

# LA GESTION DYNAMIQUE DES COLLECTIONS À LA BIS :

  

## PRATIQUES ET LIMITES

GÉRALDINE PÉOC'H

9ème journée professionnelle du CTLes :  
conserver, mutualiser, gérer des collections  
physiques



- Bibliothèque interuniversitaire (Paris 1 et Paris 3)
- Bibliothèque de lettres et sciences humaines
- Bibliothèque de niveau recherche et agrégation
- Bibliothèque de conservation et de prêt



- Profondeur des collections, renforcée par Cadist et CollEx
- Développement soutenu dans les domaines d'excellence :  
histoire médiévale et moderne, sciences de l'antiquité et philosophie
- Accroissement d'environ 400 mètres linéaires par an :  
350 ml pour 16 000 monographies  
50 ml de périodiques pour 430 titres vivants
- Capacité des magasins Sorbonne : 22,5 kilomètres linéaires  
18,5 kml pour le fonds général  
4 kml pour le fonds ancien (dont 500 ml d'archives sans ascenseur)
- Dépôts au CTLes : 21,5 kilomètres linéaires



- ✓ Problématique de la saturation déjà ancienne, depuis la Nouvelle Sorbonne
- Aménagements et travaux d'agrandissement (étages, sous-sols)
- Cessions à Jussieu, au CTLes, à la Bulac
- Dépôts au CTLes



- ✓ Actualité renforcée par le projet de mise en sécurité 2009-2013
- Nécessité de scinder les 38 kml de collections pendant les travaux
- Réflexion sur les critères d'implantation
- Situation amenée à durer avec la perte de 40% de magasins



- ✓ Bases d'une politique de gestion dynamique à l'occasion du projet d'établissement en 2012
  - pour assurer la pérennité du développement des collections en s'appuyant sur une implantation multi-sites dont au CTLes
- ✓ Travail collaboratif associant les différents services



✓ 1<sup>er</sup> axe : plan d'implantation

- Critères de politique documentaire et d'usage des lecteurs  
pour maintien sur le site Sorbonne:

Monographies : cotes vivantes/+ récentes/+ consultées/disciplines d'excellence

Périodiques : fascicules des dernières années



## ✓ 1<sup>er</sup> axe : plan d'implantation

- Critères d'organisation des locaux et des prélèvements

Implantation par cote et format, modulée par capacité et type de mobilier

Regroupement alphabétique des cotes

Sectorisation des magasins pour les prélèvements

- Cartographie des magasins et modélisation de l'implantation
- Marge d'accroissement suffisante et zone(s) tampon(s)







- ✓ 2ème axe : gestion de l'accroissement
- Adaptation de la cotation pour limiter la place immobilisée et faciliter les délocalisations (dont entrées rétrospectives)
- Suivi régulier de l'accroissement des différents formats pour anticiper les saturations et le recueil des besoins du CTLes
- Mécanismes de désengorgement : désherbage et délocalisations régulières vers le CTLes



## ✓ Désherbage

- Chantier sur les exemplaires multiples avant le retour en Sorbonne
- Chantiers sur les disciplines (géographie, Que-sais-je?, ...) ou les langues
- Remplacement de documents en mauvais état
- Plans de Conservation Partagée des Périodiques



## ✓ Délocalisation des périodiques :

- Césure chronologique régulière, tous les 4/5 ans
- Accroissement à métrage constant

## ✓ Délocalisation des monographies :

- Délocalisation sélective depuis 2015
- Définition de critères d'usages, affinés par d'autres critères

6 930 ml délocalisés depuis 2016 dont 1 680 ml en 2020/21  
1 680 ml concernés en 2022-2023



## ✓ 3ème axe : accroître ses capacités de stockage

- Recherche de nouveaux locaux
- Densification de magasins existants

Tablettage, compactus



- ✓ Limites méthodologiques de la sélection pour désherbage ou délocalisation
  - Limites des données à disposition selon catalogage, indexation, statistiques
  - Limites des possibilités des SIGBs (requêtes, valeurs...)
  - Limites de l'alternative numérique (recherches au cas par cas, lacunes, non pérennité de certains accès, visibilité....)
  - Critères complexes par rapport à l'histoire des collections
  - Limites du critère d'usage pour des collections de recherche (variabilité des taux de consultation dans le temps)



- ✓ Limites matérielles des chantiers
  - Lourdeur d'une sélection à l'unité matérielle et plus à la cote
  - Chantiers minutieux de picking
  - Mouvements de collection pour mobiliser la place obtenue
  - Disponibilité de stockages de transit
  - Difficultés d'aiguillage des cotes « éclatées »



- ✓ Limites du stockage à distance
  - Délais d'acheminement
  - Limitation pour vérifications et travail rétrospectif (récolement, rétroconversion/PCP)
  - Limitation pour mobiliser des documents en dépôt à céder ou à faire revenir sur site
  - Coût



## ✓ Conclusion

La gestion dynamique représente un investissement non négligeable en moyens humains, logistiques et financiers.

Malgré ses limites, elle permet de faire vivre les collections et d'assurer leur continuité.

Plus largement, elle offre l'occasion de se pencher sur les collections d'un point de vue de politique documentaire mais aussi de conservation et de gestion matérielle.



**Merci de votre attention !**