le territoire britannique. Ce voyage auquel ont participé le directeur et la directrice adjointe ainsi qu'un représentant de la Mission de l'Information Scientifique et Technique et du Réseau

Documentaire avait pour objectif d'étudier les modalités d'une coopération entre le CTLes et l'institution britannique. Les modalités de collaboration ne sont pas encore définies de manière précise, mais le CTLes a d'ores et déjà communiqué à son homologue la liste des titres inscrits au plan de conservation partagée des périodiques de médecine.

Au cours du premier trimestre de l'année 2013, l'établissement a aussi organisé un voyage professionnel à la Deutsche Nationalbibliothek de Leipzig auquel ont participé quatre agents. S'inscrivant dans la réflexion menée sur la construction de l'extension des magasins du CTLes, il s'agissait d'étudier l'implantation de 66 kilomètres linéaires de collections en termes de choix de rayonnages et mobiliers divers ainsi que le dispositif de sécurité incendie dépourvu de portes coupe-feu.

Enfin, la directrice adjointe a assisté à deux réunions de travail qui se sont tenues à Stockholm le 25 et 26 avril 2013. Ces réunions organisées par le *Comité permanent Construction des bibliothèques et équipement*, ont porté sur l'organisation d'un Congrès satellite de l'IFLA à Paris en 2014.

En 2014, les voyages professionnels seront prioritairement dédiés aux échanges dans le cadre de la conservation partagée.

6.2.2 La participation aux congrès et aux journées d'études

Le directeur a assisté aux journées de l'ABES qui se sont tenues à Montpellier les 14 et 15 mai 2013. Ces journées sont un événement important au sein de la profession et elles ont revêtu une importance particulière cette année dans la mesure où le CTLes a loué un espace d'exposition sur le lieu de la manifestation. Il s'agissait de présenter les missions et les réalisations de l'établissement aux professionnels de province qui ne bénéficient pas des services d'une bibliothèque de dépôt.

Il apparaissait important par ailleurs de pouvoir communiquer sur les plans de conservation partagée, initiés et animés par l'établissement en région Île-de-France depuis 2005. Enfin, dans le contexte d'une extension prochaine des magasins du CTLes à l'horizon 2015, il importait aussi d'illustrer son rôle de fournisseur de documents dans le cadre du prêt entre bibliothèques.

Pour toutes ces raisons, la direction du centre a souhaité donner l'opportunité à sept de ses agents de participer à cette manifestation dans la mesure où le contenu des interventions permet de garder le contact avec l'actualité de la profession. Habituellement l'établissement est représenté à cette manifestation par trois agents.

Le 16 mai le directeur a participé à la Journée des Centres régionaux du SUDOC PS au cours de laquelle il a présenté avec une collègue de l'ABES le rapport cosigné par les deux établissements et intitulé : « *Conservation partagée des périodiques : état des lieux, perspectives et propositions* ».

Le responsable du pôle de valorisation des collections au CTLes a participé au Symposium KOHA, du nom du logiciel open source développé dans certains établissements universitaires, qui s'est tenu à Limoges du 24 au 26 juin 2013. Ce séminaire a conforté le CTLes dans le choix du logiciel PMB pour sa base de gestion dédiée à la conservation partagée.

En effet, le logiciel PMB offre une plus grande facilité d'installation et de paramétrage qui répond à la nécessité pour le CTLes de tester dans un premier temps le catalogue en le paramétrant de façon autonome. Seules trois options sont requises : la recherche, l'affichage des notices et l'export des données.

Ce mode d'utilisation requiert exclusivement des fonctions limitées qui doivent néanmoins être adaptées à la gestion d'un plan de conservation partagée.

Le directeur et la directrice adjointe, respectivement membres du *Comité permanent Publications en séries et autres ressources continues* et du *Comité permanent Construction des bibliothèques et équipement*, ont participé à la 79^e Conférence internationale de l'IFLA à Singapour en août 2013. À l'occasion de cette manifestation ils ont présenté le projet d'organisation d'une Conférence satellite organisée à Paris et à Bussy Saint Georges en août 2014 en marge de la 80^e Conférence de l'IFLA.

Le projet, jugé trop ambitieux, n'a pas été retenu par le *Comité permanent Construction des bibliothèques et équipement*.

L'établissement sera représenté au 80^e Congrès de l'IFLA qui se tiendra à Lyon en 2014.

La directrice adjointe a assisté au 43^e Congrès annuel de l'association des directeurs et personnels de direction des bibliothèques universitaires et de la documentation (ADBU) qui s'est tenu au Havre du 18 au 20 septembre 2013.

6.2.3 Le voyage d'études

Le CTLes est un établissement atypique dans l'environnement documentaire français. Modèle unique en son genre, il se caractérise par une absence de public en ses murs et une gestion des espaces de stockage qui s'apparente plus au classement d'archives qu'au rangement classique des collections tel qu'on le connaît en bibliothèques.

La spécificité de l'établissement ne doit pas être, pour les agents, un frein à la connaissance du milieu professionnel. L'organisation depuis 2005, d'un voyage d'études permet au personnel (qu'il s'agisse de la filière *bibliothèques* ou de la filière *administrative*) de garder le contact avec la réalité du métier et de nourrir en interne une réflexion sur l'évolution des missions de l'établissement.

Ci-dessous figure la liste des voyages d'études réalisés depuis 2008.

Tableau récapitulatif des voyages d'études organisés par le CTLes depuis 2008

Dates	Destinations / Établissements	Nombre d'agents	Thématiques d'études
2008 (19-20 juin)	Amsterdam - Bibliothèque OPEN BARE - Silo du Stedelijk Museum	14 agents	Les nouveaux services offerts aux publics et diversification des tâches au sein des équipes. La conservation des « non-livres » dans une bibliothèque de dépôt.
2009 (8-9 octobre)	Avignon - Bibliothèque Ceccano - Université d'Avignon (SCD)	14 agents	La réorganisation des services en interne, création de nouveaux services. La gestion du service de la fourniture de documents à distance.
2010 (3-4 juin)	Bruxelles - Bibliothèque royale de Belgique - Bibliothèque des Riches Claires	16 agents	Les différents types de magasins et la problématique de la communication des formats inhabituels. Le travail partagé et la notion de réseau.
2011 (24-25 mars)	Lyon - Bibliothèque de la Part Dieu - Bibliothèque de l'INRP - Université de Lyon 2 – Bibliothèque Chevreul	14 agents	Conservation des collections de grand format en silo ; la construction d'un silo de conservation en région Rhône-Alpes ; les projets de construction de bibliothèques.
2012 (6-7 septembre)	Berlin - Staatsbibliothek zu Berlin - Bibliothèque de l'Universität der Künste Berlin	12 agents	La communication des documents à partir de magasins distants ; exploitation de de rayonnages fixes et mobiles ; l'amélioration du service aux usagers.
2013 (11-12 septembre)	Londres/Swindon/Oxford - Imperial College (Londres) - Bodleian libraries repository (Swindon) - Weston Library (Oxford)	15 agents	La conservation partagée des périodiques imprimés (dimension nationale) ; l'implantation des espaces de stockage dans une Bibliothèque de dépôt : organisation du travail et gestion des espaces.

Le voyage d'études organisé par le CTLes les 11 et 12 septembre 2013, et qui comportait la visite de trois établissements (Bibliothèque de l'Imperial College à Londres, Bibliothèque

de dépôt des bibliothèques bodléiennes à Swindon et Bibliothèque Weston à Oxford), avait deux thématiques : l'organisation d'un plan de conservation partagée des périodiques imprimés à l'échelle nationale et l'implantation d'espaces de stockage.

Ces thématiques s'inscrivent pour partie dans le cadre de la réflexion menée sur le développement des plans de conservation et les outils nécessaires à leur animation et pour partie dans le cadre de la réflexion menée par les équipes de l'établissement sur l'extension du CTLes.

Les échanges entre les personnels du CTLes et les agents de la bibliothèque de dépôt de Swindon ont été particulièrement nourris et le principe de plans de travail mobiles sur roulettes favorisant le réaménagement des espaces en fonction des besoins a ouvert des perspectives.

À l'instar des années précédentes, ce voyage d'études, auquel ont participé 15 agents du CTLes, a donné lieu à une présentation lors de la réunion de début d'année au mois de janvier 2014.

Au cours du premier trimestre 2014, le CTLes prévoit d'organiser un voyage d'étude à l'Université de Lille 3-Charles de Gaulle. Le format de ce voyage professionnel, dont le programme repose sur l'organisation de trois ateliers thématiques, est présenté dans la troisième partie de ce rapport.

6.3 Journées professionnelles du CTLes

Les journées professionnelles organisées par le CTLes en juin 2013 ont eu pour thème : « *la conservation pérenne des ressources imprimées et des ressources numériques* ». Elles ont réuni 118 participants et 15 intervenants. Un bilan détaillé de ces journées a été présenté lors du Conseil d'administration du 10 décembre 2013.

Le Responsable des bibliothèques du Rectorat d'État d'Haïti et le Chef de projet de l'United Kingdom Research Reserve (UKRR) sont intervenus au cours de ces journées en soulignant l'intérêt des échanges privilégiés avec le CTLes pour leurs établissements respectifs.

L'intervention de l'UKRR au sein de cette manifestation a été aussi l'occasion d'évoquer la mise en place d'une collaboration avec le CTLes dans le domaine de la conservation partagée. Une réunion de travail est prévue au cours du premier semestre de l'année 2014.

Au cours de l'année 2013, le CTLes a communiqué au chef de projet de l'UKRR une liste des 8 000 titres de périodiques de médecine retenus dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France*.

L'organisation des 5^{èmes} journées professionnelles du CTLes fait partie des objectifs fixés pour l'année 2014.

II. LES MOYENS

Avec un effectif constant depuis 2008, l'établissement a pu faire face à une montée en charge de ses activités depuis ces 6 dernières années.

La mise en place d'une navette de prêt supplémentaire en 2010, le développement des plans de conservation partagée, la redistribution des périodiques sur support papier de la Freedom collection d'Elsevier à partir de 2011, et en 2013 la prise en charge des communications des collections de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS), apparaissent comme les illustrations les plus significatives de cet accroissement d'activité.

En interne, la réorganisation du service du prêt entre bibliothèques (PEB) est apparue comme une nécessité répondant aux attentes des personnels.

En corollaire, le CTLe a poursuivi tout au long de l'année 2013 la politique de formation active, amorcée en 2012, dont l'objectif est de renforcer la professionnalisation des équipes à travers l'acquisition de savoirs techniques et généralistes.

1. Personnels

Tableau relatif à la répartition des effectifs par catégorie (situation au 31 décembre 2013).

Colonne 1	Colonne 2	Colonne 3	Colonne 4	Colonne 5	Colonne 6	Colonne 7	Colonne 8
Corps	Nombre d'emplois budgétaires	Nombre d'emplois pourvus par des titulaires ou de stagiaires	Nombre d'emplois vacants occupés par des contractuels	Nombre d'emplois sur ressources propres	Rompus de temps partiel	Quotité travaillée	Total colonnes 2 et 5 Postes budgétaires et ressources propres
Conservateurs généraux	1	1	0	0	0	1	1
Conservateurs	1	1	0	0	0	1	1
Bibliothécaires	1	1	0	0	0	1	1
Ingénieurs d'études	1	1	0	0	0	1	1
Attachés d'administration de l'Etat	1	1	0	0	0	1	1
BIBAS	6	5	1	0	0	5,5	6
SAENES	1	0	1	0	0	1	1
Magasiniers principaux	1	0	0	0	0	0	1
Magasiniers des bibliothèques	6	6	0	2	0	8	8
Adjoints techniques	3	3	0	0	0	3	3
ADJAENES	2	2	0	0	0	2	2
Total	24	21	2	2	0	24,3	26

Au 31 décembre 2013, le nombre d'agents affectés au CTLes est de 25 agents sur le site de Bussy-Saint-Georges. Conformément aux engagements pris lors des différents conseils d'administration, les recrutements sur budget propre sont limités aux remplacements d'agents en congé de maladie ou de maternité, non compensés par des crédits de suppléance du Rectorat.

1.1 Les personnels titulaires

1.1.1 Dans la filière des bibliothèques et des ITARF

Dans la filière des bibliothèques, l'établissement compte 21 postes pourvus par des agents titulaires ou stagiaires (19 postes sur site et 2 postes mis à disposition dans d'autres établissements) :

Sur site :

- 1 conservateur général ;
- 1 conservateur des bibliothèques ;
- 1 bibliothécaire ;
- 1 ingénieur d'études ;
- 6 bibliothécaires assistants spécialisés ;
- 6 magasiniers des bibliothèques ;
- 3 adjoints techniques de recherche et de formation.

Dans le cadre de la campagne d'emplois 2013, le CTLes a obtenu la transformation de 3 postes de magasiniers des bibliothèques en postes d'adjoints techniques de recherche et de formation. Un recrutement direct sans concours a été organisé au sein de l'établissement le 9 juillet 2013.

À l'issue de ce recrutement, l'établissement a pérennisé trois de ses agents contractuels sur les postes vacants, avec comme date d'effet de nomination le 1^{er} septembre 2013.

Un agent du CTLes, magasinier principal, a réussi le concours de bibliothécaire assistant spécialisé et a été nommé dans l'établissement.

A ces personnels travaillant sur le site de Bussy Saint Georges, il convient d'ajouter :

- 1 conservateur général affecté au Centre international d'enregistrement des publications en série (à Paris) ;
- 1 magasinier principal des bibliothèques affecté au Centre interinstitutionnel pour la diffusion des publications en sciences humaines (à Charenton).

1.1.2 Dans la filière administrative

Au 31 décembre 2013, l'établissement recense dans la filière administrative, 3 postes pourvus par des agents titulaires :

- 1 attaché d'administration de l'Etat ;
- 2 adjoints administratifs principaux (ADJAENES).

1.2 Les personnels contractuels sur postes vacants

Au 31 décembre 2013, le CTLes compte 2 agents contractuels de catégorie B employés sur des postes de titulaires vacants :

- 1 bibliothécaire assistant spécialisé (BIBAS) ;
- 1 secrétaire administratif de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (SAENES).

Le tableau ci-dessous recense l'ensemble des agents qui ont été recrutés sur des postes budgétaires vacants.

NOM – PRENOM	GRADE	QUOTITE	PERIODE
<i>BUDGET ETAT</i>			
AIT TABET Kamel	Magasinier des bibliothèques	100 %	Du 01/01 au 31/08/13
BUZELIN Lucie	Magasinier des bibliothèques	100 %	Du 01/01 au 31/08/13
CLERC Réjane	BIBAS SAENES	50 % 100 %	Du 02/04 au 31/08/13 Du 01/09 au 31/12/13
MANANDHAR Thibault	Magasinier des bibliothèques	100 %	Du 01/01 au 31/08/13

1.3 Les personnels sur budget propre

Le CTLes compte au 31 décembre 2013, 2 agents recrutés sur budget propre :

- 2 agents de catégorie C (à plein temps).

Le tableau ci-dessous recense l'ensemble des agents qui ont été recrutés sur budget propre au cours de l'année 2013.

NOM – PRENOM	GRADE	QUOTITE	PERIODE
BUDGET PROPRE			
AFONSO Sébastien	Magasinier des bibliothèques Magasinier des bibliothèques	100 % 50 %	Du 01/06 au 30/06/13 Du 01/09 au 30/09/13
GERVAISE Aurélie	Magasinier des bibliothèques	100 %	Du 01/10 au 31/12/13
KITTIRATH Eric	Assistant ingénieur	100 %	Du 01/01 au 31/08/13
MORLET Geoffrey	Magasinier des bibliothèques	100 %	Du 01/01 au 31/12/13
OULD OULHADJ Salim	Magasinier des bibliothèques	50 %	Du 01/01 au 31/03/13
THIRION Thomas	Assistant ingénieur	100 %	Du 01/01 au 31/08/13

1.4 La réorganisation du service du prêt entre bibliothèques (PEB)

L'accroissement des communications dans le cadre du PEB, déjà annoncé tout au long de l'année, a connu une forte progression au cours du second semestre en raison de la prise en charge par l'établissement du traitement des demandes qui portent sur le fonds de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS). Cette montée en charge de l'activité a entraîné un réaménagement des espaces et une réorganisation des équipes afin d'optimiser le fonctionnement de l'organisation.

En ce qui concerne les espaces, les agents ont procédé à une réorganisation complète de l'espace de travail afin de pouvoir ajouter un bureau et un ordinateur supplémentaires.

Quant à l'organisation des équipes, elle est conçue désormais, en ce qui concerne l'édition des demandes et la préparation des envois, sur le principe du travail en binôme. Les demandes de la BIS nécessitent un ETPT, alors que les demandes émanant des autres bibliothèques sont traitées par un deuxième ETPT.

Il convient d'ajouter que la ponction en magasin des documents de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne mobilise 0,5 ETPT par jour.

En ce concerne le convoiement par navette, l'organisation demeure inchangée et ne nécessite pas d'agent supplémentaire.

2. Le budget de l'établissement

Cette partie est consacrée à la présentation du *Compte financier* qui fait l'objet d'un point inscrit à l'ordre du jour et qui sera présenté par Madame l'agent comptable du CTLes.

3. L'activité du service des affaires budgétaires et comptables

Sous l'autorité du gestionnaire de l'établissement, le périmètre d'action du service s'articule autour de trois domaines prioritaires : l'exécution des dépenses, la gestion des recettes et la gestion courante de l'établissement.

Trois autres points seront développés dans cette partie ; ils concernent la gestion des stocks, le suivi de l'inventaire et le contrôle interne comptable.

3.1 L'exécution des dépenses

Le délai de paiement des factures est inférieur à trente jours, hormis durant la période correspondant aux vacances d'été.

En termes de mandats émis, l'activité enregistre une hausse de près de 9% par rapport à l'exercice 2012. Le nombre de mandats émis est de 723 contre 664 en 2012.

Cette hausse s'explique principalement par l'augmentation du nombre de mandats portant sur le compte 6256 et qui concernent les frais de mission (292 mandats émis en 2013 contre 218 en 2012).

Les rejets demeurent limités et leur nombre est en nette diminution par rapport à l'exercice 2012. En effet, on compte 5 rejets pour l'exercice considéré contre 13 l'an passé. Ces rejets sont dus essentiellement à l'absence de la totalité des pièces justificatives.

Le nombre de mandats de charge à payer est en hausse. Ainsi, en 2013, on comptabilise, 34 mandats contre 23 mandats en 2012. Le montant des mandats de charges à payer émis en 2013 est de 199 598€. Pour mémoire, en 2012, le montant des charges à payer était de 64 627€.

Au titre des charges à payer sur l'exercice 2013, figurent les factures de la BnF émises au titre de la convention de répartition des charges communes, qui s'élèvent à 145 000€ TTC pour les charges du 2^{ème} semestre de l'année 2013 et à 11 960€ TTC pour les frais de gestion. Ces charges sont prévues par la convention de répartition des charges signée par la BnF et le CTLes.

L'augmentation du nombre de mandats de charges à payer s'explique par l'avancement de la date d'arrêt du dernier mandatement de l'année qui a été fixée au 19 décembre 2013 par l'agent comptable. En 2012, la date d'arrêt du dernier mandatement avait été fixée au 31 décembre.

3.2 L'émission des titres de recettes

Au cours de l'exercice considéré, le service a émis 1 148 titres de recettes.

Il convient de souligner que seuls 8 titres de recettes ont été rejetés en 2013 contre 11 en 2012.

Nature des titres	Exercice 2013	Exercice 2012	Différence
Subventions Etat	13	8	+5
Location d'espaces	175	281	-106
Prêt entre bibliothèques (PEB)	870	967	-97
Journées professionnelles	71	78	-7
Divers	19	32	-13
Total	1 148	1 366	-218

Les rejets des titres de recettes émis en 2013 portent sur des prestations de prêt entre bibliothèques (PEB) et sur des frais de participation au Journées professionnelles du CTLes.

La diminution du nombre de titres émis en 2013 par rapport au nombre de titres émis en 2012 concerne la location des espaces de stockage.

La location des espaces de stockage est facturée à terme échu, à savoir le 31 décembre. En 2012, parmi les 281 titres émis, 95 concernaient des locations d'espaces se rattachant à l'exercice 2011. Il s'agissait de la deuxième et dernière phase de l'opération de passage d'une « comptabilité de caisse » à une « comptabilité en droits constatés » qui impliquait pour le CTLes, comme l'avait demandé la Cour des comptes dans son rapport de 2010, de rattacher la recette à l'exercice pendant lequel elle est née.

En 2013 cette comptabilité ne concerne donc plus que des recettes générées en 2013.

3.3 La gestion courante de l'établissement

A l'instar de 2012, l'action du service a porté, en 2013, sur la gestion de l'immobilier, sur le suivi des contrats, la gestion des stocks et le suivi de l'inventaire.

3.3.1 La gestion de l'immobilier

Ce point s'inscrit dans le cadre des relations que le CTLes entretient avec la BnF pour la gestion des bâtiments remis en dotation et qui sont notamment formalisées par une convention pour la répartition des charges. Ces échanges ont lieu au sein d'une instance dénommée Comité de gestion qui se réunit chaque année à deux reprises, et dont les comptes rendus sont communiqués à la tutelle ainsi qu'au Président du CA.

Au cours des réunions qui se sont tenues en 2013, les échanges ont porté tout particulièrement sur les conventions de groupement de commandes que les deux établissements ont conclues pour des opérations particulières.

La première opération porte sur le remplacement du système de sécurité incendie. Deux conventions de groupements de commandes ont été conclues.

La première convention a été conclue en mai 2009. Elle porte sur les missions de maîtrise d'œuvre, d'études, de suivi et de contrôles des travaux de remplacement du système de sécurité incendie.

La deuxième convention a été conclue en décembre 2010. Elle porte sur les travaux de remplacement du système de sécurité incendie. Elle a fait l'objet d'un avenant qui a été signé au mois de novembre 2013.

Aucune de ces conventions n'est soldée à ce jour, soit en raison de l'absence de décompte général définitif pour la convention de groupement relative aux travaux, soit en raison d'un solde à payer au titulaire du marché de maîtrise d'œuvre à l'issue de la période de garantie.

La deuxième opération porte sur le remplacement des groupes frigorifiques. Deux conventions de groupement de commandes ont été conclues.

La première convention a été signée le 28 novembre 2011. Elle porte sur les missions de d'études, de maîtrise d'œuvre, de suivi et de contrôle des travaux de remplacement des groupes frigorifiques.

La deuxième convention a également été signée le 28 novembre 2011. Elle porte sur les travaux de remplacement des groupes frigorifiques.

En 2013, onze mandatements, pour un montant total de 150 173€ TTC, ont été effectués à la BnF dans le cadre des opérations relatives au remplacement du système de sécurité incendie et au remplacement des groupes froids.

Le détail des paiements effectués pendant l'année 2013 figurent dans le tableau ci-après.

Conventions	Montant Total TTC, hors révision des prix et travaux supplémentaires	Payé sur exercices antérieurs	Dû au 1 ^{er} janvier 2013	Payé en 2013	Reste dû Hors révision des prix et travaux supplémentaires	Observations
Travaux SSI	207 310,54€	197 244,63€	10 065,91€		10 065,91€	
Maîtrise d'œuvre SSI	30 045,78€	20 861,89€	9 183,89€	5 806,13€	3 377,76€	4 mandats
Travaux groupes froid	121 313,89€		123 313,89€	120 643,36€	670,53€	3 mandats
Maîtrise d'œuvre groupes froid	23 920,00€		23 920,00€	23 723,84€	196,16€	4 mandats

Par ailleurs, au mois de novembre 2013, deux autres conventions de groupements de commande ont été signées avec la BnF. Elles portent respectivement sur les travaux de sécurisation des terrasses et sur le changement d'un permutateur électrique.

Les coûts à la charge du CTLes sont de 13 700,90€ TTC pour les travaux de sécurisation des terrasses et de 7 235,80€ TTC, hors frais de coupure d'électricité pour les travaux de remplacement du permutateur électrique.

Le paiement de la part du CTLes, concernant la sécurisation des terrasses, a été effectué au mois de janvier 2014 et le paiement des travaux de remplacement du permutateur électrique devrait intervenir après la réalisation des travaux au cours du deuxième semestre 2014.

3.3.2 Le suivi des contrats et les marchés

La gestion et le suivi des contrats et conventions ont porté sur 20 contrats avec différentes entreprises et 8 conventions avec des organismes divers. Ces derniers sont listés ci-dessous :

- ABES (2 conventions) ;
- BnF (4 conventions) ;
- Centre de ressources informatiques de l'Université de Marne-la-Vallée (1 convention) ;
- SCORE Restaurant inter-entreprises (1 convention).

Deux marchés ont fait l'objet d'un renouvellement au cours de l'année 2013. Il s'agit du marché de transfert des collections, pour la période septembre 2013-juillet 2015, et du marché de location-maintenance de deux photocopieurs, pour une durée de trois ans jusqu'en septembre 2016.

Après appel d'offre, ces marchés ont été attribués à la société *JEP*, pour le premier marché et à la société *Sharp France* pour le second.

Un troisième marché a également été conclu à la fin du mois de novembre 2013. Il porte sur l'acquisition d'un chariot préparateur de commande en remplacement du matériel acquis en 1997. Ce marché a été attribué à la société *Toyota Handling France*. Le matériel sera livré au cours du deuxième trimestre de l'année 2014.

Les agents de plusieurs services ont été associés à la fois aux travaux de dépouillement des offres reçues, ainsi qu'au choix des offres qui ont été retenues.

La liste des contrats, conventions et marchés en cours est diffusée à l'ensemble des membres du Conseil d'administration dans le cadre des documents qui sont soumis à leur examen.

3.3.3 La gestion des stocks

Les stocks comportent trois types de biens :

- conteneurs de conservation ;
- enveloppes-bulles ;
- cartons d'archives.

Désignation des produits	Au 1 ^{er} janvier 2013			Au 31 décembre 2013						
	Quantité	PU TTC	Valeur TTC	Quantité	PU TTC	Valeur TTC	Variation	Imputation		
Boîtes polypropylène										
Format	Type	Usage								
In-4°	Scratch	Cession	3 000	6,41€	19 230,00€	3 000	6,41€	19 230,00€	0,00 €	602281
In-8°	Scratch	Cession	3 750	4,76€	17 850,00€	4 600	4,76€	21 896,00€	+4 046,00€	602281
In-4°	Couvercle	Dépôt	1 000	4,63€	4 630,00€	3 380	5,38€	18 184,40€	+13 554,40€	602281
In-8°	Couvercle	Dépôt	750	3,17€	2 377,50€	1 484	4,50€	6 678,00€	+4 300,50€	602281
In-16°	Couvercle	Dépôt	1 000	5,41 €	5 410,00€	1 640	5,41€	8 872,40€	+3 462,40€	602281
Total boîtes polypropylène			9 500		49 497,50€	14 104		74 860,80€	+25 363,30€	
Pochettes à bulles										
240*275 mm/215*265 mm			400	0,60€	240,00€	300	0,47€	141,00€	-99,00 €	602283
290*370 mm/290*370 mm			136	0,20€	27,20€	200	0,32€	64,00€	+36,80€	602283
320*455 mm			25	0,47€	11,75€	50	0,47€	23,50€	+11,75€	602283
Total pochettes à bulles			561		278,95€	550		228,50€	-50,45€	
Boîtes « ARMIC »										
Boîtes « ARMIC »			1 480	2,73€	4 000,40€	1 480	2,73€	4 040,40€	+40,00€	602282
Total boîtes « ARMIC »			1 480		4 000,40€			4 040,40€	+40,00€	
Total Stock					53 776,85€			79 129,70€	+25 352,85€	

Le stock des boîtes *ARMIC* avait été valorisé à hauteur de 4 000,40€ au 1^{er} janvier 2013 au lieu de 4 040,40€. L'augmentation constatée de 40€ au 31 décembre 2013 permet de rectifier cette erreur.

La valeur des stocks au 31 décembre 2013 est de 79 129,70€ contre 53 776,85€ au 1^{er} janvier 2013.

3.3.4 Le suivi de l'inventaire

Les achats de biens immobilisés en 2013 ont donné lieu à leur inscription dans le logiciel d'inventaire comptable de l'établissement et ont été déclinés en biens physiques, y compris les immobilisations incorporelles, avec un numéro d'inventaire.

Cela concerne vingt biens comptables, déclinés en trente biens physiques, pour un montant de 179 617€.

Les sorties de l'inventaire comptable, autorisées par le Conseil d'administration lors de sa séance du 10 décembre 2013, portent sur douze biens comptables comprenant dix-sept biens physiques rattachés, pour un montant de 29 337,29€.

L'opération de rattachement rétrospectif des biens physiques à un bien comptable s'est poursuivie. Au 31 décembre 2012, cinquante-trois biens comptables n'avaient pas de bien physique rattaché. Ce nombre est de dix-sept au 31 décembre 2013.

Une opération de clarification de l'inventaire physique a été entreprise. Elle a porté sur la sortie de biens dont la valeur fait partie intégrante d'un bien immobilisé. Tel a été le cas des souris et claviers d'ordinateurs, dont la valeur dans l'inventaire physique était nulle.

3.4 Mise en place d'un plan d'action pluriannuel dans le cadre de la mise en œuvre du contrôle interne comptable et financier

Le document produit lors du Conseil d'administration du 9 novembre 2011 faisait apparaître trois types de risques et indiquait les mesures prises pour les prévenir. Le document analysait les risques induits dans le cadre de trois processus :

- « marchés et conventions » ;
- « chaîne des dépenses » ;
- « recettes ».

Depuis cette date, les documents ont été enrichis et une cartographie des risques et un plan d'action actualisé ont été présentés au Conseil d'administration du 25 mars 2013.

Le service a établi un organigramme fonctionnel et un document retraçant les droits d'utilisateur de chaque agent sur les applications budgétaires et comptable est en voie de finalisation.

Le service a également renseigné, au mois de novembre 2013, l'enquête annuelle relative au niveau de déploiement du contrôle interne comptable au sein des opérateurs de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Les documents relatifs au contrôle interne comptable, qui ont été présentés au Conseil d'administration du 25 mars 2013, ont été produits en annexe à l'enquête annuelle.

Ces documents qui sont en cours d'approbation par la direction générale de l'enseignement supérieur et de la recherche sont présentés aux administrateurs à l'occasion d'un point qui leur est spécifiquement dédié en cours de séance.

3.5 Bilan 2013 et objectifs 2014

Le bilan de l'année 2013 fait apparaître la dynamique du service qui a consolidé ses acquis dans l'utilisation des techniques budgétaires et financières et qui a su, tout au long de l'année, anticiper les attentes de l'agent comptable et de la direction de l'établissement.

Le bilan est tout particulièrement satisfaisant dans le domaine du traitement des dépenses et dans celui du traitement des recettes. L'installation d'un nouveau logiciel de facturation a contribué de manière significative à la fluidification des processus.

Les efforts doivent être poursuivis dans le domaine de l'inventaire, notamment en ce qui concerne le rattachement des biens physiques aux biens comptables. Il s'agit à la fois d'épurer le passif, d'améliorer la procédure relative à l'étiquetage des biens nouvellement acquis et d'instaurer un recensement régulier de ces biens.

Dans le domaine du contrôle interne comptable, une cartographie des risques adaptée à la taille de l'établissement a été réalisée. Elle s'accompagne d'un organigramme fonctionnel du service des affaires budgétaires.

Les objectifs qui sont fixés au service pour l'année 2014 s'articulent autour de deux axes :

- La poursuite et l'achèvement des opérations consistant à rapprocher l'inventaire comptable de l'inventaire physique ;
- La mise en place, dans le cadre du contrôle interne comptable, d'une documentation budgétaire et comptable propre à l'établissement et la mise en place d'une traçabilité des contrôles effectués dans le cadre des tâches recensées.

4. La formation des personnels

En 2013, le CTLes a poursuivi ses efforts dans le domaine de la formation professionnelle en mettant en place une nouvelle procédure relative aux entretiens de formation. Celle-ci a été détaillée dans le plan de formation 2014 présenté au Conseil d'administration du 10 décembre 2013. Rappelons pour mémoire que la principale innovation a été de permettre au correspondant formation d'assister aux entretiens de formation des personnels.

Il s'agissait pour le CTLes d'avoir une meilleure compréhension des besoins en formation des agents et de valoriser ses actions en formation.

Le bilan se traduit par une augmentation du nombre de formations organisées en 2013. C'est ainsi que 81 agents (un agent est compté autant de fois qu'il a suivi de formations) ont suivi une formation professionnelle pour un total de 172 jours contre 68 agents pour un total de 162 jours en 2012.

En 2013, le nombre moyen de jours de formation professionnelle par agent est de 6,62 contre 6 en 2012. Le nombre de jours de formation professionnelle par agent en fonction est de 7,14 pour la catégorie A, de 7 pour la catégorie B et de 6,15 pour la catégorie C.

Les dépenses de formation supportées par l'établissement ont connu une augmentation par rapport à celles engagées en 2012 (25 118€ en 2013 contre 13 501€ en 2012). Elles sont supérieures au budget initialement prévu pour la formation dans le plan de formation 2013 qui s'élevait à 12 720€.

Cette hausse en termes de dépenses, entre le prévisionnel et le réalisé, s'explique principalement par l'organisation de formations qu'il n'était pas possible de prévoir lors de la rédaction, en juillet 2012, du plan de formation 2013 :

- Le travail sur le logiciel PMB commencé en septembre 2012 a fait apparaître des besoins en formation sur ce logiciel pour un coût de 2 100€.
- Le changement de gestionnaire du personnel et d'agent comptable ainsi que le changement de logiciel de facturation des communications du PEB et le passage à une nouvelle version du logiciel de gestion de la paie a entraîné un très fort besoin de formation dans les domaines budgétaire, comptable et de la gestion de la paie pour un coût total d'environ 5 700€.

- La prise de poste en septembre 2012 d'un nouvel agent de prévention a entraîné l'organisation, en 2013, de formations à l'attention du personnel sur le thème « hygiène et sécurité » pour un coût de 1 734€.

Enfin, l'organisation de formations sur site particulièrement onéreuses dispensées notamment par Médiadix (2 formations catalogage, initiation et perfectionnement, ainsi que la préparation à l'oral du concours de bibliothécaire assistant spécialisé) a contribué à augmenter le coût total des formations pour 2013, comme cela avait été le cas en 2012. Il convient de rappeler que ces formations ne sont pas couvertes par la convention que Médiadix propose aux établissements de l'enseignement supérieur.

Cette année, 4 agents, dont 2 agents contractuels, ont bénéficié d'une formation pour la préparation aux concours. Il s'agit d'une part de deux formations sur le temps de travail :

- Préparation à l'oral du concours de bibliothécaire assistant spécialisé (BIBAS) ;
- Préparation à l'écrit du concours de secrétaires administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (SAENES) ;

Il s'agit d'autre part de formations hors temps de travail :

- Préparation au concours d'adjoint administratif par correspondance (commencée en 2012) ;
- Préparation au concours d'entrée des Instituts Régionaux d'Administration (IRA).

En 2013, deux agents ont fait valoir leur droit individuel à la formation (DIF). Un agent a choisi de suivre une formation en anglais (20h). Un autre agent mobilise son DIF, en plus des 30 heures de décharges accordées pour la préparation aux concours, pour une préparation au concours de SAENES (12 heures ont été mobilisées en 2013 sur un total de 54 heures réparties sur 2013 et 2014).

En ce qui concerne la formation initiale, un agent a suivi la formation post recrutement des BIBAS en 2013 (année 2012-2013) pour une durée de 20 jours (5 jours de décharge par rapport aux 25 jours prévus). Deux agents sont inscrits à cette même formation au titre de l'année 2013-2014. La formation débutera en mars 2014.

5. L'informatique

L'informatique

Les agents du CTLes ont à leur disposition 40 ordinateurs, dont 4 ordinateurs portables et 19 imprimantes. Dans le cadre de la mise à niveau du parc informatique, 5 ordinateurs de bureau et 1 ordinateur portable ont été acquis au cours de l'année afin de remplacer des matériels obsolètes ou hors d'usage. Le renouvellement du parc informatique s'effectue chaque année par le remplacement des ordinateurs les plus anciens. Des crédits ont été inscrits au budget de l'exercice 2014 pour l'acquisition de 7 ordinateurs²².

Au-delà de l'acquisition des nouveaux postes informatiques, l'établissement a poursuivi la migration de Windows XP vers Windows 7 qui avait été amorcée en 2012. Cette migration s'achèvera au premier trimestre 2014 avec le remplacement des derniers ordinateurs trop anciens pour passer à Windows 7.

La version des applications relatives aux modules *paie* et *gestion des immobilisations* n'étant plus mise à jour par l'éditeur, il a été nécessaire de réinstaller celles-ci dans leur nouvelle version. Afin de procéder à cette réinstallation, l'établissement a dû se porter acquéreur d'un nouveau serveur.

²² Cf. Annexe 6

L'application relative au module *gestion budgétaire et comptable* sera quant à elle réinstallée en 2014.

Le CTLes a par ailleurs acquis un module *facturation* qui a été utilisé pour la facturation du PEB en 2013 et dont l'application sera étendue à la facturation des espaces linéaires à partir de 2014.

Le CTLes a reconduit en 2013 la convention le liant au Centre de ressources informatiques (CRI) de l'Université Paris-Est Marne-la-Vallée.

Une sauvegarde externalisée, dans les locaux du CRI, des données du CTLes, est programmée courant 2014.

Le système intégré de gestion d'archives et de bibliothèque Flora, objet du lot 1 du marché passé avec la société EVER TEAM dans le cadre du projet de ré-informatisation du CTLes, est toujours en maintenance et aucun problème significatif n'a été constaté au cours de l'année. Le dossier relatif à la mise en place de relances automatiques des documents non rendus suite à un prêt, a été instruit en 2013 et devrait donner lieu à la mise en place d'une procédure en 2014.

La plate-forme de travail partagé entre le CTLes et les établissements partenaires, objet du lot 2 du marché de ré-informatisation est entrée en maintenance en avril 2013. Elle est utilisée dans le cadre du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* et, dès 2014, son utilisation sera étendue aux plans de conservation partagée actuellement mis en place en Île-de-France dans le domaine des lettres, sciences humaines et sociales.

Dans le cadre des travaux relatifs au développement des plans de conservation partagée, le CTLes a poursuivi sa réflexion avec le groupe de travail composé des représentants des bibliothèques partenaires.

La définition des spécificités propres à la base de gestion des états de collections des plans de conservation partagée, basée sur le logiciel open source *PMB*, a permis de réaliser des développements importants.

Le travail doit se poursuivre et donner lieu à des résultats concrets dans l'attente d'une fourniture d'outils par l'ABES.

6. Les échanges dans le cadre de la construction du nouveau silo

Une réunion du Comité de pilotage s'est tenue le 30 octobre 2013. Parmi les points inscrits à l'ordre du jour figuraient les études de géothermie et le calendrier prévisionnel des opérations. En ce qui concerne les études de géothermie, aucune conclusion n'a été livrée en cours de réunion dans la mesure où les études se poursuivent. Quant au calendrier, les travaux débiteront courant juin 2014 pour une livraison qui reste toujours prévue pour le dernier trimestre de l'année 2015.

Le marché des travaux et de l'équipement sera notifié courant avril 2014.

Un point dédié à la construction de l'extension du bâtiment est inscrit à l'ordre du jour du présent CA.

III. LES ORIENTATIONS POUR 2014

Avec une capacité de près de 150 kilomètres linéaires à l'horizon 2016 et plus de 200 kilomètres dix ans plus tard, le CTLes s'impose aujourd'hui comme l'une des plus grandes bibliothèques de dépôt en Europe.

Mais au-delà des services classiques de stockage et de prêt de documents originaux, l'institution doit dès à présent anticiper les besoins des établissements versants en nouant des partenariats qui s'inscrivent dans le cadre des orientations nationales fixées par le MESR.

Après vingt ans de fonctionnement, s'appuyant sur un réseau régional très dense constitué de bibliothèques de l'enseignement supérieur, le CTLes a réussi le pari de se positionner dans le paysage documentaire français comme un outil de mutualisation incontournable, rationalisant les pratiques, mutualisant les outils qu'il a créés et communiquant un savoir-faire gage d'excellence dès lors qu'il s'agit de collections imprimées.

Demain, les axes de développement de ses activités tiendront sans doute dans la modernisation de ses activités de prêt et dans son rôle d'opérateur tant régional que national de la conservation partagée en intégrant à sa réflexion l'articulation entre supports électroniques et supports papier et les réalisations de ses partenaires dans la gestion dynamique des collections.

Situé à la croisée des chemins, entre une attitude pragmatique liée à sa fonction naturelle de magasin distant, et un rôle plus créatif de coordination et d'animation de réseaux, tel est le défi que le CTLes doit relever.

En 2014, le CTLes devra poursuivre les efforts entrepris depuis 2008 et qui tiennent à une meilleure identification des attentes de ses partenaires afin d'y apporter les meilleures réponses dans l'intérêt des parties concernées. Il conviendra par ailleurs d'améliorer la qualité des prestations offertes aux bibliothèques de l'enseignement supérieur d'Île-de-France, en matière de transferts, de communications, de traitement, et de suivi administratif.

L'établissement s'attachera tout particulièrement à poursuivre la réalisation et la mise en œuvre des objectifs à moyen terme qui lui ont été fixés lors Conseil d'administration du 28 mars 2012. Ces objectifs se déclinent autour de cinq axes prioritaires.

1. La refonte du site web du CTLes

Le site web du CTLes qui a été mis en place au début de l'année 2005 n'a fait l'objet depuis d'aucune refonte (complète ou partielle).

Au cours du premier semestre 2014, le CTLes s'attachera à réaliser la transformation de son site web en mettant l'accent à fois sur la reprise complète de l'architecture de l'information et sur le renouvellement de l'approche graphique et ergonomique.

Un soin particulier sera apporté à la mise en place d'une interface en anglais et à la prise en compte des impératifs de référencement.

L'établissement s'attachera par ailleurs à développer, sur le modèle de ce qui existe pour la plupart de ses homologues étrangers, un bulletin d'information en ligne dont la périodicité sera dans un premier temps semestrielle.

Le recrutement d'un collaborateur pour la réalisation d'un audit du site existant, la rédaction d'un cahier des charges pour la passation d'un marché, et la mise en place de

« Lettre d'information du CTLes » interviendra à compter du mois de janvier, pour une durée de quatre mois.

2. La valorisation de l'établissement et l'amélioration de sa communication institutionnelle

Pour la 5^{ème} année consécutive, le CTLes organisera une manifestation professionnelle dont le thème en 2014 portera sur la place à réserver aux collections dans les bibliothèques d'aujourd'hui et de demain.

Les projets récents de réaménagement ou de construction de bibliothèques placent cette réflexion au cœur de la problématique. La Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne, qui a ré-ouvert au mois de novembre, en constitue un parfait exemple. En effet, les nécessaires travaux de mise en sécurité et la réduction des espaces de stockage qu'ils allaient entraîner ont conduit l'établissement à mener une véritable réflexion sur la mise en place d'une gestion dynamique des collections, destinée à garantir aux chercheurs la meilleure accessibilité possible des documents. Les livres les plus consultés sont conservés sur place, les autres étant conservés sur des sites distants, dont le CTLes, qui garantit la communication des documents qu'il conserve par une navette quotidienne.

Cette manifestation fait l'objet d'un point développé en séance.

Le CTLes entend aussi renforcer son positionnement dans le paysage international des bibliothèques. À l'instar des actions menées depuis 2012, des interventions sont programmées en 2014, aussi bien dans le cadre des journées CR SUDOC PS organisées par l'ABES, qu'à l'occasion du congrès de la Fédération internationale des associations de bibliothécaires et des bibliothèques (IFLA) qui se tiendra à Lyon en 2014.

Pour cette dernière manifestation, le CTLes candidatera pour présenter un *poster*²³.

La directrice adjointe du CTLes, membre élue du *Comité permanent Construction des bibliothèques et équipement*, se rendra au cours du premier semestre 2014 à Chicago pour l'élaboration du programme scientifique de la Conférence satellite de l'IFLA qui se tiendra à Paris au mois d'août en marge de la manifestation de Lyon.

En 2014, le CTLes ne participera pas à la 43^e Conférence annuelle de la Ligue des bibliothèques européennes de recherche (LIBER) qui se tiendra à Riga.

Le Groupe Architecture de LIBER organise par ailleurs à Helsinki, au mois de mai 2014 un séminaire intitulé « *Designing the Future: from Concepts to Library Buildings* ». Le CTLes a présenté un projet de communication qui n'a pas été retenu par le comité de sélection, et de ce fait, il ne participera pas à ce séminaire.

Le voyage d'études programmé au cours du premier trimestre de l'année 2014 aura lieu à Lille. Le format choisi est une journée d'études organisée conjointement avec le Service commun de la documentation de l'Université de Lille 3 et articulée autour de trois ateliers thématiques : la rationalisation des espaces en magasin, la fourniture des documents dans le cadre du prêt entre bibliothèques et la conservation partagée. La restitution des différents ateliers donnera lieu à la rédaction d'un document écrit.

Selon la terminologie utilisée au sein des manifestations internationales, le *poster* est un média visant à présenter une problématique contrairement à l'affiche qui est un média visant à présenter l'établissement

3. Le développement des plans de conservation partagée thématiques au niveau régional et la mise en place de coopérations au niveau national et international.

Le CTLes a développé tout au long de l'année 2013, un outil de gestion des données bibliographiques et d'exemplaires qui doit permettre la mise en œuvre de plans de conservation partagée en sciences humaines. Les domaines qui ont été sélectionnés pour le développement de cet outil sont les *Arts du spectacle* et la *Géographie*. Cet outil qui vient compléter la plate-forme de travail partagé, développée en 2012, a vocation à évoluer dans le cadre d'un partenariat entre l'ABES et le CTLes. L'établissement, en accord avec la tutelle, poursuivra le travail de définition des spécifications techniques nécessaires à la mise en production de cette base de gestion. Il reste entendu toutefois que l'outil développé par le CTLes a vocation, à être abandonné, à terme, au profit d'un outil national dès lors que ce dernier verra le jour.

Dès janvier 2014, le CTLes demandera à l'ABES de procéder aux exports de données relatives aux deux domaines sélectionnés dans le cadre du test. Les établissements partenaires seront invités à mettre à jour leurs états de collection dans le SUDOC et à se signaler le cas échéant comme pôles de conservation en fonction des titres proposés.

De manière concomitante un projet de convention, sur le modèle des conventions établies pour le *Plan de conservation des périodiques de médecine en Île-de-France*, sera proposé aux différentes universités.

Le CTLes a rejoint en 2012 le comité de pilotage du plan de conservation mis en place par le Réseau national des bibliothèques de mathématiques (RNBM). Si le rôle du CTLes a été défini au cours de l'année 2013, deux points restent à aborder en 2014. Il s'agit d'une part de l'élaboration d'une convention cadre et l'adoption de l'outil de gestion. Aujourd'hui l'outil de gestion utilisé au sein du RNBM est un catalogue administré par la cellule Mathdoc du CNRS. Le CTLes, qui ne participe pas à cet outil, milite pour l'emploi de la base de gestion des données bibliographiques et d'exemplaires développée pour les *Arts du spectacle* et la *Géographie*.

Enfin, une coopération au niveau international se met en place avec les responsables du réseau britannique de conservation partagée, *United Kingdom Research Reserve* (UKRR), afin d'étudier des possibilités de travail en commun. Des propositions devraient émerger dans le courant de l'année.

4. La mise en place d'une charte documentaire.

Ce chantier a pour objectif la rédaction d'un document de référence fixant la politique générale de l'orientation de l'établissement quant au développement des collections qui lui sont cédées. Les réunions de travail organisées en interne en 2013 vont permettre d'amorcer le dialogue avec les partenaires institutionnels et la tutelle et devraient donner lieu à la présentation d'un document aux administrateurs du CTLes à l'occasion du deuxième CA de l'année 2014.

5. Accompagner les projets d'installation des collections

Accompagner les projets d'installation des collections de bibliothèques, est l'une des missions de toute bibliothèque de dépôt offrant à ses partenaires des magasins distants. Pour le CTLes, ce rôle doit être rempli pour les collections de la Bibliothèque interuniversitaire Sorbonne ainsi que pour celles relevant du Grand équipement documentaire Condorcet.

Les équipes de direction de ces établissements se sont déjà réunies à plusieurs reprises au depuis 2012 afin d'instruire ces dossiers.

La réflexion qui se poursuivra en 2014 aboutira à la mise en place de chantiers spécifiques destinés à répondre aux besoins de ces établissements, notamment en ce qui concerne le traitement de certains fonds.

LISTE DES ANNEXES

Annexe 1, Les versements réalisés au CTLes au titre des dépôts

- Liste des dépôts réalisés du 23 mars 1998 au 31 décembre 2013 p. 45

Annexe 2, Les collections au CTLes

- Détail des transferts intervenus au cours de l'année 2013 p. 67
- Liste des 10 établissements ayant le plus de collections au CTLes p. 67
- Collections conservées au CTLes au 31 décembre 2013 : répartition par statuts p. 68
- Collections conservées au CTLes au 31 décembre 2013 : répartition par types de documents p. 68

Annexe 3, Les transferts de collections

- Liste des transferts prévus entre janvier 2014 et juillet 2015 p. 69

Annexe 4, La communication des documents

- Évolution des communications depuis 1999 p. 70
- Comparatif des communications 2012/2013 : chiffres mensuels p. 70
- Progression des communications : 2012/2013 : chiffres annuels p. 71
- Répartition des communications entre le fonds général et le fonds Sorbonne p. 71
- Communications en 2013 par supports p. 71
- Communications par domaines thématiques p. 72
- Communications par supports et domaines p. 72
- Communications 2013 par fonds d'origine p. 73

Annexe 5, La conservation partagée

- Compte rendu du Comité de pilotage PCMed. du 24 septembre 2013 p. 74
- État d'avancement des listes du PcMed. au 31 décembre 2013 p. 79
- Récapitulatif des transferts réalisés dans le cadre du PcMed. en 2013 p. 80
- Parc informatique du CTLes (ordinateurs exclusivement) au 31 décembre 2013 p. 81

Annexe 1 :

Liste des dépôts réalisés entre le 23 mars 1998 et le 31 décembre 2013

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque Mazarine	Périodique	1998		103,74
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	1998		33,44
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	1998		25,84
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	1998		619,02
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	1999	2011	9,50
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	1999		343,52
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	1999		601,54
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	1999	2011	43,70
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	1999	2011	6,84
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	1999	2011	93,10
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	1999	2011	9,88
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	1999	2011	4,56
Bibliothèque Mazarine	Périodique	1999		288,42
Bibliothèque du Musée de l'Homme	Périodique	1999		44,84
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	1999		805,22
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2000		94,62
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2000		98,80
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2000		218,12
Bibliothèque du Musée de l'Homme	Périodique	2000		140,98
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2000		153,14
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2000	2011	16,72
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2000		955,70
Bibliothèque du Centre d'études slaves	Périodique	2000	2011	45,98
Bibliothèque du Collège de France	Périodique	2000		22,42
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2000		564,30
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2000		243,96

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2000	2011	40,28
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2000		100,70
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2001	2011	340,10
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2001	2011	32,68
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2001		533,90
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2001		16,34
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2001		339,34
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Monographie	2001		383,80
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2001	2011	484,12
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2001	2011	101,08
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2001	2011	252,70
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2001		139,46
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2001		131,10
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2001		32,68
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2000		65,00
Bibliothèque interuniversitaire Cujas	Thèse	2000		670,00
SCD de l'Université Vincennes - Saint-Denis - Paris 8	Thèse	2001	2011	226,90
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2002		102,22
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2002		10,64
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2000	2011	32,60
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2002		19,38
Bibliothèque du Musée de l'Homme	Périodique	2002		1,90
Bibliothèque du Musée de l'Homme	Périodique	2002		23,94
Bibliothèque du Musée de l'Homme	Périodique	2002		11,40
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2002		15,58
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2002		35,34
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2002		22,80
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2002		116,66

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2002		48,64
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2002	2011	3,80
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2002		8,74
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2002		2,28
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		7,60
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		16,72
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		55,86
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2002		5,32
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2002		15,58
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2002		14,44
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2002		4,56
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2002		8,74
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2002		10,26
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2002		9,50
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2002		0,76
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2002		3,42
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		7,60
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2002	2011	266,38

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2002	2011	671,46
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2002	2011	85,88
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		12,54
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2002		1,14
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Mixte	2002	2011	7,60
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2002		21,66
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2003	2011	182,78
Bibliothèque de Documentation Internationale Contemporaine (BDIC)	Périodique	2003		138,70
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	21,28
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	48,64
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	31,54
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2003		36,10
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2003		12,16
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	4,30
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2003		60,42
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2003		163,02
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2003		7,22
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2003		47,88
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2003		63,84
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2003		6,08
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2003		66,88
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2003		55,86
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2003		66,88
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2000		64,00
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Mixte	1997	2011	764,00
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2003		7,07
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2003		64,22

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2003		52,82
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2002		76,50
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2000		7,98
Bibliothèque Mazarine	Périodique	1999		1670,00
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Périodique	2001		0,38
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2003		42,56
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	4,00
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	23,56
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	84,36
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2003		348,84
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2003		33,44
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2003		40,28
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2003		94,62
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2003		4,18
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2003		14,06
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2003		38,76
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2003		17,86
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2003		0,38
Bibliothèque Mazarine	Thèse	2003		7,20
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	76,00
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	83,60
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	90,82
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2003	2011	64,98
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	24,32
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	72,20
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	69,16
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2004	2011	135,28
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	4,18
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2004	2011	3,04

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2004	2011	10,64
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2004		72,58
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2004		62,32
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2004		5,70
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2004		1,52
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2004		6,84
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2004		7,98
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2004		13,68
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Périodique	2004		19,76
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2004		87,78
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Thèse	2004		29,90
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Périodique	2004		146,30
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Périodique	2004		44,84
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Périodique	2004		88,92
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Périodique	2004		1,14
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Thèse	2004		9,10
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	113,62
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	102,60
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2004	2011	253,84
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2004	2011	55,86
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	51,68
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	24,32
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	106,40
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Thèse	2004	2011	7,50
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	57,00

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2005	2012	71,06
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2005	2012	422,18
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2004	2011	46,36
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Périodique	2005		20,90
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Périodique	2005		4,94
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2005		178,60
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2005		9,50
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2005		2,66
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2005		22,42
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2005		137,18
Bibliothèque Sainte-Genève	Périodique	2005		11,78
Bibliothèque Sainte-Genève	Périodique	2005		69,92
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2005		5,30
Bibliothèque Sainte-Genève	Périodique	2005		4,56
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2005		109,82
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2005		141,36
Bibliothèque Sainte-Genève	Monographie	2005		501,22
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2005		9,50
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2005		4,56
Bibliothèque Littéraire Jacques-Doucet	Périodique	2005		11,40
Bibliothèque Littéraire Jacques-Doucet	Monographie	2005		46,74
Bibliothèque Littéraire Jacques-Doucet	Monographie	2005		13,30
Bibliothèque Littéraire Jacques-Doucet	Périodique	2005		1,52
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2005		15,20

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2005		50,92
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2005		4,56
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2005		85,50
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2005		11,40
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2005		0,76
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2005		13,30
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2005		6,46
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2005		10,64
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2005		38,38
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2005		26,60
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2005		8,36
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2006		71,82
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2006		1,90
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2006		16,34
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2006		15,58
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2006		3,80
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2006		98,80
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2006		42,18
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2006		15,20
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2006		3,42

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Périodique	2006		9,50
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Périodique	2006		0,38
Bibliothèque du Collège de France	Périodique	2006		13,30
Bibliothèque du Collège de France	Monographie	2006		2,66
Bibliothèque du Collège de France	Monographie	2006		25,08
Bibliothèque du Collège de France	Monographie	2006		5,32
Bibliothèque Byzantine	Monographie	2006		15,20
Bibliothèque Byzantine	Périodique	2006		4,18
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2006		30,00
Bibliothèque du Centre d'études slaves	Monographie	2006	2011	11,02
Bibliothèque du Centre d'études slaves	Monographie	2006	2011	77,14
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Monographie	2006		183,54
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Monographie	2006		11,40
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Périodique	2006		17,48
SCD de l'Université Panthéon-Assas - Paris 2	Périodique	2006		44,84
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2006		31,16
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2006		229,52
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2006		252,70
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2006		17,86
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2006		20,90
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2006		44,46
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2006	2011	37,62
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2006	2011	153,00
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2006		19,38
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2006		153,90
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2006		232,18
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2006		71,44
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2006		59,28

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2006		4,18
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Thèse	2006		1,80
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2006		7,98
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2006		31,54
Bibliothèque du Collège de France	Monographie	2006		10,26
Bibliothèque du Collège de France	Périodique	2006		11,02
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2007		61,94
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2007		129,96
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2007		17,48
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		41,04
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		38,38
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2007		27,74
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2007		49,78
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		2,66
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2007	2011	125,02
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2007	2011	169,10
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2007		231,80
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2007		110,96
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Monographie	2007		25,08
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2007		2,66
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2007		23,18
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2007		49,78

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2007		33,82
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2007		7,60
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		93,48
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		62,32
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2007		114,00
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2007		7,22
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		7,98
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2007		1,40
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2007		4,27
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		25,08
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		231,42
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2007		12,54
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2007		7,22
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2007	2011	33,44
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2007	2011	47,12
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Monographie	2007	2011	193,04
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2007	2011	7,50
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2007	2011	2,28
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Périodique	2007	2011	1,52
Bibliothèque interuniversitaire des langues orientales	Thèse	2007	2011	12,70
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2007		177,08

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2007		40,28
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2007		26,60
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		11,40
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		4,56
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2007		10,64
Bibliothèque du Centre d'études slaves	Monographie	2007	2011	246,24
Bibliothèque du Centre d'études slaves	Monographie	2007	2011	15,20
SCD de l'Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1	Périodique	2007		57,00
SCD de l'Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1	Périodique	2007		45,98
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		25,84
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		68,02
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		2,28
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2007		63,84
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Thèse	2007		3,31
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Thèse	2007		3,45
Bibliothèque de l'Institut de France	Monographie	2008		102,98
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2008		5,32
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2008		36,10
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Périodique	2008		283,10
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2008		98,04

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2008		119,70
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008	2013	139,08
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008	2013	418,00
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008	2013	177,84
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008	2013	1,52
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008	2013	221,16
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Thèse	2008		15,00
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		3,04
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		5,32
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		4,18
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		6,46
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		7,60
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		22,80
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		5,32
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		27,36
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		22,80
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		2,66

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		13,30
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		41,42
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2008		9,05
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2008		11,40
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		0,76
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		24,70
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2008		47,12
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2008		50,00
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		4,18
Bibliothèque du Collège de France	Périodique	2000		10,00
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2008		408,12
Bibliothèque de l'Institut de France	Monographie	2008		138,32
SCD de l'Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1	Périodique	2008		99,18
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Thèse	2008	2012	114,80
Bibliothèque de l'Institut de France	Mixte	2008		197,22
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		24,70
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2008		142,88
Bibliothèque de l'Institut de France	Mixte	2008		53,20
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2008		4,18
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2008		34,58
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2008		29,26
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2008		27,36

SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2008		5,70
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2008		224,20
Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2008		128,44
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2008		54,72
Bibliothèque de l'Observatoire (Paris, Meudon)	Périodique	2008		1,52
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Thèse	2008		5,80
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		15,58
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2009		6,84
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2009		48,64
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		39,14
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		32,68
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		71,06
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		35,72
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2009		34,96
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2009		55,48
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2009		11,78
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2009		2,28
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2009		133,38
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2009		45,22
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2009		349,60
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2009		64,22
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2009		243,20
Bibliothèque de l'Institut de France	Mixte	2008		315,02
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2009		3,04
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2009		22,80
Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1 - Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne	Monographie	2009		144,40

Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2009		142,12
Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Périodique	2007		11,78
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Périodique	2007		21,66
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Monographie	2007		28,12
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		76,76
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2009		29,64
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2009		9,50
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Monographie	2007		3,80
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Thèse	2005		21,25
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Thèse	2006		8,75
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Périodique	2009		10,26
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2009		8,36
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2009		1,90
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2009		4,94
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2009		36,48
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2009		13,68
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2009		9,88
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2009		12,92
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2009		332,12
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2009		60,42
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2010		55,10
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2010		26,60
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Thèse	2010		2,20
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2010		21,28
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2010		9,88
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2010		17,10
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Bibliothèque	Monographie	2010		199,12

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Centrale				
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2010		25,70
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2010		210,90
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2010		70,30
SCD de l'Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1	Thèse	2010		90,10
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2010		142,12
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2010		30,40
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2010		46,36
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2010		128,82
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2010		12,92
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2010		27,74
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2010		111,34
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2010		55,86
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2010		212,04
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2010		4,56
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Thèse	2010		0,30
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Thèse	2010		1,00
SCD de l'Université Panthéon-Sorbonne - Paris 1	Thèse	2010		27,50
SCD de l'Université Paris-Est - Marne-la-Vallée	Périodique	2010		105,32

Bibliothèque Mazarine	Monographie	2010		61,56
Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2010		15,58
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2010		1,14
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2010		29,26
SCD de l'Université Paris-Descartes - Paris 5	Périodique	2010	2012	158,84
SCD de l'Université Paris-Descartes - Paris 5	Périodique	2010	2012	110,20
SCD de l'Université Paris-Descartes - Paris 5	Périodique	2010	2012	99,18
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2010		50,92
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2012		25,84
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2011		109,44
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Thèse	2011		131,50
Bibliothèque interuniversitaire Cujas	Thèse	2011		114,85
Bibliothèque de l'École nationale des Ponts (ENPC)	Périodique	2011		215,84
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Monographie	2011		5,32
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Périodique	2011		16,34
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Thèse	2011		12,00
Bibliothèque de l'École Normale Supérieure (ENS) - Cachan	Périodique	2011		6,08
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Monographie	2011		99,18
Bibliothèque du Centre Gernet Glötz	Périodique	2011		9,50
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2011		59,66
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2011		33,06
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2011		6,08
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Périodique	2011		17,86
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Thèse	2011		2,35
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2011		66,88

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2011		72,20
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2011		131,48
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2011		147,44
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2011		149,72
Bibliothèque de l'Institut de France	Périodique	2011		1,14
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2011		42,56
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2011		103,74
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2011		16,34
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2011		4,94
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2011		48,95
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2011		14,82
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2012		66,88
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2012		19,00
SCD de l'Université Paris-Sorbonne - Paris 4	Monographie	2012		2,66
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Thèse	2012		47,00
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2012		125,30
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Thèse	2012		20,90
Bibliothèques de l'École Normale Supérieure (ENS) - Ulm	Thèse	2012		50,80
Bibliothèques de l'École Normale Supérieure (ENS) - Ulm	Thèse	2012		10,00
Bibliothèques de l'École Normale Supérieure (ENS) - Ulm	Monographie	2012		11,40
Bibliothèques de l'École Normale Supérieure (ENS) - Ulm	Thèse	2012		15,80
Bibliothèques de l'École Normale Supérieure (ENS) - Ulm	Monographie	2012		0,38
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2012		42,94
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2012		26,22

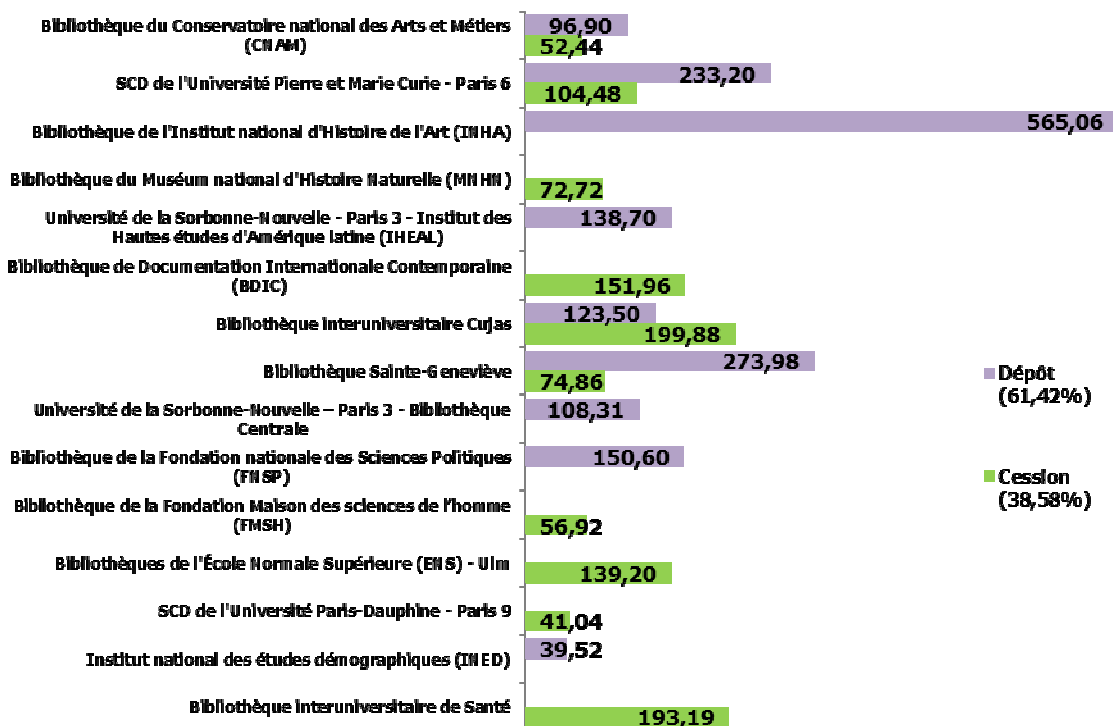
Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2012		24,70
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2012		9,88
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2012		15,20
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2012		3,42
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2012		83,98
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2012		50,16
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2012		123,88
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2012		70,68
Bibliothèque Mazarine	Périodique	2012		19,38
Bibliothèque Mazarine	Monographie	2012		10,26
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2012		6,08
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2012		71,82
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2012		2,66
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2012		40,00
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2012		107,54
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2012		20,52
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2012		15,00
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2012		4,94
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2012		102,60
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2012		50,16

Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Périodique	2012		38,76
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Monographie	2013		147,44
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2013		44,08
Bibliothèque Sainte-Geneviève	Périodique	2013		82,46
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2013		4,56
Bibliothèque de l'École des Chartes	Monographie	2013		7,98
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2013		4,56
Bibliothèque de l'École des Chartes	Périodique	2013		1,52
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2013		91,20
Bibliothèque du Conservatoire national des Arts et Métiers (CNAM)	Périodique	2013		5,70
SCD de l'Université Paris-Est - Créteil	Thèse	2012		19,65
Bibliothèque interuniversitaire Cujas	Monographie	2013		123,50
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Périodique	2013		11,02
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Monographie	2013		38,00
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Périodique	2013		10,00
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Périodique	2013		74,48
Bibliothèque de la Fondation nationale des Sciences Politiques (FNSP)	Monographie	2013		17,10
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2013		73,72
Université de la Sorbonne-Nouvelle - Paris 3 - Institut des Hautes études d'Amérique latine (IHEAL)	Monographie	2013		64,98
Institut national études démographiques (INED)	Monographie	2013		35,00
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2013		12,92

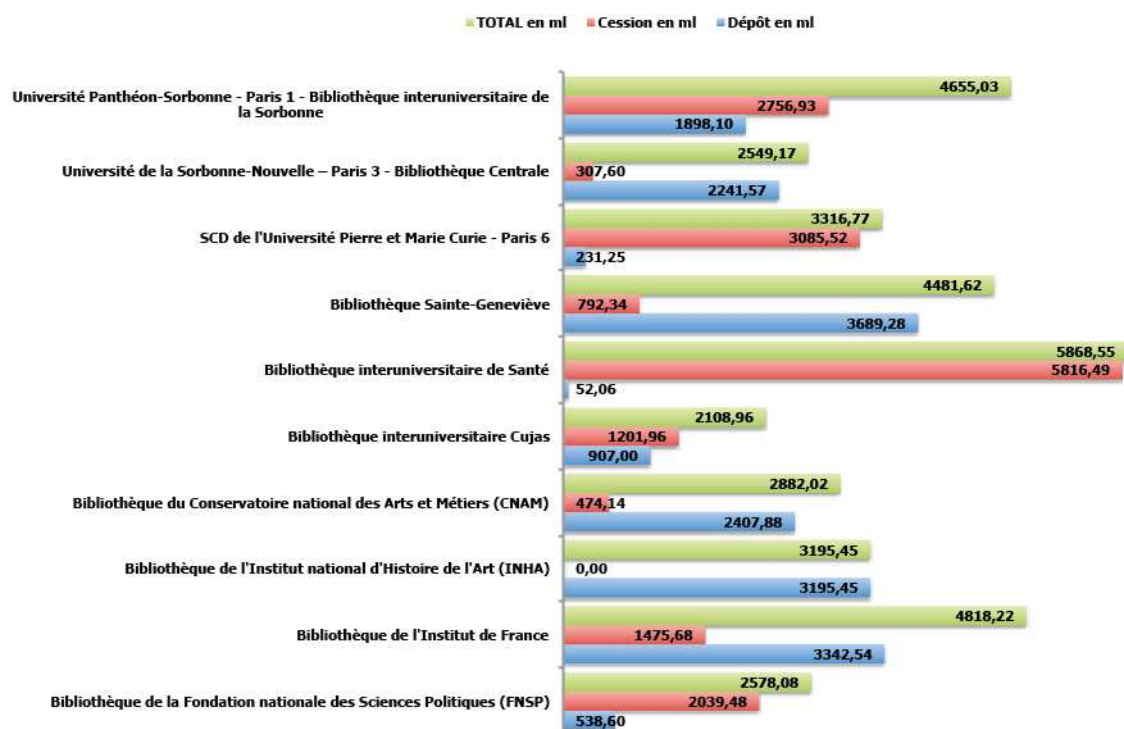
Etablissement	Type de document	Date arrivée	Date départ	Métrage linéaire
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		54,72
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		31,92
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		3,80
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Périodique	2013		11,40
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		185,44
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		210,90
Bibliothèque de l'Institut national d'Histoire de l'Art (INHA)	Monographie	2013		19,76
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Thèse	2013		8,75
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2013		20,90
Université de la Sorbonne-Nouvelle – Paris 3 - Bibliothèque Centrale	Monographie	2013		78,66
SCD de l'Université Pierre et Marie Curie - Paris 6	Thèse	2013		79,40
SCD de l'Université Pierre et Marie Curie - Paris 6	Thèse	2013		27,75
SCD de l'Université Pierre et Marie Curie - Paris 6	Thèse	2013		11,45
SCD de l'Université Pierre et Marie Curie - Paris 6	Thèse	2013		111,25
Institut national d'études démographiques (INED)	Monographie	2013		39,52

ANNEXE 2

Détail des transferts intervenus au cours de l'année 2013

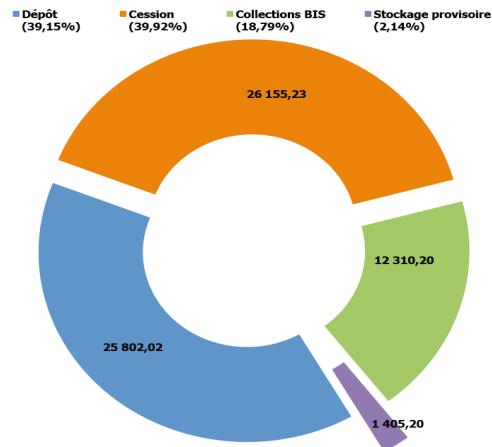


Les 10 établissements ayant le plus de collections au CTLes²⁴



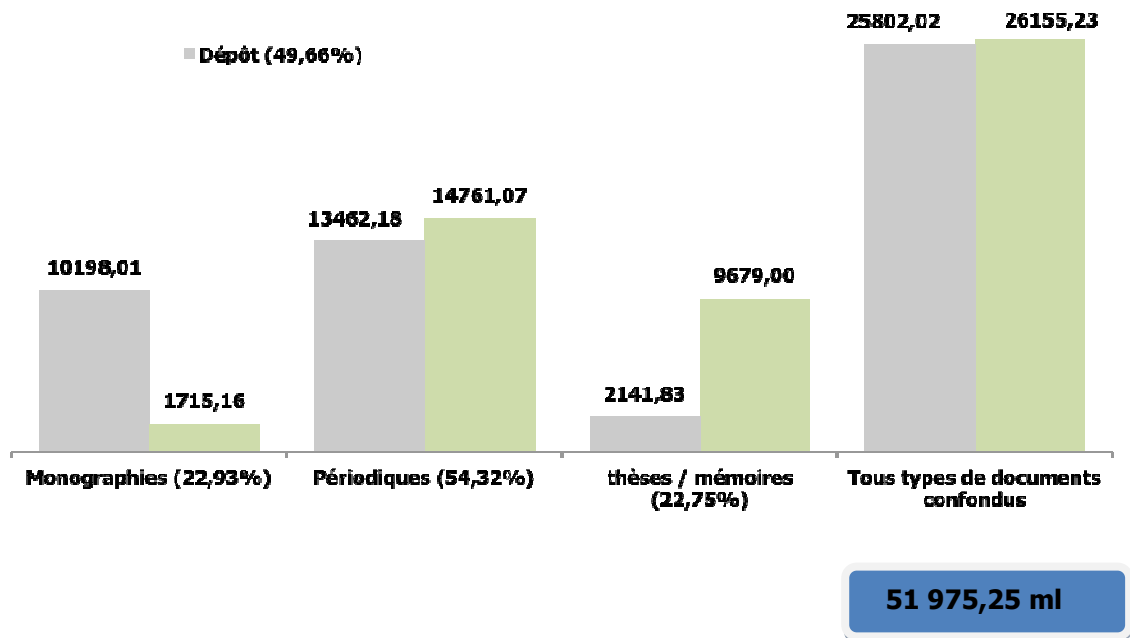
²⁴ Les collections qui apparaissent sous la dénomination « Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne » concernent uniquement les fonds qui ont été transférés dans le cadre des transferts courants.

Collections conservées au CTLes au 31 décembre 2012 : répartition par statuts



Les collections qui apparaissent sous la dénomination « Collections BIS » concernent les fonds qui ont été transférés dans le cadre de l'opération relative aux travaux de mise en sécurité de l'Université de la Sorbonne.

Collections conservées au CTLes au 31 décembre 2013 : typologie des documents



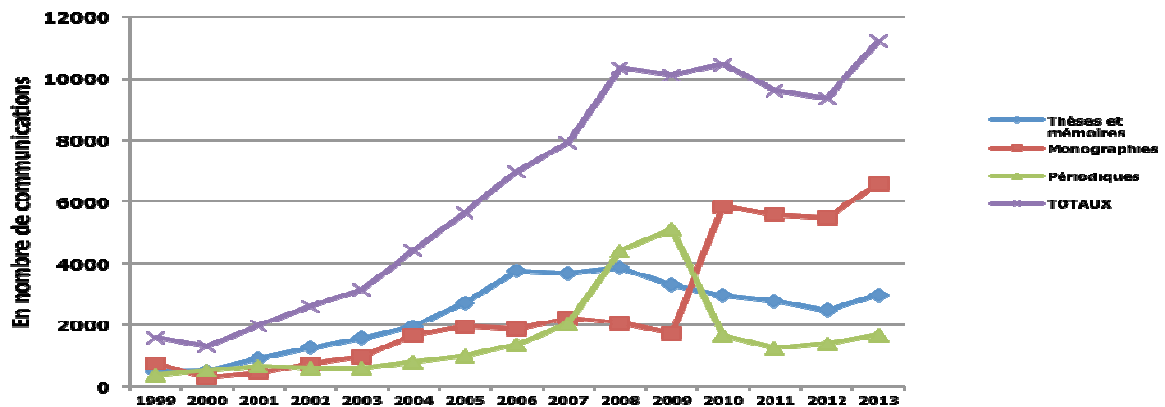
ANNEXE 3

Transferts prévus de janvier 2014 à juillet 2015
Données recueillies dans le cadre du recensement des besoins auprès des établissements

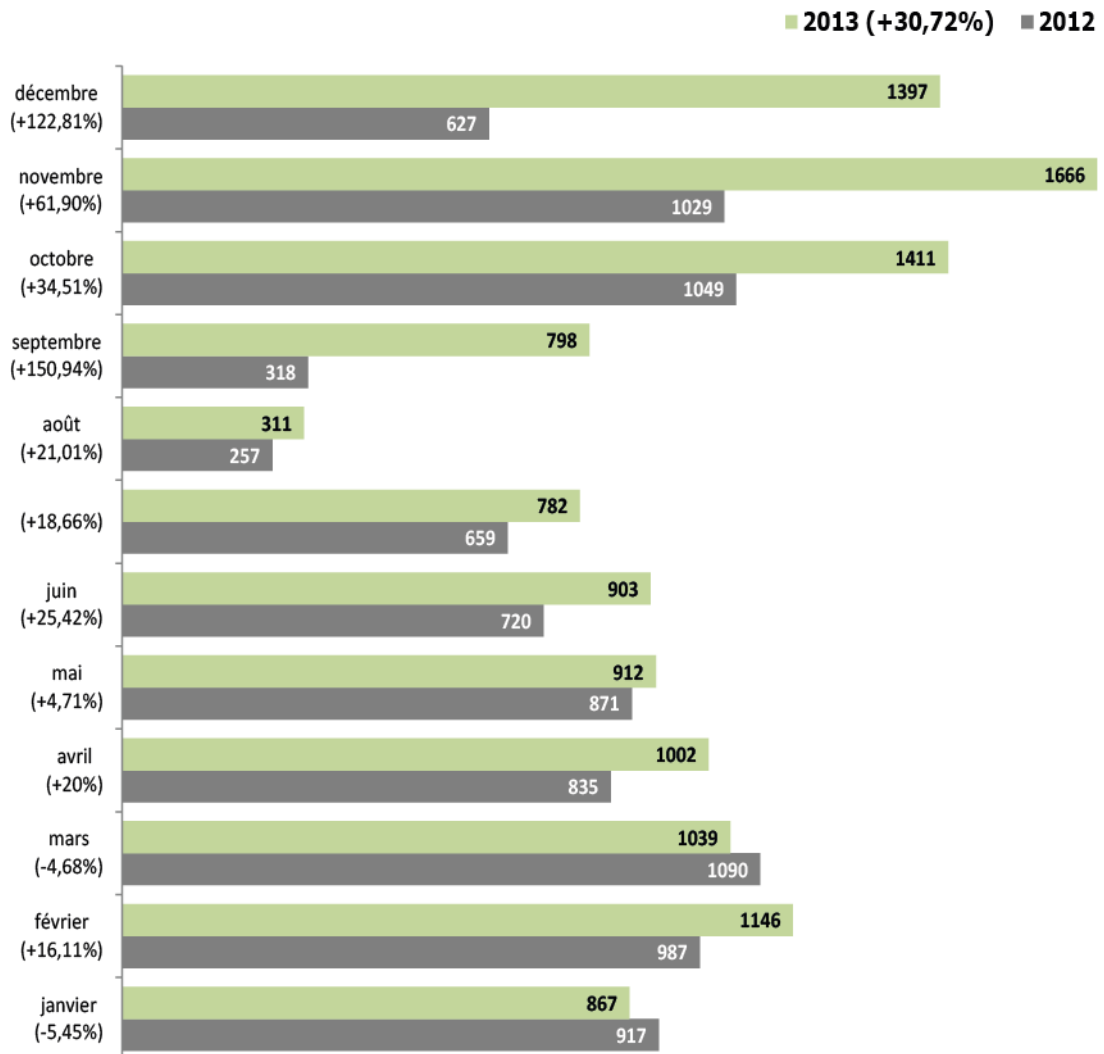
Bibliothèques	Dépôt en ml			TOTAL Dépôt en ml	Cession en ml			TOTAL Cession en ml	TOTAL Général en ml
	Monographies	Périodiques	Thèses / mémoires		Monographies	Périodiques	Thèses / mémoires		
Bibliothèque Centrale - Censier	180	80		220				0	220
Bibliothèque centrale du Muséum national d'Histoire Naturelle (MNHN)				0	7	2	40	50	50
Bibliothèque Cujas	125			125	125	120		255	280
Bibliothèque de géographie (BIS)	250	100		250				0	250
Bibliothèque de la Fondation nationale des sciences politiques (FNSP)		200		200				0	200
Bibliothèque de l'École des Chartes	125			125				0	125
Bibliothèque de l'INHA	50	150		200				0	200
Bibliothèque de l'Observatoire de Paris				0	8	400	2	410	410
Bibliothèque d'Orsay - science				0			200	200	200
Bibliothèque du CNAM			58	58				0	58
Bibliothèque Gaston Baty	80	10	90	180				0	180
Bibliothèque Garnet Glotz	120	12		122				0	122
Bibliothèque Interuniversitaire de la Sorbonne (BIS)				0	100			100	100
Bibliothèque Interuniversitaire de Santé (BIUSanté) - Pôle Médecine-Odontologie				0		54	50	104	104
Bibliothèque Marcel Bataillon	18			18				0	18
Bibliothèque Mazarine	40	60		100				0	100
Bibliothèque Pierre Monbeig (IHEAL)	50	75		125				0	125
Bibliothèque Saints-Geneviève (BSG)	170	120		290	10	50		60	250
Centre de recherches scientifique et technique - INRIA Rocquencourt	500	200		800				0	800
IFP Energies nouvelles - Centre d'Information				0		400		400	400
Observatoire Paris - IMCCE		80		80				0	80
SCD de l'Université Pierre et Marie Curie - Paris 6			275	275				0	275
Université Panthéon-Assas - Paris 2				0		50		50	50
TOTAL	1888	1247	522	2428	250	1087	292	1829	5067

ANNEXE 4

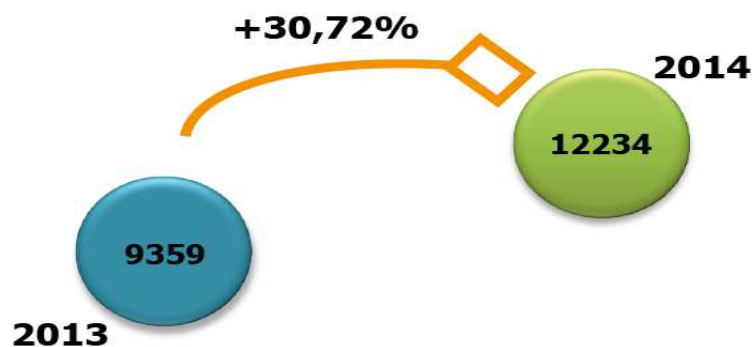
L'évolution des communications depuis 1999 :



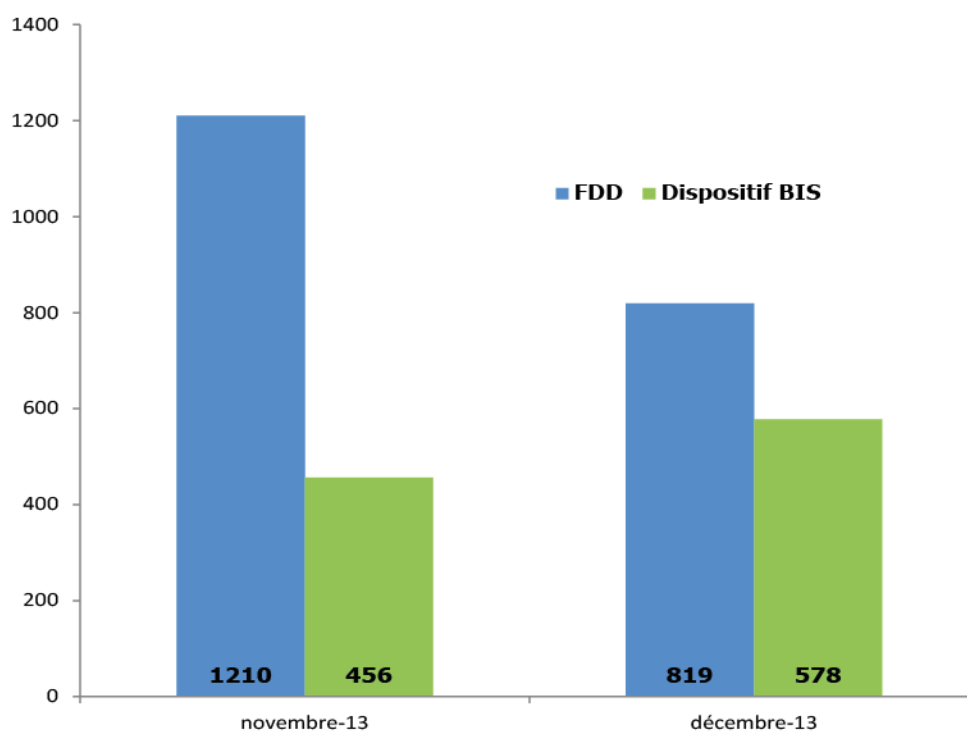
Comparatif des communications 2012/2013 : chiffres mensuels



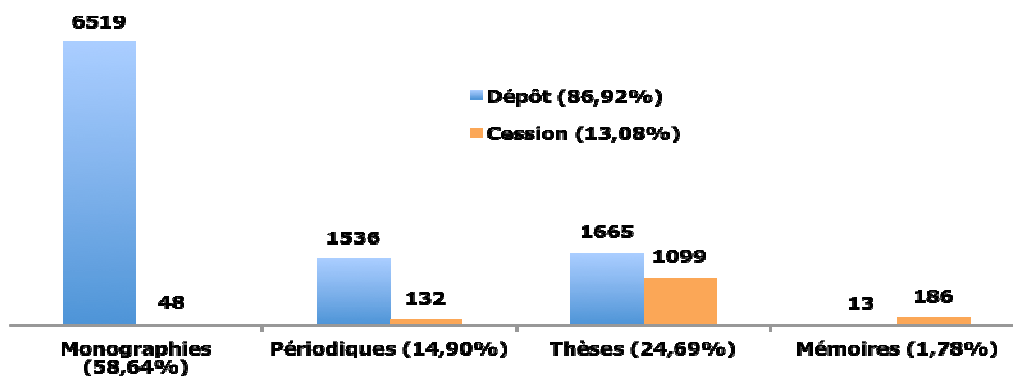
Progression des communications sur les deux exercices : chiffres annuels



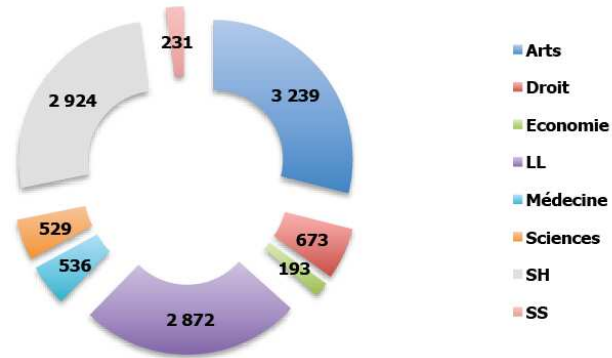
Répartition des communications entre fonds général et fonds Sorbonne



Les communications en 2013 par support

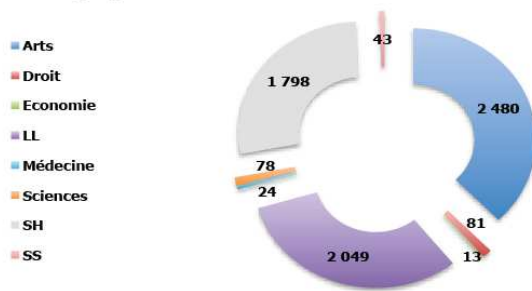


Les communications en 2013 par domaines thématiques

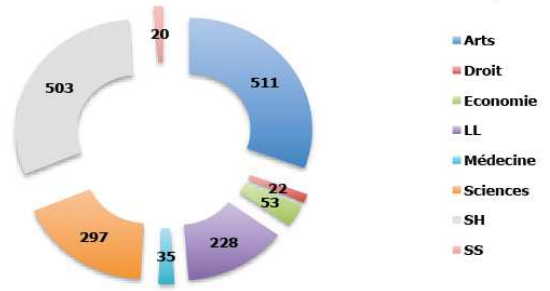


Les communications de documents en 2013 par type de support et par domaines

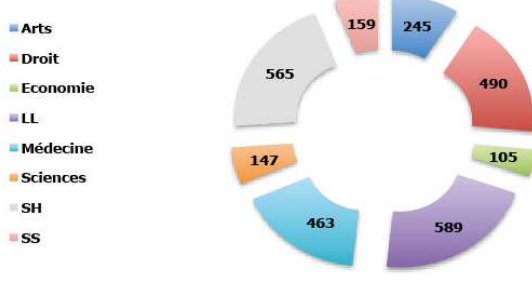
Monographies



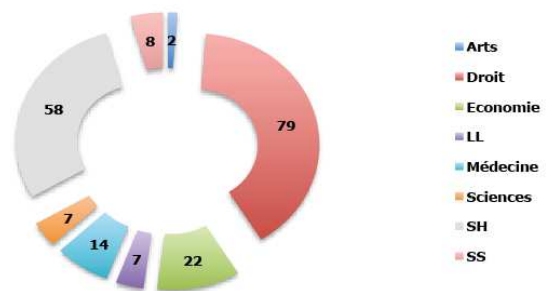
Périodiques



Thèses



Mémoires



Communications en 2013 par fonds d'origine

Etablissements		Nombre de communications	Etablissements		Nombre de communications
1	Bibliothèque de l'académie de médecine	2	20	INSEE	1
2	Bibliothèque littéraire Jacques Doucet	9	21	Institut de France	89
3	Bibliothèque Mazarine	76	22	Institut des hautes études d'Amérique latine	481
4	Bibliothèque Sainte-Geneviève	655	23	Institut national agronomique	2
5	BIU Cujas	300	24	Institut national de la recherche pédagogique	0
6	BIU Santé	346	25	Institut national d'histoire de l'Art	5772
7	BIU Sorbonne	329	26	Musée des sciences de l'homme	101
8	Centre de documentation des mondes russes et turcs – CDMRT	3	27	Musée de l'homme	4
9	Centre d'études africaines – CEAF	18	28	Museum national d'histoire naturelle	5
10	Centre Gernert Glötz	1	29	Université de la Sorbonne-Nouvelle	1489
11	Collège de France	2	30	Université Panthéon-Sorbonne	382
12	CNAM	79	31	Université Paris Est - Créteil	23
13	CTLes	4	32	Université Paris Nord	1
14	Ecole nationale des Chartes	401	33	Université Paris Sud	9
15	Ecole nationale des Ponts	1	34	Université Paris-Descartes	23
16	EHESS	80	35	Université Paris-Diderot	7
17	ENS Cachan	2	36	Université Paris-Sorbonne	240
18	FMSH	15	37	Université Pierre et Marie Curie	126
19	FNSP	119	37 établissements : 11197 communications		

ANNEXE 5

Compte-rendu de la réunion du Comité de pilotage du PCMed (24 septembre 2013)

Cette réunion du comité de pilotage du *Plan de conservation partagée des périodiques de médecine en Île-de-France* (PCMed) s'est tenue dans la salle du Conseil de la Faculté de médecine Paris Descartes.

Elle avait pour but de présenter, dans un premier temps, le *Bilan du PCMed au 31/12/2012* (transmis avant la réunion à l'ensemble des participants), puis de faire le point sur l'état d'avancement du traitement et de la publication des listes de titres, avant d'aborder les questions d'ordre méthodologique (délimitations disciplinaires, utilisation des outils du plan).

Etaient présents :

Baraggioli Jean-Louis (CTLes), **Caraco Benjamin** (UVSQ, BU), **Cartier Aurore** (Paris Descartes, Cochin), **Chekib Vincent** (Paris-Sud 11, Kremlin-Bicêtre), **Ciolfi Bénédicte** (Paris 13 – Paris Nord, Jean Dausset), **Clerc Pascal** (Paris 13 – Paris Nord, Jean Dausset), **Cobolet Guy** (BIU Santé), **Dupuy-Olivier Anaïs** (BANM), **Eudes Isabelle** (Paris Descartes, Montrouge), **Fortin Béatrice** (Paris Descartes, Henri Piéron), **Franceschi-Andouart Isabelle** (BANM), **Goyer Lynda** (CTLes), **Guillemain Jean** (Paris Descartes, Henri Piéron) **Hily-Blant Anne-Louise** (Paris Diderot – Paris 7, Debré), **Jardin Nicolas** (CTLes), **De Kok Véronique** (MISTRD), **Linet Isabelle** (Paris Diderot – Paris 7, Villemin), **Massari Emmanuelle** (CTLes), **Mones Maria** (UPEC, Henri Mondor), **Nguyen Claire** (BIU Santé), **Patte Bernadette** (CTLes), **Peyret Isabelle** (BIU Santé), **Prévost Emmanuelle** (BIU Santé), **Thomas Aurélie** (Paris Diderot – Paris 7, Garancière), **Verzegnassi Coralie** (UPMC, Pitié-Salpêtrière), **Weill Catherine** (BIU Santé).

Lors du tour de table, chacun des participants indique l'état d'avancement du traitement des titres PCMed au sein de sa bibliothèque. Il en ressort que les établissements ne rencontrent pas de problème particulier dans le suivi du traitement des listes, mais la conjoncture budgétaire actuelle contraint beaucoup de partenaires à prévoir de prochains désabonnements. Un second frein réside dans le manque de place pour stocker les documents et envisager d'éventuels accroissements.

Guy Cobolet souligne l'utilité d'une concertation des établissements préalablement aux désabonnements. Il importe en effet que les volontés de désabonnement soient portées à la connaissance des collègues afin de répartir, dans la mesure du possible, les maintiens d'abonnements entre bibliothèques.

Par ailleurs, en ce qui concerne les problèmes d'espace de stockage, Jean-Louis Baraggioli indique que le CTLes vient de lancer un nouveau marché de transfert, effectif jusqu'en 2015. Ainsi, les bibliothèques universitaires parisiennes pourront déposer des collections au CTLes en louant des espaces de stockage (le transfert des collections est assuré par un transporteur professionnel, le coût du transfert étant pris en charge par le CTLes). Par la suite, l'extension du CTLes (prévue fin 2015), qui proposera *in fine* de plus de 100 km linéaires de rayonnages supplémentaires, permettra de continuer d'assurer le stockage des collections.

1. Bilan du PCMed au 31/12/12

Nicolas Jardin commence la présentation du document *Bilan du PCMed au 31/12/2012*. Celui-ci est basé sur le bilan qui avait été effectué au 31/12/2011 et présenté lors de la dernière réunion du comité de pilotage, en mars 2012.

Il comprend également un bilan provisoire de l'année 2013, rendant compte de l'activité réalisée du 1^{er} janvier au 1^{er} septembre de cette année.

L'objectif de ce document est de dresser un bilan global du PCMed, tant du point de vue de ses résultats que de sa méthodologie et de ses outils.

Il fournit également des éléments de réflexion tirés d'une expérience concrète de conservation partagée dont pourront bénéficier les plans actuellement en cours d'élaboration dans d'autres disciplines (sciences humaines et sociales ou mathématiques par exemple).

La présentation orale du bilan ne se veut pas exhaustive et souligne les grands chiffres rendant compte de l'activité effectuée depuis 2005 : au 31 décembre 2012, plus de 8 000 titres étaient intégrés au PCMed (8 377 aujourd'hui) et 21 listes thématiques restaient à publier (13 aujourd'hui), dont la liste *Pharmacy*. L'ensemble de ces listes ont d'ores et déjà été constituées (à part la liste *Pharmacy*), et les listes de PPN sont prêtes à être transmises à l'ABES pour extraction.

En ce qui concerne les transferts de collections, qui constituent la clé de voûte du plan, près de 2 kilomètres linéaires ont été transférés depuis 2005, dans le cadre de 208 transferts (soit 26 transferts par an en moyenne).

Un des principaux bénéfices du plan réside dans le rôle facilitateur qu'il joue pour renforcer les politiques de conservation ou de désherbage menées par les différents établissements. Il permet en effet tout à la fois de renforcer la mission de conservation d'établissements tels que la BIU Santé, du CTLes ou de la Bibliothèque de l'Académie nationale de médecine, et de donner un cadre aux désherbages concertés. L'assurance de la conservation d'au moins une collection papier en aussi bon état que possible au sein d'un pôle clairement identifié et géographiquement proche facilite également ces opérations de désherbage, alors que des incertitudes demeurent quant à la conservation pérenne des supports numériques.

Il est également à noter qu'une des nouveautés de l'année 2012 a résidé dans le lancement de la plate-forme de travail partagé consacrée au PCMed pour le dépôt et l'exploitation statistique des documents produits dans le cadre du plan (propositions de don, bordereaux de transfert...).

Si, de façon logique, la quantité de documents déposés varie fortement d'un établissement à l'autre, il est à noter que 128 documents distincts ont été déposés sur la plate-forme depuis son lancement en mai 2012.

La plate-forme facilite grandement la constitution de toutes les données chiffrées relatives au plan, et permet de renforcer la fiabilité de celles-ci, en permettant aux co-animateurs d'avoir accès à l'ensemble des opérations menées dans le cadre du PCMed.

2. Publication et traitement des listes thématiques de périodiques

Il est décidé que la publication des 12 listes restantes qui sont déjà constituées se fera avant la fin de l'année 2013. La liste de ces 742 PPN fera l'objet d'une demande d'extraction à l'ABES. Le traitement proprement dit de ces listes s'effectuera courant 2014, annonçant ainsi l'achèvement du traitement des listes pour la fin de cette même année.

Claire Nguyen et Catherine Weill précisent que l'ABES finance la BIU Santé dans le cadre d'une opération de rétroconversion depuis septembre 2013. Celle-ci concerne 2 000 à 4 000 titres, dont une partie au moins sera à ajouter au plan de conservation partagée.

Nicolas Jardin signale que le nombre d'orphelins (titres sans pôle de conservation) est aujourd'hui de 1 600 environ sur les listes 1 à 29. Ce chiffre est à nuancer dans la mesure où toutes ces listes n'ont pas encore été intégralement traitées par l'ensemble des établissements, notamment la liste 22 (odontologie), qui compte à elle seule 800 titres sans pôle de conservation.

Un effort particulier sera mené d'ici la fin de l'année et en 2014 sur ces titres orphelins afin d'identifier ceux qui pourraient être retirés du plan d'un part, et d'attribuer un pôle de conservation à ceux qui ont vocation à y être maintenu d'autre part.

Jean-Louis Baraggioli réaffirme la position du CTLes sur les orphelins : les titres qui ont légitimité à rester dans le plan et sur lesquels aucun autre établissement souhaite s'engager pourront être pris en charge par le CTLes, dans le but de réduire leur nombre. Il faut noter l'effort également fourni par la BIU Santé qui a pris en charge un certain nombre de titres orphelins malgré le manque d'espace dans ses magasins.

Par ailleurs, Nicolas Jardin annonce que 9 nouvelles listes ont été publiées dans la base dans le courant de ce mois : les listes 30 à 37 (domaines *Reproductive medicine* à *Substance related disorders*), et une liste nommée « A » qui regroupe un ensemble de titres relevant de différentes thématiques et que les co-animateurs ou les bibliothèques participantes ont signalé comme devant être incorporés.

Ces listes contiennent un total de 467 nouveaux titres que les établissements peuvent d'ores et déjà commencer à traiter.

3. Rappels méthodologiques relatifs à FileMaker et la plate-forme de travail partagé

Claire Nguyen et Nicolas Jardin rappelle l'existence du mémento du PCMed et du mode d'emploi de la plate-forme de travail partagé, tous deux disponibles sur ladite plateforme et dans lesquels sont indiquées toutes les procédures (du traitement des listes dans *FileMaker* aux opérations de dons, d'avis de recherche ou de transferts à répercuter sur la plate-forme).

Dans *FileMaker*, une recommandation importante est rappelée : en zone de notes, il est demandé d'indiquer « pôle non souhaité » dès lors qu'un établissement a terminé le traitement d'un titre mais ne souhaite pas s'en porter pôle. Cette mention aide en effet à suivre l'état d'avancement du traitement des listes et facilite les positionnements des partenaires.

Pascal Clerc s'interroge sur la procédure à suivre dès lors qu'un établissement n'est plus abonné à un titre dont il est pôle de conservation, et parfois seul détenteur.

Il est indiqué qu'un établissement peut tout à fait demeurer pôle de conservation tout en ayant arrêté son abonnement papier ; il s'agit dans ce cas d'un « pôle passif », ce qui ne l'empêche pas de compléter sa collection avec celles détenues par les autres bibliothèques participantes.

Catherine Weill souligne que ce terme de « pôle passif » laisse à penser, *a contrario*, que l'établissement demeurerait avec un état de collection fixe et non évolutif.

Après discussion, il est conseillé, pour éviter l'emploi de ce terme de « pôle passif », de noter dans la zone de notes de *FileMaker* : « désabonné en [date du désabonnement] ».

Anaïs Dupuy-Olivier propose d'insérer dans *FileMaker* une date de mise à jour des états de collection, lors d'un récolement par exemple, afin de juger de la pertinence ou non des données. Cette mention sera à noter dans un nouveau champ qui va être créé par la BIU Santé.

Isabelle Peyret évoque pour sa part la mention des lacunes et l'existence de la zone E316 dans les notices d'exemplaires du SUDOC, normalement dédiée à cet usage dans le cadre des plans de conservation partagée.

Nicolas Jardin indique que cette zone a été affectée à cet usage en 2008, le PCMed ayant été lancé en 2005. Actuellement, les données relatives aux lacunes sont détaillées dans la zone de notes de *FileMaker*. Pour les mentionner dans le SUDOC, il s'agit en effet, dès lors que l'on souhaite indiquer un véritable détail des lacunes fascicule par fascicule, de renseigner la zone E316 (la 955\$7 n'étant pas destinée à être aussi détaillée).

Dans le catalogue PMB de la conservation partagée sur lequel travaille actuellement le CTLes, il existera un champ « Lacunes » spécifique qui sera automatiquement alimenté sur la base des données de la E316 dans le SUDOC, afin d'éviter une double saisie. Par ailleurs, il est à noter que Péricope se base notamment sur cette zone E316 pour déterminer la présence ou non de lacunes et générer ses affichages graphiques.

4. Extensions thématiques

L'intégration de la Bibliothèque de psychologie Henri Piéron, de l'Université Paris Descartes, a été réalisée. Un important travail de sélection des titres de la bibliothèque a dû être effectué afin de déterminer ceux qui avaient légitimité à intégrer le plan. Cette tâche a été menée par la Bibliothèque Piéron en collaboration avec les co-animateurs du plan, et a abouti à l'ajout de 132 localisations Piéron sur les titres déjà intégrés à *FileMaker*, et à l'identification de 86 titres qui seront très prochainement incorporés au plan.

[Hors réunion : les 86 titres ont été regroupés dans une liste « B », intégrée à *FileMaker* au début du mois d'octobre].

Par ailleurs, une analyse scientifique des titres d'anthropologie, menée par la BIU Santé et la Bibliothèque de l'Académie nationale de médecine, a permis de distinguer les périodiques pertinents dans le cadre d'un plan de conservation partagée de médecine et ceux qui pouvaient, à l'inverse, en être exclus (16 titres exclus sur les 41 étudiés).

Enfin, le domaine *Pharmacy* sera également traité dans le cadre du PCMed. L'identification des titres se fera en deux étapes : dans la première phase, 144 titres déjà présents dans *FileMaker* ont été l'objet d'un transfert de pôle de la Section médecine à la Section pharmacie de la BIU Santé. Cette dernière signalera aux partenaires quand elle sera prête à recevoir des transferts de collections sur ces titres.

La seconde étape consistera, pour la Section pharmacie, à établir, sur la base de ses collections, une liste de titres à intégrer au plan, qui viendra largement compléter les 144 titres déjà présents.

Jean-Louis Baraggioli demande à la BIU Santé si une extraction des données du registre du Centre international ISSN pourrait être utile pour compléter cette liste de titres. Claire Nguyen indique que cela ne sera pas nécessaire : le travail se basera sur les collections de la BIU Santé, et devrait permettre d'identifier la très grande majorité des titres.

5. Point sur les autres projets de conservation partagée

Jean-Louis Baraggioli prend la parole pour faire un point sur les projets dans le domaine de la conservation partagée dans lesquels intervient le CTLes.

En partenariat avec le réseau national des bibliothèques de mathématiques (RNBM), un PCP en mathématiques est en cours d'élaboration.

A l'initiative de Brésil, un projet de plan de conservation partagée en sciences humaines et sociales a été lancé en juillet 2012.

Dans cette perspective, le CTLes, en collaboration avec quatre établissements (BU de Paris 3, Paris 7, Paris 8 et Paris 10), élabore un catalogue de la conservation partagée des titres de périodiques sur un SIGB libre développé par PMB Services. Les deux premiers domaines qui ont été choisis pour tester l'outil sont les arts du spectacle et la géographie.

Le CTLes va présenter très prochainement l'avancée de ses travaux sur le catalogue auprès de ses partenaires en arts du spectacle. L'ensemble des bibliothèques participant au PCMed sont invitées à assister à cette réunion, et, dans cette hypothèse, à contacter directement Nicolas Jardin.

Dans le cadre de ce projet, le CTLes collabore étroitement avec l'ABES. Une convention entre les deux établissements est en cours d'élaboration car les données bibliographiques et d'exemplaires des périodiques dans ce nouveau catalogue seront directement importées du Sudoc, sur la base d'un chargement initial suivi de mises à jour hebdomadaires.

Jean-Louis Baraggioli évoque à ce propos la possibilité d'étudier à terme l'idée de fusionner les données de *FileMaker* dans le catalogue PMB. Guy Cobolet, s'il n'a pas d'opposition de principe, souligne néanmoins que l'avantage de *FileMaker* est qu'il permet d'apporter directement des modifications quand nécessaire, celles-ci étant immédiatement répercutées dans la base.

Le CTLes s'est rapproché également du Centre international ISSN pour bénéficier de leur service payant d'extraction de notices sur la base des indexations Dewey et CDU, dans les domaines thématiques des arts du spectacle et des mathématiques, afin de pouvoir compléter la liste des titres déjà identifiés par les bibliothèques partenaires.

Jean-Louis Baraggioli interroge Véronique de Kok, représentante de la MISTRD, sur l'extension des plans de conservation, dont le PCMed, à des partenaires hors région Île-de-France.

Guy Cobolet indique qu'en médecine, des universités de province se sont déjà manifestées par le passé auprès de la BIU Santé, bien qu'il s'agissait, davantage pour elles, de trouver un destinataire à des collections à désherber que d'engager une véritable démarche de conservation partagée.

Sur le principe, Véronique de Kok encourage une telle coopération nationale en matière de conservation partagée.

Jean-Louis Baraggioli cite la possibilité d'une future collaboration du CTLes avec l'Université de Lille 3 (les thématiques restant à définir).

Il est enfin décidé qu'une session de formation à l'utilisation des outils du plan sera organisée à la BIU Santé, à destination des nouveaux référents et des collègues souhaitant un rappel méthodologique.

Des dates seront proposées à l'ensemble des bibliothèques participantes.

[Hors réunion : cette formation aura lieu le 7 novembre à 9h30 à la BIU Santé].

Jean-Louis Baraggioli clôt la réunion, et signale que le document intitulé *Bilan du PCMed au 31/12/2012* sera accessible en ligne sur le site internet du CTLes à la fin de l'année 2013 après sa présentation en conseil d'administration. Le *Bilan au 31/12/2011* est d'ores et déjà disponible en ligne (sur le site du CTLes et dans les outils méthodologiques de la plate-forme de travail partagé).

Etat d'avancement de la constitution et du traitement des listes des périodiques du PCMed au 31 décembre 2013

Nom du domaine médical	Numéro de liste	Nombre de titres	Etat de traitement
Domaines de <i>Acquired immunodeficiency syndrome</i> à <i>Rehabilitation</i>	1 à 29	8 119	Traitées
Reproductive medicine	30	22	Publiée ; en cours de traitement
Rheumatology	31	53	Publiée ; en cours de traitement
Sexually transmitted diseases	32	27	Publiée ; en cours de traitement
Social medicine	33	123	Publiée ; en cours de traitement
Speech-language pathology	34	16	Publiée ; en cours de traitement
Sports medicine	35	31	Publiée ; en cours de traitement
Statistics	36	24	Publiée ; en cours de traitement
Substance-related disorders	37	35	Publiée ; en cours de traitement
Surgery	38	152 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Technology, medical	39	43 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Teratology	40	15 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Therapeutics	41	71 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Toxicology	42	107 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Transplantation	43	30 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Traumatology	44	28 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Tropical medicine	45	42 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Urology	46	102 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Vascular diseases	47	86 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Virology	48	47 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Women's health	50	19 PPN identifiés	Liste constituée et transmise à la BIU Santé pour publication
Pharmacy	51	Liste non encore constituée	Liste à constituer par la BIU Santé - Section pharmacie

Tableau récapitulatif des transferts dans le cadre de la conservation partagée des périodiques de médecine

Transferts réalisés dans le cadre du PCMed en 2013			Transferts réalisés par le CTLes en 2013	
Etablissement versant	Etablissement destinataire	Métrage linéaire transféré (en ml)	CTLes expéditeur (en ml)	CTLes destinataire (en ml)
CTLes	Bibliothèque de l'Académie nationale de médecine (BANM)	1,21	1,21	
CTLes	BANM	0,53	0,53	
CTLes	BANM	0,852	0,852	
CTLes	BANM	0,64	0,64	
CTLes	BIU Santé	0,07	0,07	
CTLes	BIU Santé	0,158	0,158	
CTLes	BIU Santé	0,005	0,005	
CTLes	BIU Santé	1,139	1,139	
CTLes	BIU Santé	0,005	0,005	
CTLes	BIU Santé	2,697	2,697	
BIU Santé	CTLes	0,75		0,75
BIU Santé	CTLes	21,27		21,27
BANM	CTLes	0,02		0,02
BANM	CTLes	0,975		0,975
UPMC - Dechaume	CTLes	0,08		0,08
BANM	BIU Santé	0,175	Total transféré : 7,31 ml	Total reçu : 23,1 ml
BANM	BIU Santé	0,74	Total cumulé : 30,41 ml	
BANM	BIU Santé	0,01		
BANM	BIU Santé	0,015		
BANM	BIU Santé	0,56		
BANM	BIU Santé	2,102		
BANM	Paris Descartes - H. Piéron	0,035		
BANM	UPMC - Pitié Salpêtrière	0,31		
BANM	UPMC - Pitié Salpêtrière	0,035		
BANM	Paris Diderot - Bichat	0,06		
BANM	Paris Diderot - Bichat	0,05		
BANM	Paris Diderot - Debré	0,48		
BANM	Paris Diderot - Debré	0,16		
BANM	Paris 13 - Dausset	0,06		
BIU Santé	BANM	0,07		
BIU Santé	BANM	1,8		
BIU Santé	BANM	0,53		
BIU Santé	BANM	0,96		
BIU Santé	BANM	0,69		
Paris Descartes - Cordeliers	BANM	0,04		
Paris Descartes - Cordeliers	Paris Diderot - Bichat	0,1		
Paris Descartes - Cordeliers	Paris Diderot - Debré	0,06		
Paris Descartes - Cordeliers	UPEC - Section médecine	0,01		
UPMC - Axial-Caroli	BANM	0,5		
UPMC - Charcot ICM	BANM	0,11		
UPMC - Dechaume	BANM	0,052		
UPMC - Dechaume	BANM	0,002		
UPMC - Dechaume	BIU Santé	0,009		
Paris Diderot - Bichat	BIU Santé	0,097		
Paris Diderot - Debré	BIU Santé	0,02		
Paris Diderot - Villemin	BIU Santé	0,05		
Paris-Sud - Kremlin-Bicêtre	BANM	0,03		
UPEC - Section médecine	BANM	0,21		
Total		40,53 ml		

ANNEXE 6 :

Tableau du parc informatique du CTLes (ordinateurs exclusivement)

	Ordinateurs qui seront sortis de l'inventaire sans être remplacés en 2014
	Ordinateurs qui seront sortis de l'inventaire en 2014 et remplacés

Modèles Ordinateur DELL	Utilisateurs	Bureaux	Date de facturation	Identifiant DELL	Numéro d'inventaire
Optiplex 760 USFF	Marchal	Bureau catalogage et communication	21/08/2009	4DYQF4J	AUT0000806/001
Optiplex 740 MLK SF		Bureau catalogage et communication	30/09/2008	CC16Z3J	AUT0000791/001
Optiplex 790 SF	Ait Tabet	Bureau du traitement matériel des collections	05/01/2012	C1D185J	AUT0000821/006
Optiplex 790 SF	Courrier	Bureau du traitement matériel des collections	27/03/2012	4ZP1B5J	AUT0000823/001
Optiplex 790 SF	Duranty	Bureau du traitement matériel des collections	05/11/2011	C0BB65J	AUT0000773/001
Optiplex 790 SF	Gervaise	Bureau du traitement matériel des collections	05/01/2012	71D185J	AUT0000821/001
Optiplex 790 SF	Picaut	Bureau du traitement matériel des collections	08/08/2011	HTY345J	AUT0000803/001
Optiplex 790 SF	Pires	Bureau du traitement matériel des collections	05/01/2012	91D185J	AUT0000821/005
Optiplex 740 MLK SF		Bureau du traitement matériel des collections	27/11/2008	CJZW24J	AUT0000797/001
Optiplex 790 SF		Bureau du traitement matériel des collections	05/01/2012	61D185J	AUT0000821/004
Optiplex 740 MLK SF	FDD	Salle de la FDD	30/09/2008	BC16Z3J	AUT0000793/001
Inspiron 640M	Transfert	Salle de tri	26/01/2007	5QCQQ2J	AUT0000833/001
Optiplex 740 SF		Salle de tri	12/12/2007	1W0LB3J	AUT0000782/002
Latitude E5500	Réunion	Salle de réunion	13/12/2008	GVQV24J	AUT0000780/001
Optiplex 780 SF	Patte	Bureau de Bernadette Patte	12/07/2010	8SV6T4J	AUT0000801/001
Latitude E5530	Baraggioli	Bureau de Jean-Louis Baraggioli	08/03/2013	2VKRXW1	AUT0000901/001
Optiplex 7010 MT	Hédoin	Bureau de Laurent Hédoin	16/01/2013	2PVZMW1	AUT0000890/001

ANNEXE 6 (suite):

Tableau du parc informatique du CTLes (ordinateurs exclusivement)

Modèles Ordinateur DELL	Utilisateurs	Bureaux	Date de facturation	Identifiant DELL	Numéro d'inventaire
Optiplex 790 MT		Bureau de Laurent Hédoïn	08/06/2011	684L25J	AUT0000802/001
Optiplex 7010 SF	Cardoux	Bureau du personnel	10/07/2012	DG9CD5J	AUT0000815/001
Optiplex 760 USFF		Bureau du personnel	21/08/2009	2DYQF4J	AUT0000808/001
Optiplex 740 SF	Forlini	Bureau de Bruno Forlini	12/12/2007	2W0LB3J	AUT0000782/003
Optiplex 7010 SF	Gueu	Bureau de Virginie Gueu	10/07/2012	FG9CD5J	AUT0000815/002
Optiplex 760 USFF	Balandier	Bureau de l'inventaire	21/08/2009	3DYQF4J	AUT0000804/001
Optiplex GX 620	Baron	Bureau de l'inventaire	14/06/2006	D4Y0B2J	AUT0000789/001
Optiplex 740 MLK SF	Buzelin	Bureau de l'inventaire	30/09/2008	9C16Z3J	AUT0000792/001
Optiplex 790 SF	Chevallier	Bureau de l'inventaire	05/01/2012	81D185J	AUT0000821/002
Optiplex 790 SF	Kittirath	Bureau de l'inventaire	05/11/2011	B0BB65J	AUT0000773/002
Optiplex 790 SF	Pévérada	Bureau de l'inventaire	05/01/2012	B1D185J	AUT0000821/003
Optiplex 790 SF	Prignot	Bureau de l'inventaire	19/10/2011	H5FT55J	AUT0000778/001
Optiplex 740 MLK SF		Bureau de l'inventaire	27/11/2008	BJZW24J	AUT0000796/001
Optiplex GX 620		Bureau de l'inventaire	14/06/2006	G4Y0B2J	AUT0000790/002
Optiplex 760 USFF	Goyer	Bureau de la valorisation des collections	21/08/2009	1DYQF4J	AUT0000807/001
Optiplex 7010 SF	Jardin	Bureau de la valorisation des collections	09/03/2013	GBPK6X1	AUT0000900/003
Optiplex 760 USFF	Massari	Bureau de la valorisation des collections	21/08/2009	5DYQF4J	AUT0000805/001
Optiplex 740 MLK SF		Bureau de la valorisation des collections	27/11/2008	DJZW24J	AUT0000799/001
Optiplex 7010 SF	Clerc	Bureau du service des affaires budgétaires	09/03/2013	8BPK6X1	AUT0000900/001
Optiplex 780 SF	Menguy	Bureau du service des affaires budgétaires	12/07/2010	4JV6T4J	AUT0000800/001
Optiplex 7010 SF	Montagne	Bureau du service des affaires budgétaires	09/03/2013	1SMM6X1	AUT0000900/002
Latitude E5520	Immobilisations	Salle serveurs	07/01/2012	95DQ551	AUT0000822/001
Optiplex 7010 SF	Timecard	Salle serveurs	09/03/2013	CBPK6X1	AUT0000900/004