**Cadre de réponse à l'AMI 2**

**pour la création d’un plan de gestion des périodiques (PGP) de l’enseignement supérieur et de la recherche (ESR)**

**Période couverte 2026-2030**

Transmettre votre candidature en renvoyant le cadre de réponse complété par courriel à l'adresse: pcp@ctles.fr avant le 15 septembre 2025. (Seul l’établissement candidat au portage d’un PGP renvoie le formulaire, en concertation avec les établissements membres.)

Noter en objet du mail : « AMI 2 - Etablissement XX »

Vous recevrez un accusé de réception.

1. **Plan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du plan** |  |
| **Couverture thématique ou disciplinaire, expliciter si besoin** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Etablissement pilote****Désignation :****ILN :****RCR :****N° SIRET :****Coordonnées postales :** |  |
| **Identification de la personne habilitée à engager l’établissement :** prénom, nom, fonction.(pour préparer la future convention) |  |
| **Identification du pilote scientifique (et adjoint.e éventuel.le) :** prénom, nom, fonction, mél, numéro de téléphone. |  |
| **Moyens humains et compétences mobilisés** (déclaration d’intention : co-financement ou participation RH en %) |  |
| **Formation initiale ou continue/compétence en catalogage des ressources continues (organisme et année de formation)** |  |
| **Formation initiale ou continue/compétence en circuit de signalement des ressources continues (organisme et année de formation)** |  |
| **Besoins de formation** |  |

1. **Identification de chaque bibliothèque membre. Attention seul l’établissement pilote est destinataire de la subvention Abes et centralisera la gestion financière des actions des membres (paiement des factures des actions)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bibliothèque, SCD ou centre de documentation** | **Moyens humains, compétence mobilisés et besoins de formation** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Préciser si les bibliothèques sont titulaires d’un label CollEx-Persée en lien avec le périmètre disciplinaire du plan.**

1. **Perspectives du PGP**

|  |  |
| --- | --- |
| **Perspectives : feuille de route et calendrier sur 5 ans**(10 000 caractères maximum, espaces compris) |  |
| **Estimation du nombre de titres rejoignant le plan à 1, 2 et 5 ans** |  |
| **Estimation du nombre de titres nécessitant une amélioration de la qualité bibliographique (numérotation ISSN, ajout de d’autorité, indexation, etc.)** |  |
| **Estimation globale du nombre d’exemplaires à créer/modifier/reprendre (notamment lacunes/états de collection)** |  |
| **Estimation des besoins financiers sur 5 ans, par an.** |  |
| **Le type d’actions nécessitant un soutien : signalement, reliure, transfert des fonds, etc.** |  |
| **Projet(s) de numérisation associé(s)** |  |