

De la bibliothèque universitaire au Learning center : quelles collections ?



4èmes Journées professionnelles
CTLes / 20-21 juin 2013

isabelle.westeel@univ-lille3.fr

anne.morenvil@univ-lille3.fr

Une bibliothèque au tournant de son histoire



Bibliothèques du XXIème siècle,
les Learning Centers démocratisent le savoir pour tous !

Une forteresse de l'imprimé

Université SHS
18 000 étudiants
Construite en 1974 par Pierre
Vago

Instructions de 1962
« la bibliothèque à deux
niveaux ».

12 000 m² d'espaces publics
et internes

5 000 m² de magasins

Magasins 29 km^l

750 000 volumes

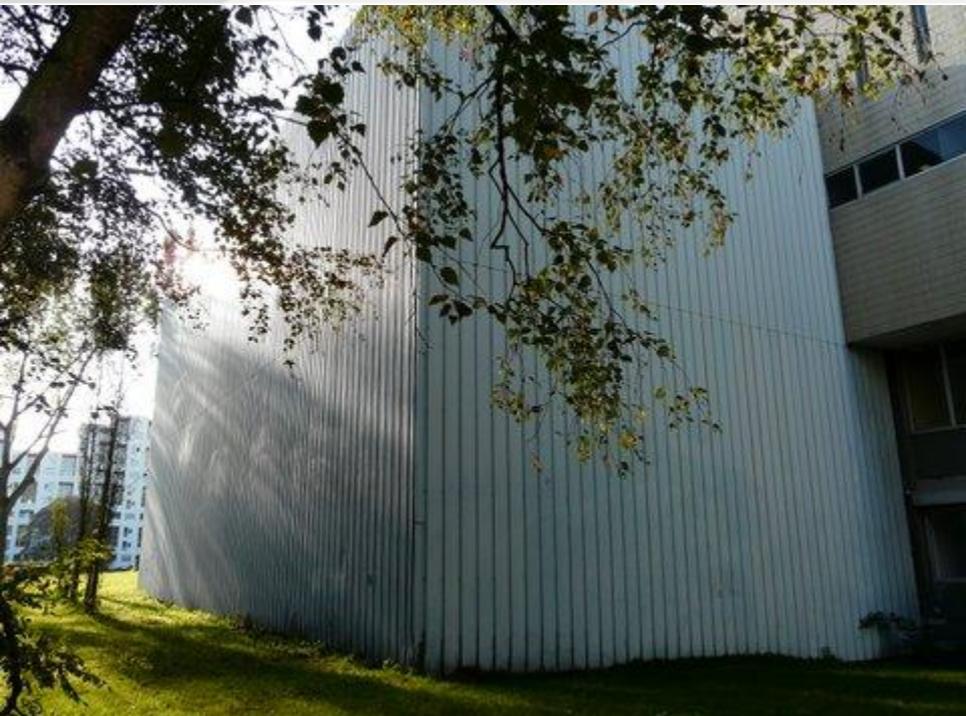
8 000 titres de périodiques,
dont 1 200 titres vivants















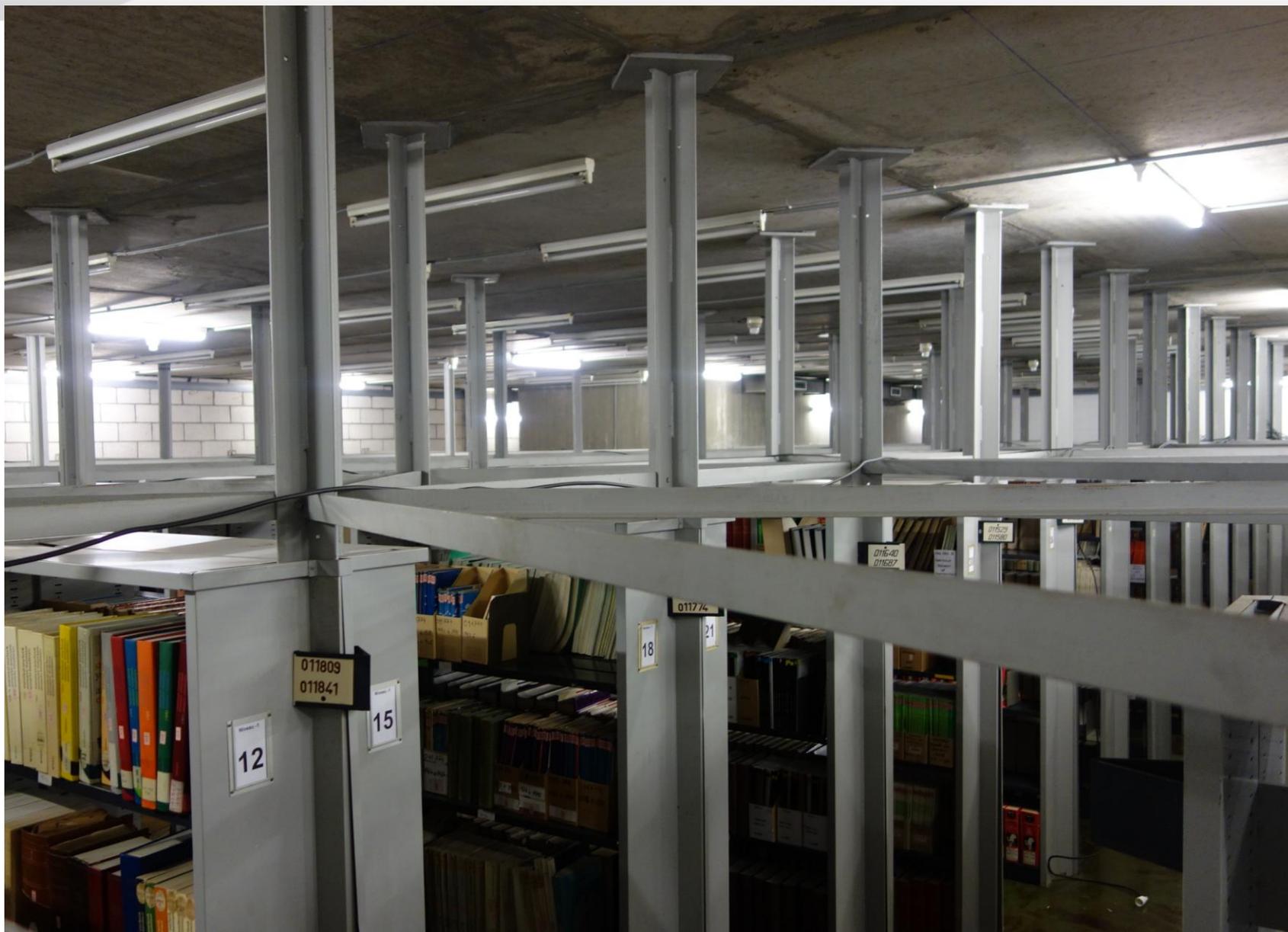












équipée par **Strafor**



Poteaux d'ossature d'un encombrement pratiquement nul, supportant la dalle de béton armé constituant les planchers.



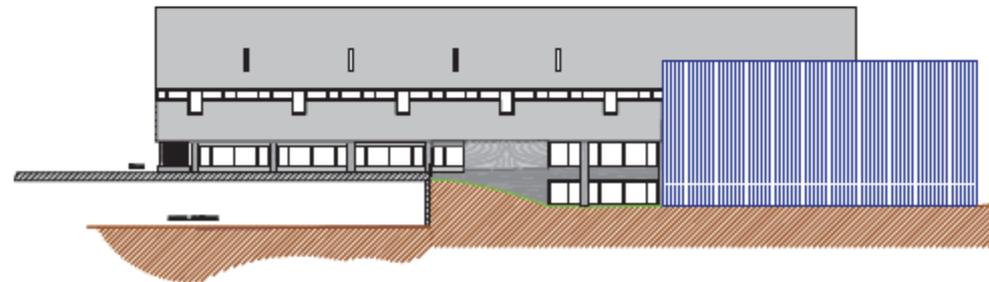
18 kilomètres de tablettes amovibles, reposant sur tasseaux, déplaçables instantanément.

Façades de la bibliothèque et du silo

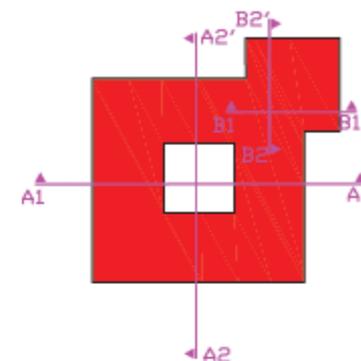
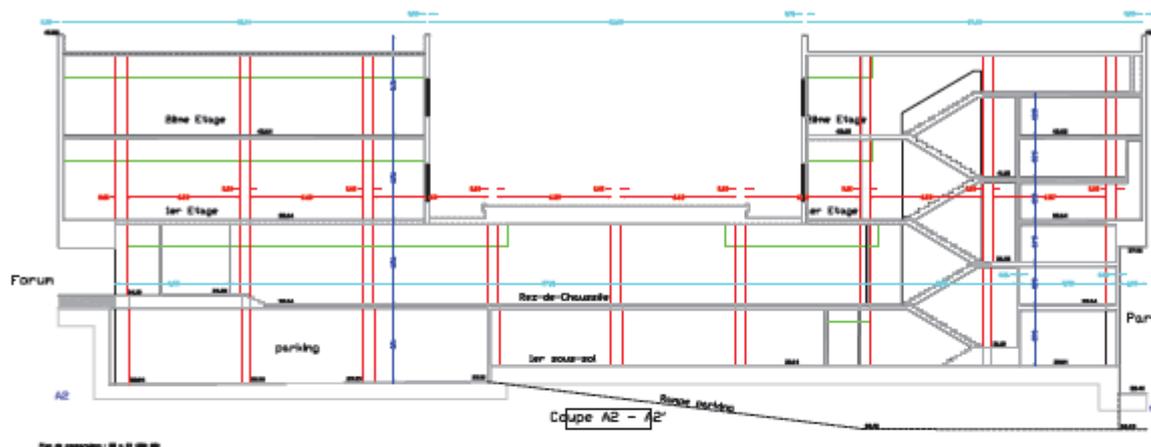
Façade Sud Ouest



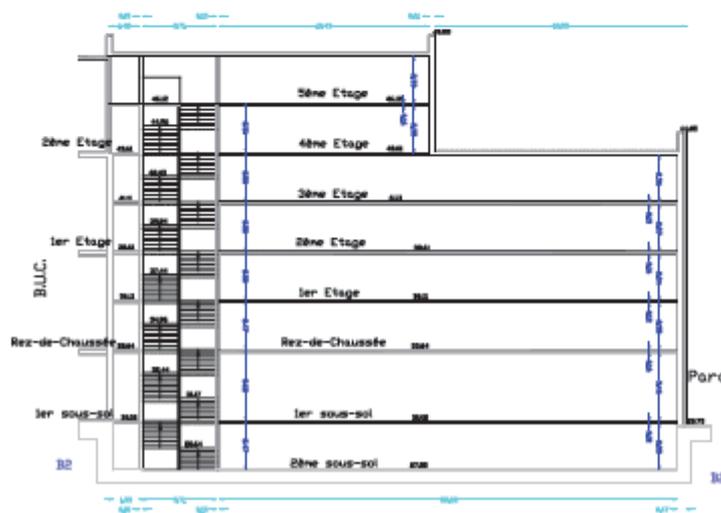
Façade Sud Est



Coupe sur la bibliothèque universitaire



Coupe sur le silo



Projet Learning center

- Plan Campus - CPER
- Maître d'ouvrage : Conseil régional Nord-Pas de Calais
- Programme régional de Learning Centers
- Lille 3 : Learning center SHS à vitrine archéologie/égyptologie
- Mettre en sécurité, rénover et transformer la BU pour offrir un lieu attractif et convivial
- Un public vaste et diversifié :
 - enseignants, chercheurs, étudiants,
 - scolaires, jeunes, formation tout au long de la vie,
 - grand public,
- Des missions multiples et intégrées : documentaires, pédagogiques, scientifiques et culturelles

Des choix nécessaires

- Des contraintes budgétaires
 - Enveloppe / réduction des surfaces
 - Coûts induits : déménagement, relogement...
- Une programmation en cours
 - Reconsidération des espaces, des collections et des services
- L'importance déterminante du silo



Une démarche : indicateurs, qualification, usages

Indicateurs – 1. Le libre accès

1. Récolement

Fonds : environ 180.600 documents (tous statuts confondus).

Total du travail en rayon (bipage + recherches) : 29 jours = 453h

- 282h de bipage (64%)

- 171h de vérifications (36%)

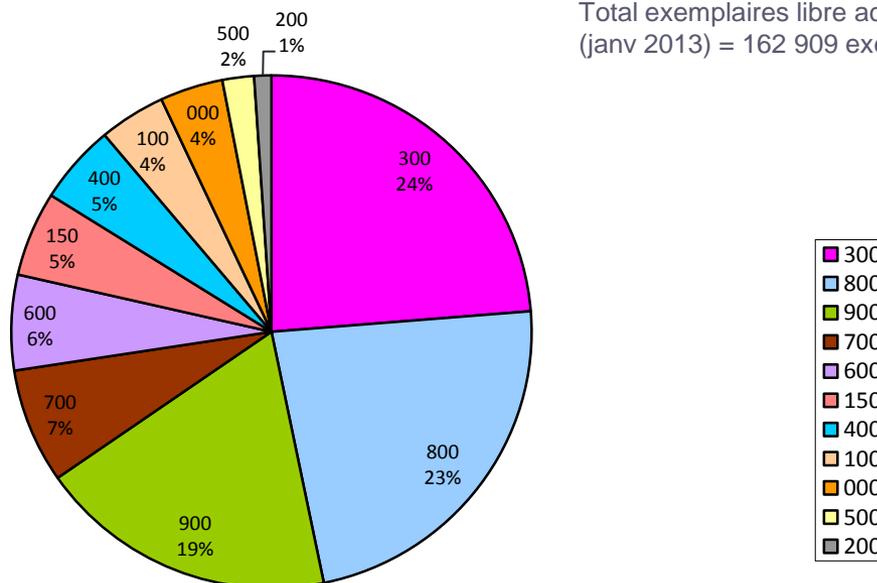
- + temps de travail de la chargée de projet (90 % d'un ETP pendant 4 mois)

13 076 anomalies traitées

164 695 documents effectivement présents après inventaire

2. Evaluation des collections en libre accès

Méthode : requêtes SQL dans le SIGB par tranches de cotes, scinder ces fichiers par classes Dewey

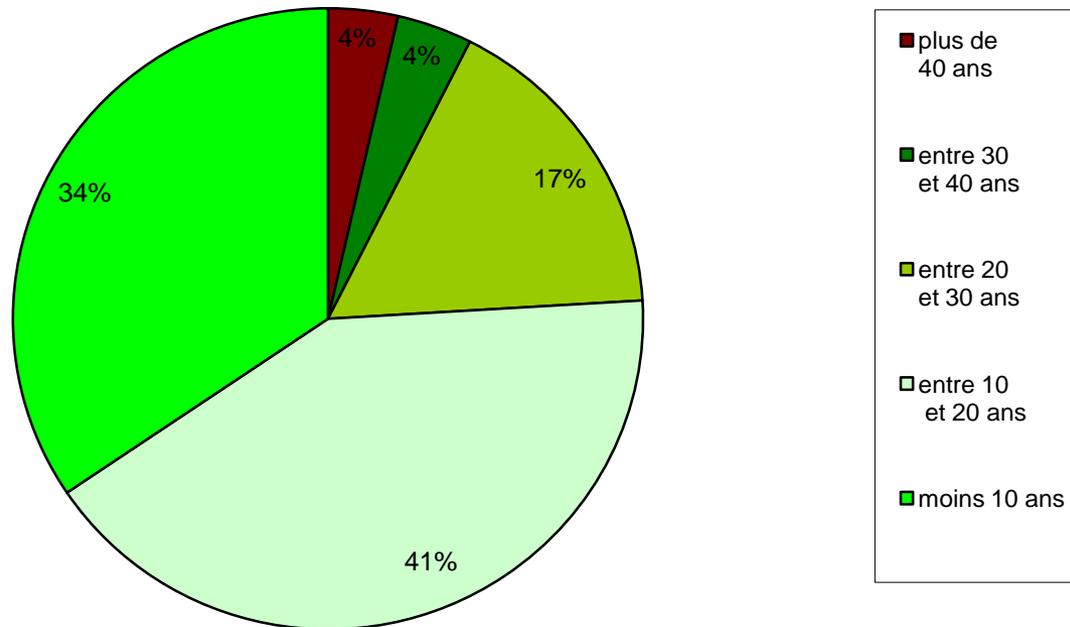


Total exemplaires libre accès signalés au catalogue
(janv 2013) = 162 909 exemplaires

L'âge des collections en libre accès de la BUC :

Un quart des collections en libre accès ont plus de vingt ans.

Age moyen des collections en L/A

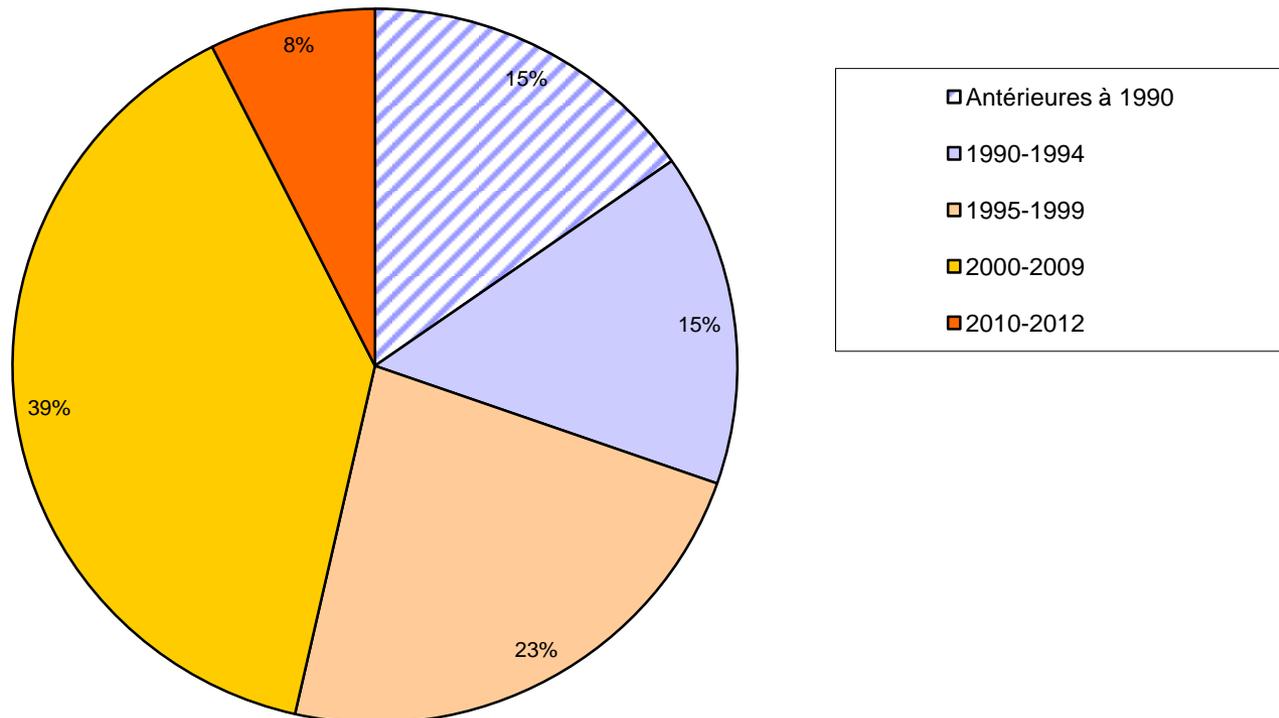


En moyenne, un ouvrage en libre accès à la BUC a 16 ans (édité en 1997).

Datation des collections en libre accès de la BUC :

15 % des collections en libre accès sont antérieures à 1990,
30 % antérieures à 1995.

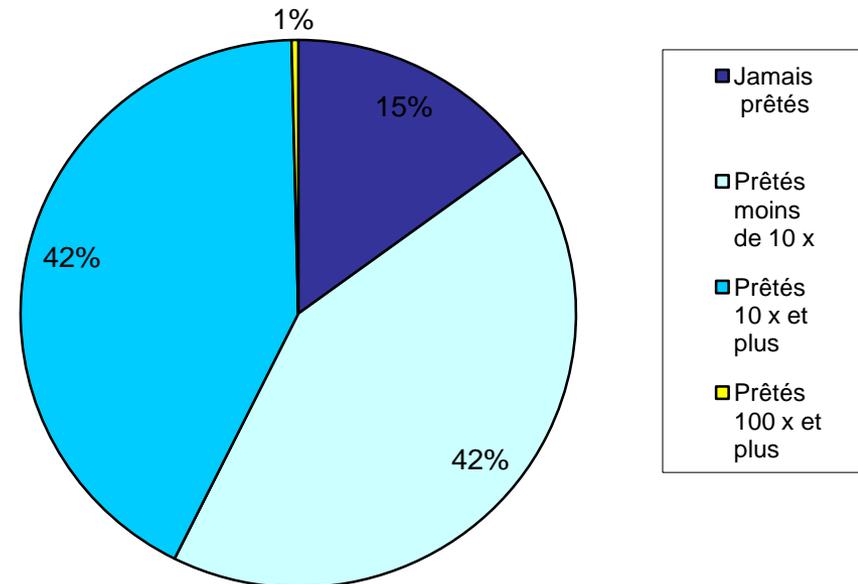
Ancienneté moyenne des collections L/A



Taux de rotation des collections en libre accès de la BUC :

Depuis 1994 (informatisation) ⇒ en près de 20 ans :
 15 % des collections en libre accès n'ont jamais été empruntées,
 42 % ont été prêtées moins de 10 fois,
 42 % 10 fois et plus,
 0,39 % 100 fois et plus.

Emprunts : totalité collections L/A

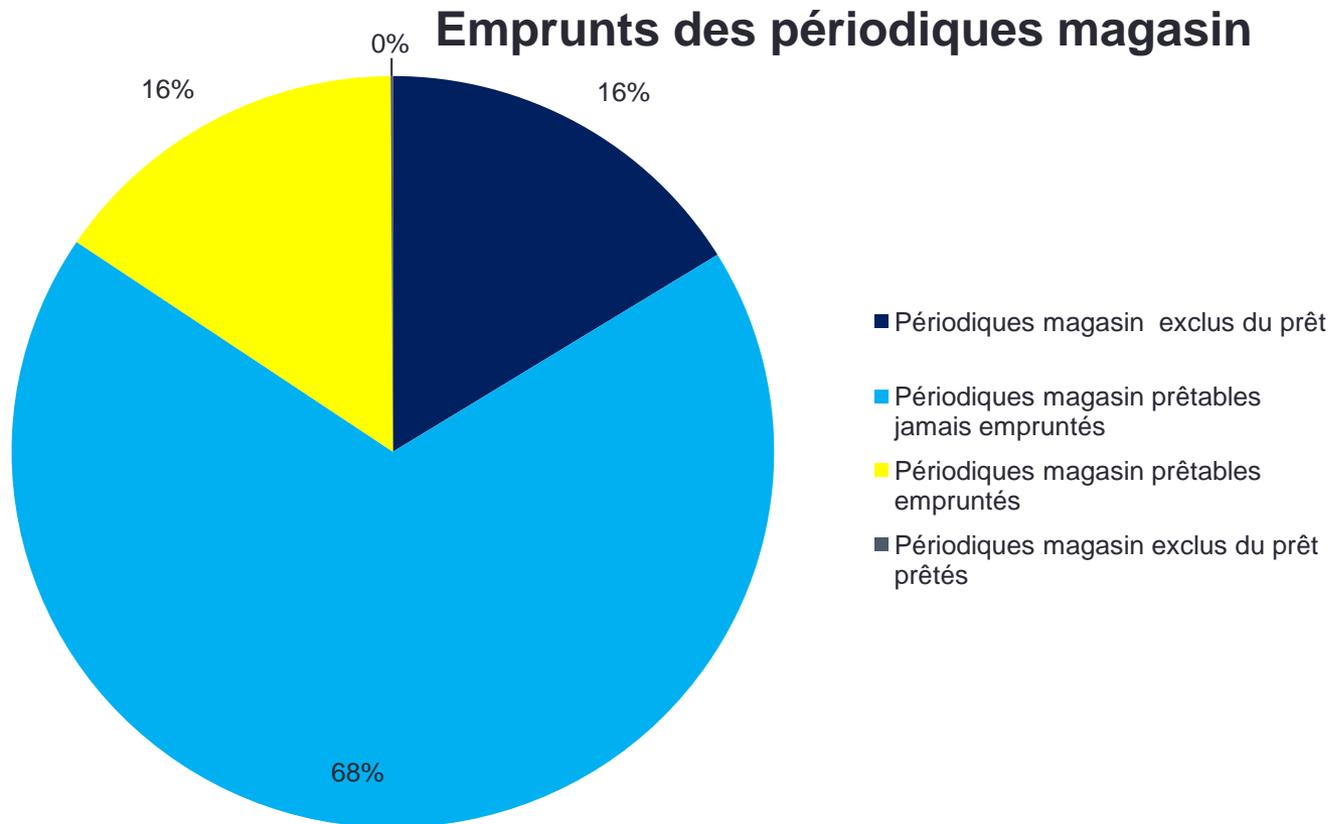


En moyenne, un ouvrage du libre accès a été prêté 14 fois.

Indicateurs – 2. Les périodiques

Périodiques magasin = 5 800 mètres linéaires (8000 titres)

1^{er} constat : forte proportion de périodiques faiblement utilisés



Indicateurs – 2. Les périodiques

2^{ème} constat : les périodiques les plus empruntés ne correspondent pas aux abonnements les plus coûteux.

3^{ème} constat : les titres de presse figurent parmi les périodiques exclus du prêt les plus consultés sur place : des substituts en ligne existent déjà.

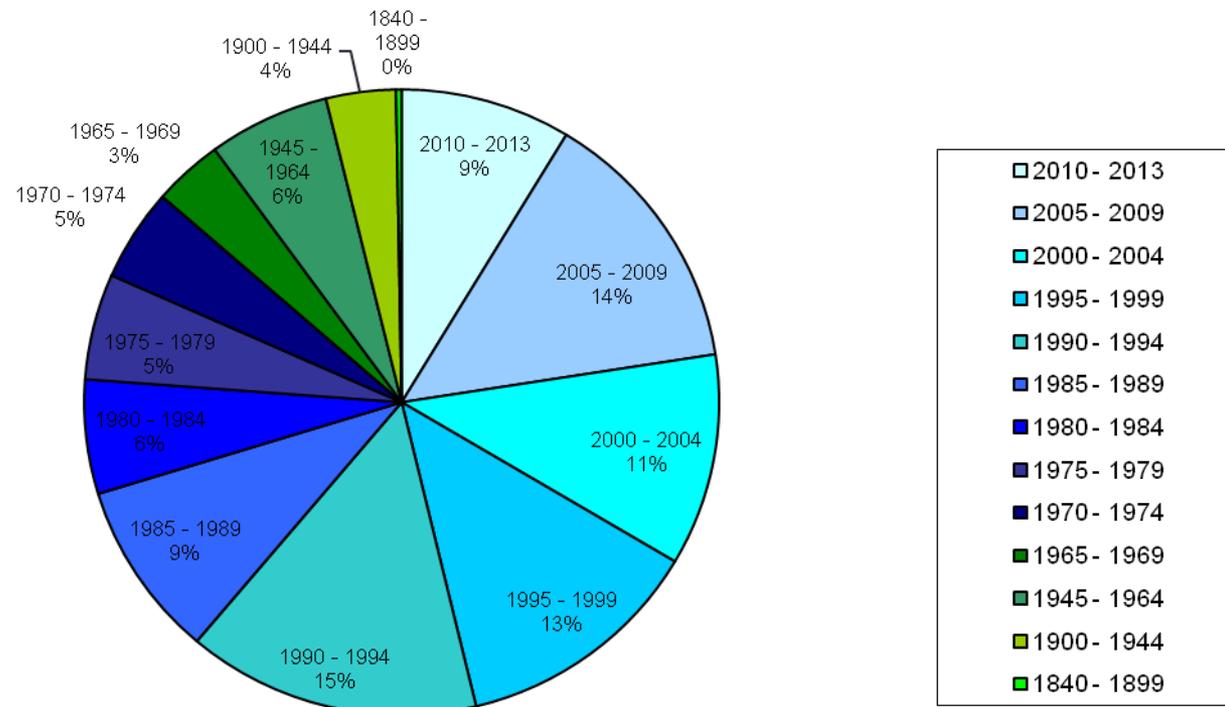
4^{ème} constat : la consultation des collections porte sur des segments de collections : la tranche chronologique des collections de périodiques la plus consultée sur place est – de loin – la tranche 2000-2004 (30 % des consultations), puis la tranche 1995-1999 (14 %).

Indicateurs – 3. Le PEB

1er constat : les demandes se concentrent sur des secteurs précis : les documents les plus demandés en PEB fournisseur concernent l'archéologie et les langues et littératures anglaises, romanes.

2ème constat : les demandes de PEB fournisseur portent sur toutes les tranches chronologiques.

Ancienneté des ouvrages demandés en PEB



Usages – Enquête auprès des publics de la Bibliothèque universitaire centrale de Lille 3



LA BUC mène l'enquête...

Grande enquête sur la Bibliothèque Universitaire Centrale

Donnez votre avis lors d'un entretien

Comment utilisez-vous la Bibliothèque ?

Connaissez-vous ses collections et ses services ?

Quelles sont vos suggestions d'amélioration, votre bibliothèque idéale ?

Un chèque culture d'un montant de 20 € sera remis à chaque étudiant participant

Inscription du 13 au 20 novembre 2012

Infos sur <http://goo.gl/piqlq>

Ou actualités de la page <http://www.univ-lille3.fr/documentation/accueil/>

Méthodologie d'enquête :

- enquête qualitative
- entretiens de groupe semi-directifs en face à face (focus-groupes)

Extrait du compte rendu détaillé de l'enquête d'usages publié sur le blog Insula :

<http://bsa.biblio.univ-lille3.fr/blog/2013/04/enquete-publics-bibliotheque-universitaire-lille-3/> [consulté le 3/07/2013]

Les attentes exprimées par les usagers : des espaces différenciés pour le travail, la lecture, la détente.



Mais surtout...

une bibliothèque :

- des rayonnages à parcourir,
 - des « subject librarians », bibliothécaires référents.
-



Usagers du numérique :

Par leurs activités de recherche, les enseignants-chercheurs semblent plus ouverts à la documentation électronique.

Une politique documentaire assumée

Quelles collections ?

- « Apprendre autrement »
- Ressources imprimées, numériques et pédagogiques
- Films du Learning Center <http://live3.univ-lille3.fr/>

De l'accumulation à la gestion dynamique des collections

- Mission de conservation
 - Nuance accumulation / conservation
- Renouvellement et maîtrise des collections
- Arrivée de dons et prise en compte du patrimoine scientifique et technique
- Articulation magasin / Libre accès
- Contraintes d'espaces : les « jauges »
 - Libre accès
 - Magasin
- Papier / numérique

Les chantiers

- Mise en œuvre d'une politique documentaire à l'échelle du SCD qui peut s'appuyer sur un traitement centralisé des documents qui existe depuis 15 ans.
- Qualification des collections. Quelles sont les domaines d'excellence ? Travail sur l'histoire des collections.
 - Ouvrages avant 1920, thèses anciennes...
- Chantier de désherbage (révolution culturelle, difficultés à établir une méthode...)
- Chantier « périodiques » (usages, papier/numérique, PCPP...)

Papier / numérique

- **Travailler sur la visibilité**
- Périodiques
 - Travail de repérage et de signalement de la version numérique au moment de la communication des documents
- Tenir compte des programmes de numérisation de masse garantis par une conservation pérenne
 - Sollicitation de l'abes sur la question du taux de recouvrement catalogue local / Gallica (identifiant ARK, programme abes en cours)
- Libre accès
 - Signalement des versions numériques

Conclusion

Mentions légales

Photographies : Christophe Hugot, Isabelle Westeel, Anne Morenvillé, Université Lille 3.

Remerciements

Nous remercions la Bibliothèque Robert de Sorbon de l'Université de Reims Champagne-Ardenne, l'Universiteitsbibliotheek Utrecht et la Leiden University Library pour leur aimable autorisation de publier les photos illustrant l'enquête sur les usages et les attentes de la Bibliothèque universitaire centrale de Lille 3 sur le blog Insula cité dans cette présentation.